

CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „DUILIU ZAMFIRESCU”
VRANCEA**

RAPORT DE ACTIVITATE

01 IANUARIE 2024 – 31 DECEMBRIE 2024

Focșani – IANUARIE 2025

Prezentul raport a fost elaborat pentru evaluarea managementului de către Consiliul Județean Vrancea, denumit în continuare *autoritatea*, pentru Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, denumită în continuare *instituția*, aflată în subordinea sa, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *ordonanța de urgență*, precum și cu cele ale regulamentului de evaluare.

Analiza și notarea raportului de activitate și a interviului se fac în baza următoarelor criterii de evaluare:

1. evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea și în raport cu sistemul instituțional existent;

2. îmbunătățirea activității instituției;

3. organizarea/sistemul organizațional al instituției;

4. situația economico - financiară a instituției;

5. strategia, programele și implementarea planului de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate;

6. evoluția economico - financiară a instituției, pentru următoarea perioadă de management, cu menționarea resurselor financiare necesare de alocat de către autoritate.

În conformitate cu prevederile contractului de management, datele și informațiile din prezentul raport sunt aferente perioadei: de la 01.01.2024 la 31.12.2024, reprezentând a doua evaluare.

Cuprins

PREAMBUL	4
A. Evoluția instituției în raport cu mediul în care își desfășoară activitatea	5
B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia.....	32
C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:	719
D. Evoluția situației economico-financiare a instituției:	774
E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management	79
F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse	959
ANEXA NR. 1 Târgul de Carte, ediția a XVII-a, sinteză.....	95
ANEXA NR. 2 Prezența Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea în comunitate (Selecție)	134

PREAMBUL

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Focșani Vrancea este **parte a sistemului național de biblioteci** și funcționează în temeiul Legii bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare și al prevederilor Codului administrativ al României, aprobat prin OUG 57/ 2019. În temeiul prevederilor Codului administrativ al României, aprobat prin OUG 57/2019, și în temeiul prevederilor Legii bibliotecilor nr. 334/2002, cu modificările și completările ulterioare, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Focșani - Vrancea este o bibliotecă de drept public de tip enciclopedic, de rang județean, și funcționează în subordinea Consiliului Județean Vrancea, pe baza regulamentelor proprii aprobate de acesta. Finanțarea Bibliotecii Județene ”Duiliu Zamfirescu” Focșani - Vrancea se realizează, conform legii, din subvenții din bugetul de stat, prin bugetul Consiliului Județean Vrancea. Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea face parte, alături de celelalte biblioteci județene, din sistemul național de biblioteci.

În perioada evaluată, s-a avut în vedere integrarea soluțiilor concrete de funcționare și dezvoltare a Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea în direcțiile de acțiune și sarcinile formulate de ordonatorul principal de credite, Consiliul Județean Vrancea, în deplin acord cu prevederile documentelor strategice sectoriale locale, naționale, internaționale, referitoare la sistemul de biblioteci, pentru îndeplinirea obiectivelor asumate de instituție prin Regulamentul de Organizare și Funcționare.

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este cea mai mare structură infodocumentară a județului, fiind totodată singura bibliotecă publică a municipiului Focșani. De asemenea, Biblioteca este o instituție de cultură care și-a propus, de la an la an, îmbunătățirea și diversificarea serviciilor oferite comunității. În perioada evaluată, în exercitarea tuturor acțiunilor culturale-educative și de furnizare a informației către comunitate, s-a avut în vedere integrarea soluțiilor propuse pentru biblioteca județeană în direcțiile strategice trasate de ordonatorul principal de credite, Consiliul Județean Vrancea, aliniate cu documentele strategice sectoriale locale, naționale și internaționale referitoare la sistemul de biblioteci, deoarece se pleacă de la premisa că biblioteca publică nu este un scop în sine, ci un mijloc, prin care vrâncenii au acces la domeniul cunoașterii, se informează, își dezvoltă abilitățile și deprinderile, capătă competențe și cunoștințe, își formează noi atitudini civice, în spiritul învățării pe tot parcursul vieții.

Astfel, biblioteca publică devine astăzi un spațiu cultural în care orașul / județul se dezvoltă armonios, un serviciu public în sprijinul cetățeanului și al comunității, un loc unde istoria și memoria comunității se prezintă prin colecții de documente, oameni și fapte.

Biblioteca transcende limitele tipului clasic de instituție de cultură, pentru că, așa cum o definește legea specifică, ea este o structură infodocumentară, cu o ofertă de colecții de tip enciclopedic, de produse și servicii ce se adresează întregii comunități.

Ca instituție publică de cultură, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea se definește astfel:

a. ca organizație, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este parte a sistemului național de biblioteci:

Este instituția publică infodocumentară de rang județean, înființată în Focșani în anul 1912. Este instituția specializată în stocarea informației de tip enciclopedic pe toate tipurile de suport și în difuzarea acesteia, conform legii și a regulamentelor proprii, către orice categorie de public.

Asigură accesul gratuit și nediscriminatoriu la informație, stimulează curiozitatea intelectuală, creativitatea și competiția, contribuie la educația și formarea continuă a membrilor comunității vrâncene. Prin garantarea dreptului la cunoaștere, Biblioteca Județeană Vrancea promovează principiile democrației, schimbul de idei și de valori culturale, favorizând egalitatea șanselor și includerea socială.

Biblioteca Județeană ”Duiliu Zamfirescu” Vrancea are misiune, funcții și atribuții clar definite de Legea bibliotecilor nr. 334/ 2002, cu modificările și completările ulterioare și **este cea mai mare structură infodocumentară a județului**, fiind totodată singura bibliotecă publică a municipiului-reședință de județ, Focșani.

b. Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea - structură organizatorică - sinteză:

- Funcționează cu 15 secții în 4 sedii distincte și are în structura sa **Filiala Sud** din municipiul Focșani.
- În colaborare cu Biblioteca Municipală ”B. P. Hasdeu” din capitala Republicii Moldova, a înființat în anul 2004, **Filiala comună ”Ștefan cel Mare și Sfânt”** din Chișinău, filială înființată cu acordul autorităților care le au în subordine.
- Are în derulare proiectul de amenajare a Punctului Termic 20 Sud, dezafectat, în „**Biblioteca de cartier**” multifuncțională.

- Îndeplinește **rol de îndrumare și coordonare metodică** a bibliotecilor publice din județul Vrancea.

c. Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea – ca structură organizațională de specialitate

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este:

- instituție specializată în **atragera, stocarea și prezervarea informației de orice tip**, pe toate tipurile de suport;
- instituție specializată în **difuzarea reglementată și nediscriminatorie a informației** din orice domeniu;
- instituție cu **acces gratuit** la informație și servicii specifice;
- **instituție producătoare de informații**;
- instituție având **rol de îndrumare și coordonare metodică** pentru bibliotecile publice din teritoriu.

d. Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea - principiile managementului

Provocările existente și mediul cultural divers ne obligă să fim creativi, să comunicăm mai mult și mai bine on-line cu utilizatorii și colaboratorii noștri și să găsim, permanent, soluții. Pentru a putea face față schimbării continue și asumate și cerințelor tot mai specifice ale utilizatorilor de informație în perioada supusă analizei, a fost necesar ca Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea să se adapteze la condițiile de pe piața transferului de informații, astfel încât să poată deveni o entitate competitivă și în acest mediu.

Dincolo de funcția de depozitar al documentelor, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea răspunde nevoilor culturale ale comunității prin programe și proiecte specifice, promovând totodată repere culturale într-o societate dinamică. Toate acestea sunt necesare și firești pentru orice societate care dorește să-și păstreze, să-și cultive și să-și afirme identitatea culturală.

A. EVOLUȚIA INSTITUȚIEI ÎN RAPORT CU MEDIUL ÎN CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea promovează și servește politicile, programele și proiectele de dezvoltare durabilă la nivelul comunității locale.

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este situată în permanență în avangarda mediului în care își desfășoară activitatea

Ca bibliotecă publică, instituția noastră evoluează și se adresează unei comunități socio-profesionale diverse, cu nevoi de informare multiple și de actualitate, ca atare, specificul său instituțional reglementat de lege, trebuie să țină cont de public, pe de o parte și de mediul în care funcționează, pe de alta:

- un **mediu instituțional divers** – din care fac parte instituții de cultură, ale administrației, arhive, instituții ale educației, economice, ong-uri cu profil cultural ș.a.;
- un **mediu informațional competitiv și complementar** privind ofertele de formare, educare și de informare publică emise de instituții, organisme diverse, mass-media;
- un **mediu educațional** care acoperă toate nivelurile – preșcolari, școlari, studii medii, postliceale, universitare;
- un **mediu economico-social divers**, cu specific zonal;
- un **mediu social divers**, caracterizat prin:
 - populație marcată puternic de fenomenul migraționist
 - populație marcată de crizele sociale și sanitare
 - populație marcată de criza economică - șomaj, creșterea prețurilor
 - numeroși copii cu dezvoltare monoparentală
 - fenomenul abandonului școlar
 - numeroși elevi de gimnaziu și liceeni navetiști rural-urban
 - creșterea abandonului școlar
 - scăderea puterii de cumpărare, inclusiv a cărților;
- un **mediu cultural divers** - muzee, instituții de spectacol, cinematografe, ong-uri, fundații sau alte tipuri de instituții, care își adresează ofertele culturale aceleiași comunități.

Biblioteca publică asigură, potrivit nevoilor curente și de perspectivă ale tuturor categoriilor sale de utilizatori, consultarea gratuită, fără discriminare, a bazelor de date pentru public și a documentelor specifice din colecțiile sale, în scopul informării, documentării, lecturii publice, favorizând educația permanentă a membrilor comunității locale, petrecerii timpului liber, dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate. Biblioteca este una din instituțiile cu o îndelungată tradiție în comunitate. Ea își dovedește utilitatea prin serviciile pe care le oferă comunității, prin acces gratuit și nediscriminatoriu la colecții, baze de date, ofertă culturală diversă ce răspunde diferitelor categorii de public, asigurând un suport informațional important întregii comunități, prin educarea gustului pentru lectură, cunoaștere, cercetare și dezvoltare.

A.1. Servicii oferite de Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea

Toate serviciile oferite de bibliotecă sunt GRATUITE:

- împrumutul de cărți și publicații seriale la domiciliu și la sala de lectură;
- împrumutul de cărți și alte servicii de bibliotecă oferite extra muros cu diferite prilejuri;
- facilitarea accesului gratuit la carte diversă pentru alte instituții și pentru publicul larg, în Programul „Biblioteca dăruiește”;
- facilitarea accesului la carte în limba română, pentru cetățenii români din afara granițelor;
- digitizarea, cu mijloace și personal propriu, a fondului de carte veche LOCALIA - „Memoria locală on-line”. Acest proces se află în curs de desfășurare, proiectul se derulează utilizând resursele umane și tehnologia de care dispune biblioteca;
- completarea colecțiilor de carte și dezvoltarea parteneriatului cu Biblioteca „B.P. Hasdeu” - Filiala comună „Ștefan cel Mare” din Chișinău;
- acces la Internet la Sălile multimedia;
- acces Wi-Fi la toate secțiile;
- acces on-line la catalogul bibliotecii (pentru verificarea titlurilor, a autorilor, numărului de exemplare și a localizării publicațiilor de interes pentru utilizatori) www.bjvrancea.ro;
- eliberarea gratuită a cardurilor de intrare la bibliotecă;
- acces on-line la catalogul bibliotecii prin scanarea codului QR existent la toate secțiile bibliotecii;
- posibilitatea creării on-line a contului de utilizator;
- adaptare pe mediul on-line a serviciilor: promovarea lecturilor, recomandări și recenzii de cărți în mediul on-line;
- Serviciul „Cărțile vin acasă”;
- Serviciul de returnare rapidă care a fost extins la toate sediile bibliotecii;
- Serviciul de împrumut colectiv de carte;
- Serviciul „Biblioteca minorităților”;
- Serviciul „Log on Senior”;
- împrumutul de cărți în format audio - Daisy pentru publicul cu deficiențe de vedere;
- împrumut interbibliotecar;
- prelungiri telefonice pentru restituirea cărților;
- rezervări telefonice ale cărților dorite;

- sugestii de achiziție și comunicare cu utilizatorul prin serviciul on-line cititori@bjvrancea.ro, dar și prin introducerea în pagina de start a site-ului Bibliotecii a secțiunii „Opinia dumneavoastră contează”;
- îndrumări de specialitate la raftul cu acces liber și pentru cercetarea și consultarea cataloagelor sau a bazelor de date;
- informații juridice din baza de date LEX Navigator - serviciul Infolegislație;
- servicii de cercetare și bibliografice - LOCALIA. PERSONALIA;
- existența canalului Youtube pentru promovarea serviciilor oferite de bibliotecă;
- existența aplicației TinRead;
- existența paginii de Facebook și de Instagram;
- acces, conform regulamentelor, la colecțiile de carte veche;
- animație culturală destinată publicului vrâncean;
- acces la evenimente culturale, programe și proiecte educative și culturale, lansări de carte, întâlniri cu personalități din diverse domenii;
- acces la alte resurse web ale bibliotecii :
 - ✓ www.memorielocalavrancea.ro;
 - ✓ www.leonkalustian.ro;
 - ✓ www.oanadianarenea.ro.
- copii xerox, scanare, tehnoredactare, inscripționare CD, listare - aceste servicii se efectuează contra cost.

Program pentru public

Biblioteca funcționează cu un program pentru public zilnic, de luni până vineri, reglementat de Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat de Consiliul Județean Vrancea în luna decembrie 2023. Acest program este împărțit în două ture acoperite de personalul de specialitate, în cele patru sedii, după cum urmează:

- de la ora 8.30 la ora 19.00 - (program permanent) - Sala de Lectură și Internet. Centrul de limbi străine, Secția pentru Împrumut la domiciliu pentru adulți. Sală Artă. Carte Veche și Colecții Speciale. Periodice. Legislație și Biroul pentru Copii și Tineret;
- Filiala Sud are următorul program: luni, joi: 11.30 – 19.00, marți, miercuri, vineri: 8.30-16.00.

A. 2. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități

Conform prevederilor legale, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea - ca bibliotecă de drept public, cu caracter enciclopedic - are misiunea de bază de a asigura accesul gratuit la informație pentru toți locuitorii din comunitatea deservită, fără deosebiri de natură etnică, religioasă, profesională etc. Pentru ca oferta culturală să fie una unitară la nivel de județ și să răspundă nevoilor reale ale comunității, pe parcursul ultimilor ani au fost încheiate numeroase parteneriate cu principalele instituții de cultură și educație din județ și din afara acestuia - atât pentru activități unice, cât și pentru proiecte de mai lungă durată. Aceste parteneriate s-au concretizat în activități cu un mare impact asupra vrâncenilor, ele adresându-se elevilor, studenților, specialiștilor în diverse domenii și pasionaților de anumite teme.

Analizând mediul socio-cultural în care își desfășoară activitatea Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, observăm că acesta este format din instituții publice care nu intră în concurență culturală prin oferta făcută publicului beneficiar, ci mai degrabă sunt deschise spre parteneriate și colaborări în beneficiul comunității. Activitatea Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea se bazează pe o serie de colaborări cu instituții, organizații, grupuri informale din Focșani, aceste parteneriate și colaborări permițând dezvoltarea de servicii noi pentru utilizatorii bibliotecii.

Încercările de diversificare a ofertei culturale și de atragere a publicului, de educare a gustului pentru lectură, rămân, în continuare provocări constante. Cu toate acestea, în stabilirea planului de activitate și a trasării liniilor generale de diversificare a ofertei culturale, Biblioteca a ținut seama de opțiunile exprimate în mod expres de utilizatori, încercând, totodată, să preîntâmpine nevoile nerostite ale utilizatorilor, găsind diverse căi și modalități de promovare a produselor culturale, încercând să eficientizeze la maximum oportunitățile oferite de dezvoltarea tehnologiilor moderne.

Pentru a-și îndeplini misiunea, biblioteca a relaționat cu multe din aceste instituții, pentru a diversifica oferta culturală și a atrage publicul spre activități de impact și de calitate, prin:

- Colaborări **informale**
- Colaborări **punctuale și de scurtă durată**
- **Parteneriate pe tipuri de activități**, conform calendarului cultural
- **Parteneriate pe proiecte.**

Parteneriatele și colaborările s-au reflectat în alocări comune de fonduri, în formarea de echipe organizatorice comune, utilizarea resurselor logistice și a locațiilor de interes comun, pentru reușita acțiunilor propuse.

Dintre acestea, cele mai frecvente și numeroase au fost **parteneriatele** cu principalele instituții de cultură și educație din Focșani, din județul Vrancea și nu numai, un rol privilegiat avându-l parteneriatele cu diverse instituții școlare.

Biblioteca Județeană Vrancea are colaborări și parteneriate cu multe din aceste instituții, în diferite activități informative și formativ-educative, culturale, artistice, de elaborare de materiale, unele categorii de public țintă fiind comune mai ales cu cele ale instituțiilor culturale. Cele mai multe dintre acestea sunt colaborări pe termen scurt și mediu, de regulă, anuale, urmărind sprijin reciproc în deservirea beneficiarilor, Biblioteca rămânând astfel un reper major și de referință în viața comunității vrâncene.

Structura socio-profesională a populației din mediul în care biblioteca își desfășoară activitatea este complexă și diversificată. Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea evoluează alături de alte instituții și organisme, cu relativă similitudine în oferte informativ-educative, cultural-artistice, formativ-recreative, care se adresează aceleași comunități, fiecare în raport de rolul și destinația sa.

În acest context, eforturile bibliotecii sunt orientate spre construirea unei identități cât mai ferme, prin exploatarea unor avantaje de care dispune:

- resursele infodocumentare cu caracter enciclopedic, retrospective și curente, care pot satisface necesitățile tuturor categoriilor de beneficiari, în mod egal și gratuit;
- spațiile pe care le deține, adecvate lecturii și celor mai diverse modalități de comunicare publică și de expunere documentară;
- oferte de acțiuni informativ-educative, formativ-recreative specifice, pe care alte instituții nu le desfășoară: expoziții cu documente proprii și ale altor instituții culturale, prezentare de documente, lansări de carte, Internet gratuit, animații culturale și ateliere de creație pentru copii etc;
- prezența activă online, atât prin intermediul paginii de Internet, la adresa www.bjvrancea.ro, cât și în rețelele de socializare Facebook și Instagram. Consumul digital de cultură s-a accentuat în urma crizei pandemice, ținând cont de condițiile sanitare excepționale în care și-au desfășurat activitatea instituțiile de cultură.

Biblioteca a manifestat, în mod constant, o explicită disponibilitate pentru cooperare, iar aprecierea favorabilă a gradului de participare și implicare a organizației la viața comunității a constituit, în raporturile cu diferitele categorii de beneficiari și de parteneri, baza dezvoltării unor programe și proiecte cultural-artistice dedicate comunității, contribuind la procesul

educației permanente a tinerei generații, la dezvoltarea personală a diferitelor categorii de utilizatori adulți și seniori, la dezvoltarea durabilă a comunității. În stabilirea planului de activitate și pentru a trasa liniile generale de diversificare a ofertei culturale, Biblioteca „Duiliu Zamfirescu” Vrancea a ținut seama nu numai de opțiunile exprimate în mod expres de utilizatori; pentru a păstra viu interesul față de cultură, lectură, valori istorice și spirituale, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea nu numai că a răspuns, ci a preîntâmpinat nevoile nerostite ale utilizatorilor, încercând să găsească permanent diverse căi și modalități de promovare a produselor culturale, și eficientizând, astfel, la maximum oportunitățile oferite de dezvoltarea tehnologiilor moderne.

PARTENERI ȘI COLABORATORI AI BIBLIOTECII, ÎN PERIOADA EVALUATĂ

I. INSTITUȚII ADMINISTRATIVE

1. CONSILIUL JUDEȚEAN VRANCEA a sprijinit Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, ca for tutelar, în calitate de finanțator al instituției noastre.

De asemenea, Consiliul Județean Vrancea a îndeplinit un rol activ de colaborare, consultare și consiliere în organizarea tuturor activităților culturale desfășurate de Biblioteca Județeană Vrancea. Reprezentanții Consiliului Județean Vrancea au participat și au rostit alocuțiuni cu ocazia unor evenimente și activități culturale organizate de instituția noastră, au purtat discuții informale cu managerul bibliotecii privind activitățile organizatorice sau din agenda culturală, au motivat personalul bibliotecii prin aprecierile făcute la diferite activități organizatorice și, de asemenea, au promovat pe rețelele de socializare sau pe site-ul Consiliului Județean Vrancea unele activități de anvergură sau de impact inițiate și organizate de Biblioteca Județeană Vrancea.

2. INSTITUȚIA PREFECTULUI VRANCEA ȘI PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI

Reprezentanții Instituției Prefectului Vrancea și ai Primăriei Municipiului Focșani au participat și au rostit alocuțiuni cu ocazia unor evenimente și activități culturale organizate de instituția noastră, dovedind un real interes și implicare în susținerea rolului cultural și educational al instituției noastre, dar și în îndeplinirea rolului de liant între membrii comunității și instituțiile care îi reprezintă.

Putem enumera câteva din evenimentele și proiectele de anvergură ale instituției noastre, care s-au bucurat de sprijinul și implicarea active ale reprezentanților instituțiilor

administrative: *Ziua Națională a Culturii, Ziua Națională a Lecturii – Proiectul „Podul de cărți”, Târgul de carte aflat la cea de-a XVIII-a ediție, Săptămâna Bibliotecarului în Vrancea, Tradiții și Obiceiuri la Nașterea Domnului*, precum și evenimentul de mare anvergură *La Crâng, de Crăciun*, desfășurat de Consiliul Județean Vrancea, împreună cu instituțiile de cultură pe care le patronează: Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, Muzeul Vrancei și Centrul Cultural Vrancea.

II. INSTITUȚII:

- Muzeul Vrancei;
- Centrul Cultural Vrancea;
- Teatrul Municipal „Maior Gheorghe Pastia” Focșani, Ateneul Popular „Maior Gheorghe Pastia” și Ansamblul Folcloric „Țara Vrancei”;
- Casa de Cultură „Constantin C. Giurescu” Odobești;
- Centrul pentru Persoane Vârstnice Focșani;
- Căminul pentru Persoane Vârstnice „O nouă șansă” - Mărășești;
- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Măicănești.

III. BIBLIOTECI ȘI ASOCIAȚII PROFESIONALE

- Biblioteca Națională a României;
- Biblioteca Națională a Republicii Moldova;
- Biblioteca Municipală „B.P. Hasdeu” Chișinău, Republica Moldova;
- Biblioteca Județeană Bacău;
- Biblioteca Județeană Brașov;
- Biblioteca Județeană Brăila;
- Biblioteca Județeană Buzău;
- Biblioteca Județeană Galați;
- Biblioteca Județeană Tulcea;
- Biblioteca Municipală „Elena Lahovary” Adjud;
- Biblioteca „Ana Georgescu” Odobești;
- Biblioteca orășenească Mărășești;
- Biblioteca comunală Bordești;
- Biblioteca comunală Boghești;
- Biblioteca comunală Gugești;
- Biblioteca comunală Homocea;
- Biblioteca comunală Milcov;

- Biblioteca comunală Nereju;
- Biblioteca comunală Răcoasa;
- Biblioteca comunală Suraia;
- Biblioteca comunală Țifești;
- Asociația Națională a Bibliotecilor Publice din România – ANBPR.

IV. INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

- Universitatea „Alexandru Ioan-Cuza” din Iași;
- Universitatea din București - Filiala Focșani;
- Universitatea „Dunărea de Jos” - Galați;
- Inspectoratul Școlar Județean Vrancea;
- Casa Corpului Didactic „Simion Mehedinți” Vrancea;
- Centrul Județean de Excelență Vrancea;
- Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Elena Doamna”;
- Colegiul Economic „Mihail Kogălniceanu” Focșani;
- Colegiul Național „Al. I. Cuza” Focșani;
- Colegiul Național „Unirea” Focșani;
- Colegiul Național Pedagogic „Spiru Haret” Focșani;
- Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” Focșani;
- Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Focșani;
- Colegiul Tehnic „Traian Vuia” Focșani;
- Colegiul Tehnic „Valeriu D. Cotea” Focșani;
- Liceul Tehnologic „G.G. Longinescu” Focșani;
- Liceul cu Program Sportiv Focșani;
- Liceul de Artă „Gh. Tattarescu” Focșani;
- Liceul Teoretic „Duiliu Zamfirescu” din Odobești;
- Școala Gimnazială „Alexandru Vlahuță” Focșani;
- Școala Gimnazială „Anghel Saligny” Focșani;
- Școala Gimnazială „Duiliu Zamfirescu” Focșani;
- Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” Focșani;
- Școala Gimnazială „Ion Basgan” Focșani;
- Școala Gimnazială „Oana-Diana Renea” Focșani;
- Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Focșani;
- Școala Generală „Adrian Păunescu” Focșani;
- Instituțiile de învățământ preșcolar din Focșani;

- Instituții de învățământ primar și gimnazial din județ.

V. ASOCIAȚII / FUNDAȚII:

- Uniunea Scriitorilor din România;
- Asociația Elevilor din județul Vrancea;
- Asociația „Simion Mehedinți” Vrancea;
- Asociația culturală „Am talent!” Vrancea;
- Asociația Cultural-Umanitară „Bogdania”;
- Asociația Ziariștilor Profesioniști din România (UZP) – Filiala Vrancea;
- Cenaclul „Dimitrie Dăscălescu” Focșani;
- Societatea de Geografie din România – Filiala Vrancea;
- Asociația „Cărți deschise”;
- Asociația pentru Nevăzători, Filiala Vrancea;
- Asociația „Eu, tu și ei”;
- CARP Milcovul;
- Fundația „Progress” Bistrița;
- Grup vocal Milcovia;
- Liga Scriitorilor - Filiala Vrancea.

VI. ALTE INSTITUȚII:

- Agenția pentru Protecția Mediului Vrancea;
- Catedrala Ortodoxă „Sfânta Cuvioasă Parascheva” din Focșani;
- Parohia „Sfântul Ilie” din Focșani;
- Parohia „Sfântul Gheorghe” Sud din Focșani;
- Parohia „Adormirea Maicii Domnului” din Faraoanele;
- Parohia „Sfinții Mihail și Gavriil” Jariștea;
- Parohia „Ovidenia” din Focșani ;
- Agenția Națională pentru Arie Naturale Protejate - Filiala Vrancea;
- Comunitatea Evreilor din Focșani;
- Centrul de zi „Dănuț” din Parohia Broșteni;
- Direcția Județeană pentru Cultură Vrancea;

- Directia Județeană pentru Sport și Tineret Vrancea;
- DGASPC Vrancea;
- Inspectoratul Județean de Poliție Vrancea;
- Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență Vrancea;
- Școala Postliceală „Carol Davila” Focșani;
- Spitalul Județean de Urgență „Sfântul Pantelimon” Focșani - Vrancea.

Edituri existente la nivelul județului Vrancea: Editura „Terra” Focșani, Editura „Atec” Focșani, Editura „Armonii culturale” Adjud, Editura „Crez”, Editura „Salonul literar” Odobești;

- Librăria Universul Cărții;
- Librăria Alexandria.

VII. PARTENERII MEDIA:

La nivel local:

- Actualitatea Vranceană;
- Atlas TV;
- Ediție de Vrancea;
- InVrancea.ro;
- Jurnalul de Vrancea;
- Monitorul de Vrancea;
- Radio DaDa;
- Vrancea 24;
- Ziarul de Vrancea.

La nivel național:

- Agerpres;
- Prima TV;
- Radio Iași;
- Radio România Actualități;
- Radio România Cultural;

Instituții mass-media și de comunicare și publicitate on-line.

VIII. PERSOANE FIZICE:

- prof. univ. dr. Ioan Adam - critic literar, Varujan Vosganian - Președinte al Uniunii Scriitorilor din România, prof. univ. dr. Ionuț Nistor - Prorector Universitatea

„Alexandru Ioan Cuza” Iași, prof. univ. dr. Arthur-Viorel Tuluș - Prorector Universitatea „Dunărea de Jos” Galați, prof. dr. Christian Crăciun, conf. univ. dr. Vianu Mureșan, jurnalistul Cezar Elisei, prof. Valeriu Anghel, prof. dr. Costică Neagu, d-na prof. Elena Bârhală - artist plastic, membru al Uniunii Artiștilor Plastici din România, prof. Cherciu Cezar, prof. Aurel Neculai, prof. Ioan Stănel, prof. Adafini Mihai - Liviu, scriitoarea Irene Postolache, scriitoarea Fevronia Spirescu, Părintele Protoiereu Oscar Frunză.

Cele mai multe dintre acestea sunt colaborări pe termen scurt și mediu, de regulă, anuale, urmărind sprijin reciproc în deservirea beneficiarilor, Biblioteca rămânând astfel un reper în viața comunității vrâncene.

A. 3. Analiza SWOT (Analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări)

Analiza SWOT determină gradul de realism al programelor și proiectelor propuse a fi realizate în perioada de management, dar oferă și o imagine de ansamblu a ceea ce înseamnă instituția în complexitatea ei, sub aspect cultural, uman, logistic, administrativ.

În activitatea bibliotecii, mediul joacă un rol esențial în definirea strategiilor sale, în sesizarea și folosirea oportunităților de dezvoltare, constituind suportul realizării obiectivelor. Și în activitatea bibliotecii noastre, mediul intern și extern și interferența dintre ele joacă un rol esențial în definirea strategiilor, în sesizarea și folosirea oportunităților de dezvoltare, constituind suportul realizării obiectivelor.

Puncte tari	Puncte slabe
-gratuitatea serviciilor specifice; -colecții de carte de actualitate, din toate domeniile cunoașterii; -colecții actualizate de cărți Daisy pentru utilizatorii cu deficiențe de vedere; -colecții digitizate de carte veche locală; -existența unei colecții substanțiale de carte în limbi străine; - beneficiază de încrederea comunității, care utilizează deja serviciile oferite și se	-lipsa personalului specializat în atragerea de fonduri prin proiecte; -spații insuficiente pentru dezvoltarea colecțiilor; -echipamente tehnologice ce necesită actualizare; -lipsa unui spațiu funcțional pentru întâlniri profesionale și metodice; -imposibilitatea accesului liber la raft pentru toate colecțiile și unitățile de bibliotecă din lipsă

adrează bibliotecii pentru rezolvarea problemelor profesionale sau personale; -oferă suportul infodocumentar pentru învățarea și cercetarea științifică, în condițiile în care peste jumătate dintre utilizatorii activi ai bibliotecii sunt elevi și studenți; - dezvoltarea Bibliotecii Digitale permite accesarea simultană a mai multor documente de interes general. Dezvoltarea acesteia permite asigurarea relevării moștenirii culturale locale concomitent cu asigurarea accesului la bibliografia școlară; -profesionalismul și diversitatea specializării angajaților, garanție că fiecare solicitare va fi tratată cu seriozitate și competență; -creșterea numărului de personal; -stabilitatea personalului; -capacitatea personalului de adaptare rapidă la situație; -program cu publicul de 10,30 ore / zi de luni până vineri, inclusiv; -sistem integrat de bibliotecă performant (TinRead); -infrastructură tehnologică modernă la toate secțiile, pentru personal și utilizatori; -automatizarea serviciilor pentru public; -acces gratuit Wirelles la toate secțiile, inclusiv pentru orice device personal; -tehnologii moderne pentru diseminarea informațiilor la toate secțiile; -Catalog on-line OPAC (Modul Online Public Acces Catalog) disponibil non-	de spațiu; - lipsa locurilor de parcare pentru public la toate sediile bibliotecii; - lipsa unui bibliobuz care să faciliteze accesul în zonele defavorizate cu acces dificil la biblioteca publică, precum și organizarea unor activități de tip outdoor în zonele defavorizate / greu accesibile; - lipsa unei politici la nivel național care să încurajeze autoritățile locale să finanțeze achiziția de carte în bibliotecile publice din mediul rural; -instituția noastră nu are angajată o persoană în funcția de inginer de sistem, care să poată remedia eventualele probleme care apar în funcționalitatea serverului instituției, a sistemului integrat de bibliotecă, precum și în ceea ce privește flota de calculatoare existentă; -inexistența unor filiale ale bibliotecii în unele cartiere mari ale orașului: Obor, Mândrești, Bahne; -funcționarea în mai multe sedii dispartate.
---	--

stop;

-site propriu www.bjvrancea.ro;

-pagină facebook;

-canal Youtube;

-pagină Instagram pentru promovarea serviciilor și activităților bibliotecii;

-transport gratuit al cărților la domiciliul utilizatorilor;

-spațiu de lectură în aer liber, amenajat în grădina bibliotecii;

-serviciu constant de împrumut colectiv de carte - pentru instituții, destinate persoanelor cu nevoi speciale;

-capacitate și experiență de lucru cu voluntarii, în activități instructiv-educative și recreative;

-capacitate de colaborare și interacțiune cu toți actorii sociali;

-spațiu funcțional și personal specializat pentru servicii de formare continuă;

-serviciul de returnare rapidă a cărților la toate sediile bibliotecii, prin cutiile de returnare;

-inițierea unor servicii adresate persoanelor vârstnice: Log On Senior și Clubul de internet pentru Seniori;

-facilitarea accesului online la legislația românească, prin intermediul programului Lex Navigator;

-numeroase facilități online pentru utilizatori (cont online, cod QR);

-inițierea și administrarea unor site-uri culturale locale :

www.memorielocalavrancea.ro

www.oanadianarenea.ro,

www.leonkalustian.ro; -piață largă de utilizatori, datorată și atitudinii flexibile în relația cu comunitatea; -capacitatea de a realiza proiecte, parteneriate și protocoale de colaborare, care nu implică automat cheltuirea unor fonduri generoase; -buna colaborare cu autoritățile județene; -buna colaborare cu mass- media; -capacitatea de a crea produse culturale de calitate; -imaginea pozitivă a instituției pe plan local, județean, regional și național; -apartenența bibliotecii, ca membru, la Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România.	
---	--

Oportunități	Amenințări
-posibilitatea lărgirii pieței de utilizatori prin creșterea și diversificarea ofertelor bibliotecii de informare și comunicare online; -disponibilitatea instituțiilor culturale, din învățământ și a altor instituții pentru încheierea de parteneriate cu biblioteca; -existența resurselor proprii umane și materiale privind derularea unor programe de dezvoltare profesională, în Centrul de Formare al bibliotecii; -nevoia crescută de dezvoltare a unor abilități și cunoștințe mai ales la micii școlari, a stimulat crearea unor modalități constructive de petrecere a timpului liber la toate secțiile bibliotecii;	-îminenta epuizare a spațiilor de depozitare a cărților; -boli profesionale din cauza microbilor de pe cărți; -degradări punctuale ale unor spații de funcționare la clădirile de patrimoniu; -incapacitatea programelor guvernamentale de a susține consolidarea și valorificarea potențialului bibliotecilor publice, modernizarea serviciilor ori pentru dezvoltarea unor servicii inovative; -administrarea a 4 sedii, în condițiile unui buget limitat; -îminenta mutare a sediului din str. Mr. Gh. Sava, ca urmare a reabilitării acestuia; -limitări bugetare;

-piață editorială ofertantă; -utilizarea în proiectele bibliotecii, în mod gratuit, a studioului de înregistrări „Demostene” a Fundației pentru nevăzători „Cartea călătoare”; -existența unor programe de formare profesională la nivel național; -preocuparea Consiliului Județean Vrancea pentru reabilitarea sediului Sălii de Lectură a Bibliotecii; -preocuparea Consilului Județean Vrancea pentru adoptarea unei noi Strategii de dezvoltare a județului, punând un accent deosebit pe diversitatea serviciilor culturale oferite cetățenilor; -tendința de dezvoltare a turismului cultural al orașului Focșani, precum și al județului Vrancea; -piață culturală în creștere, cu posibilități de parteneriat în rândul instituțiilor publice și private; -deschiderea la Focșani a celor două filiale ale Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și a Universității din București; -creșterea numărului de parteneriate la nivel local, național și internațional; -societate civilă activă și prezentă, cu posibilități de parteneriate și proiecte comune; -posibilitatea accesării de fonduri extrabugetare, prin participarea la diferite proiecte; -dezvoltarea relațiilor profesionale în cadrul rețelei de biblioteci publice la nivel național și internațional, cu posibilitatea de	-creșterea prețurilor la energie și combustibili; -scăderea interesului pentru studiu în forma clasică (școală, bibliotecă) datorită apariției altor modele de învățare; -suprapunerea unor evenimente culturale de importanță majoră în comunitate; -concurența referințelor din mediul virtual; -evoluția rapidă a tehnologiei informației.
---	---

schimb de experiențe și parteneriate în proiecte comune și crearea de consorții de biblioteci; -implicarea voluntarilor în dezvoltarea serviciilor de bibliotecă, campanii de informare-educare, atragerea de resurse către bibliotecă.	
---	--

A. 4. Evoluția imaginii existente și măsuri luate pentru îmbunătățirea acesteia

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este percepută ca fiind o instituție ce contribuie la îmbogățirea spirituală și dezvoltarea materială a comunității locale și regionale. Totodată, imaginea bibliotecii se definește prin prisma calității acesteia ca diseminator informațional, promotor și organizator de evenimente culturale.

Promovarea imaginii bibliotecii și mediatizarea activităților întreprinse s-a realizat printr-o acțiune concentrată pe mai multe planuri, după cum urmează:

1. Prin creșterea calității serviciilor oferite, astfel încât acestea să fie promovate prin intermediul beneficiarilor acestor servicii, care la rândul lor diseminează informația în mediul socio-profesional și particular;

2. Pe Internet, prin pagina web a bibliotecii <https://bjvrancea.ro>, pagina de Facebook și de Instagram, canalul de Youtube.

În permanență, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” a desfășurat numeroase activități culturale cu o largă adresabilitate, venind astfel în întâmpinarea utilizatorilor nu doar cu oferte de lectură, ci și cu o gamă cât mai generoasă de activități care să corespundă gusturilor tuturor celor interesați. Astfel, au fost organizate în perioada evaluată: expoziții de carte și materiale documentare pe diverse tematici; lansări și târguri de carte; întâlniri cu autori din țară și străinătate, conferințe; cluburi de carte; s-au redactat materiale informative: afișe, pliante, semne de carte. De asemenea, biblioteca noastră și-a asumat rolul de partener în procesul de educație permanentă și, totodată, de participant activ al vieții culturale vrâncene.

Programele și proiectele dezvoltate, evenimentele, activitățile și expozițiile organizate, serviciile de împrumut și transport gratuit la domiciliu, sala de lectură, oferta de cluburi gratuite adresată membrilor comunității de toate vârstele, au contribuit la creșterea vizibilității în comunitate și întărirea imaginii de promotor al inovației, creativității, educației permanente și a memoriei locale vrâncene.

Având în vedere cele de mai sus, **vizibilitatea bibliotecii** a fost **susținută de:**

- Participare comunitară activă;
- Deschidere și flexibilitate în relația cu utilizatorul;
- Asumarea de noi parteneriate și colaborări;
- Inovație;
- Dinamism;
- Creativitate;
- Comunicare permanentă

prin:

- Continuarea și stimularea parteneriatelor culturale;
- susținerea actului cultural comunitar prin promovarea colegială a altor instituții de cultură;
- *largă adresabilitate* a serviciilor;
- *dinamismul activităților*;
- *ritmicitatea* activităților;
- *implicarea în activitățile comunitare inițiate de autoritate*;
- *feedback activ* din partea utilizatorilor, privind *impactul în comunitate*;
- servicii inovative;
- dezvoltarea ofertei de servicii educaționale mai ales pentru elevi;
- dezvoltarea, promovarea sistematică și consistentă a colecțiilor și a serviciilor;
- interacțiunea cu publicul nostru, directă și *on-line* ;
- consecvența activităților;
- ritmicitatea și diversificarea activităților;
- prezență activă la activitățile culturale locale și județene.

Acțiunile de **comunicare**, **mediatizare** și **promovare** a activităților din bibliotecă s-au realizat prin intermediul mai multor **canale**:

INTERNE:

- **Internet:**

- pagina web a bibliotecii (www.bjvrancea.ro) (Utilizatori: 10.285, Accesări: 12.485);
- pagina facebook a bibliotecii (facebook.com/bjvrancea – impact: 154.295; interacțiuni cu conținutul: 50.350);
- e-mail adresat partenerilor sau utilizatorilor;

- site-urile www.memorielocalavrancea.ro (utilizatori: 1.285, accesări: 1.637), www.leonkalustian.ro (utilizatori: 184, accesări: 1202, www.oanadianarenea.ro (utilizatori: 658, accesări: 730);
- canalul **Youtube**;
- **aplicația TinRead** (utilizatori: 7.785, accesări: 13.485);
- **catalogul on-line** din softul de bibliotecă utilizat;
- **pagină de Instagram** pentru utilizatorii bibliotecii;
- am realizat **schimburi de publicații și tipărituri** cu instituții culturale similare din țară;
- comunicarea directă, telefonică, scrisă, cu utilizatorii.

EXTERNE:

- **canale media:**

- publicarea în presa locală sau regională a unor articole referitoare la evenimente desfășurate, noutăți în colecțiile bibliotecii;
- intervenții radio;
- emisiuni televizate;
- interviuri în on-line;
- **82 comunicate de presă;**
- **285 apariții în on-line și în presa scrisă.**

- **afișaje:**

- au fost editate și distribuite invitații, fluturași și alte materiale informative;
- au fost editate și distribuite afișe în locuri vizibile și frecventate de publicul țintă.

Perioada evaluată a adus în cadrul instituției o creștere a numărului de activități de animație culturală, care au atras noi și noi beneficiari spre bibliotecă, au fidelizat mai multe tipuri de public și au transmis mesajul că instituția este deschisă, transparentă și oferă publicului produse culturale de calitate pentru fiecare categorie de vârstă. Creșterea constantă, semnificativă și diversificarea fondului de carte sunt percepute într-un mod cât se poate de pozitiv. Numărul mare de parteneri atrași în perioada specificată și solicitările actuale de parteneriat, demonstrează importanța acestei instituții în comunitate. Prezența continuă, constantă, cu conținuturi calitative în mediul online și în mass-media asigură o mare transparență, accesibilitate la informații de calitate, menținându-se mereu în atenția publică.

Analizând activitatea de colaborare și parteneriatele cu instituțiile de cultură de pe raza județului Vrancea, evidențiez următoarele:

- am practicat o politică a parteneriatelor orientată spre rezultatele așteptate de bibliotecă;
- în cadrul evaluării anuale a șefilor de secții ale bibliotecii, am analizat rezultatele parteneriatelor, făcând propuneri în ceea ce privește parteneriatele și colaborările ulterioare;
- am continuat și stimulat colaborările și parteneriatele cu instituțiile de cultură;
- am inițiat parteneriate cu alte categorii de instituții, din domeniul protecției sociale, turismului, mediului, siguranței și ordinii publice etc.;
- am implicat și am responsabilizat mai mulți bibliotecari în derularea de parteneriate;
- am organizat întâlniri cu partenerii și colaboratorii tradiționali ai bibliotecii în vederea identificării de noi oportunități de servicii pentru beneficiarii comuni;
- am realizat colaborări și parteneriate pe proiecte de specialitate și culturale cu bibliotecile publice din teritoriu.

În ceea ce privește dezvoltarea acțiunilor întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activități de PR/de strategii media:

- am urmărit consecvența comunicatelor de presă;
- ne-am focalizat pe cele mai importante și de interes informații pentru comunitate;
- am promovat activități deosebite ale bibliotecilor din teritoriu;
- am urmărit punerea în valoare a colaboratorilor bibliotecii;
- am fidelizat colaboratorii existenți;
- am stabilit relaționări cu persoane și instituții pe baza curtoaziei, a respectului reciproc;
- am urmărit echilibrul între fond și formă în redactarea comunicatului de presă și a altor tipuri de mesaje de informare și promovare;
- am stabilit responsabilitățile și nivelul de competență în comunicarea interinstituțională a șefilor de secții și a PR, având în vedere funcționarea în mai multe imobile a bibliotecii;
- am redactat scrisori de mulțumire, urmărind respectarea regulilor de protocol interinstituțional;
- am crescut rolul PR – ului în desfășurarea activităților culturale;

- am intensificat comunicarea directă cu utilizatorii la sediul instituției, precum /și în spațiile neconvenționale;
- am diversificat temele și subiectele date publicității, care să cuprindă întreaga sferă profesională a bibliotecii (achiziții de carte, donații, aspecte ale împrumutului, legislație, periodice, performanțele unor bibliotecari ș.a.);
- s-a asigurat întocmirea unui dosar de presă care să cuprindă toate aparițiile despre activitățile și evenimentele bibliotecii full text.

Intensificarea acțiunilor de promovare și publicitate diversă a serviciilor de bibliotecă, în scopul unei mai bune cunoașteri de către public a serviciilor și ofertei culturale a bibliotecii județene, contribuie la implementarea strategiei de consolidare a imaginii pozitive a bibliotecii publice în comunitate. Aceasta reprezintă o preocupare constantă a managementului, cu atât mai mult cu cât modelul creativ al serviciilor și produselor de bibliotecă trebuie integrat sistemului de colaborări instituționale din comunitate, în contextul dezvoltării unei colaborări durabile cu presa și a necesității conștientizării accesului nelimitat al cetățenilor la informație, prin colecții și servicii de bibliotecă.

A. 5. Măsurile luate pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari

Pentru cunoașterea cât mai complexă a utilizatorilor, Biblioteca a apelat la o serie de modalități de informare în legătură cu expectanțele beneficiarilor, nivelul de pregătire intelectuală, domeniile de interes etc., prin efectuarea analizei preferințelor de lectură, prin monitorizarea cererilor de achiziție din partea acestora, precum și prin studiul datelor statistice lunare privind preferințele de lectură.

Serviciile bibliotecii publice trebuie să respecte principiul accesului egal și nediscriminatoriu pentru toți cetățenii, indiferent de vârstă, rasă, sex, religie, naționalitate, limbă sau statut social. Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea are ca scop principal servirea utilizatorilor, iar proiectarea serviciilor pentru public trebuie centrată pe acest scop, astfel că toate compartimentele bibliotecii trebuie să se implice în această activitate de reconfigurare și modernizare a unor servicii. Pentru o cât mai complexă cunoaștere a tipologiilor ce se regăsesc în rândul utilizatorilor, a necesităților de informare / documentare, recreere și petrecere a timpului liber prin intermediul bibliotecii publice, a oportunității dezvoltării unor servicii noi de bibliotecă, a gradului de satisfacție al utilizatorilor în raport cu serviciile oferite, oferta culturală a bibliotecii, am utilizat doar câteva modalități de informare: interviul, observația, dialogul cu cititorii, întocmirea unor situații statistice și rapoarte de activitate, evidența sugestiilor cititorilor pentru completarea colecțiilor de bibliotecă. Nu trebuie

uitat că, o preocupare constantă a bibliotecii este aceea de a atrage acele categorii de public potențial, care nu utilizează biblioteca sau accesează doar anumite servicii sporadic.

De asemenea, piața de servicii oferite de bibliotecă, altele decât lectura, s-a extins, cu accent pe teme de învățare și aprofundare a unor domenii sau abilități și pe segmentul ludic, accesibil utilizatorilor mici, așa cum se întâmplă în toate bibliotecile moderne din lume.

Cunoașterea categoriilor de beneficiari și a nevoilor de informare a acestora se materializează, constant, anual și/sau contextual, prin analiza instrumentelor curente de consemnare și raportare a activității și prin efectuarea periodică a unor sondaje sau chestionare.

Astfel, în perioada evaluată:

- am analizat și interpretat, pentru cunoașterea categoriilor de **beneficiari persoane fizice** materiale informative extrase din sistemul integrat de bibliotecă, privind utilizatorii care apelează la serviciile oferite, împrumutul documentelor de bibliotecă etc. și datele oferite de formularele tipizate specifice bibliotecii:
 - **Raportul statistic PROBIP** - evidența zilnică a activității, cu peste 20 de indicatori și care se completează la fiecare secție;
 - **Raportul Statistic Anual - RSA** - rapoarte statistice de activitate (**orientare spre servicii**) solicitate de **INS** (Institutul Național de Statistică) și de **ANBPR** (Asociația Națională a Bibliotecilor Publice din România);
 - **Raportul Statistic de Utilizare a Bibliotecii - RSU** - rapoarte statistice de utilizare a bibliotecii (**orientate spre utilizatori**) solicitate de instituțiile mai sus menționate;
 - **Formularul statistic CULT 1** - care se completează anual, cu asumarea responsabilității pentru datele furnizate, de Biblioteca Județeană Vrancea și de fiecare bibliotecă publică din teritoriu (municipal, orășenești, comunale), se centralizează toate datele la nivelul Bibliotecii Județene Vrancea și se trimit la ***Direcția Județeană de Statistică Vrancea***.
- am analizat datele cantitative stocate în softul de bibliotecă **TINREAD**, care permit analizarea gradului de atragere/ fidelizare a unui anumit număr de utilizatori și studierea unor date aparținând utilizatorilor bibliotecii;
- am analizat, comparativ, rapoartele anuale de activitate ale secțiilor bibliotecii.

A. 6. Grupurile – țintă ale activităților instituției

Prin oferta sa de servicii, extrem de diversificată, în concordanță nu numai cu abilitățile și competențele personalului, ci și cu orizontul de așteptare al membrilor comunității, cu structura și calitatea colecțiilor, precum și cu oportunitățile funcționale ale spațiilor și dotărilor realizate până la această dată, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea are asumată

una dintre pozițiile de lider în comunitate, în calitate de centru de cultură și informare. Biblioteca oferă servicii tuturor categoriilor de public, în mod nediscriminatoriu, indiferent de statutul socio-profesional, vârstă, sex, convingeri politice și religioase ori alte posibile elemente de diferențiere a persoanelor. De aceea, **termenul de public-țintă**, în sensul său deplin, poate fi aplicat mai ales beneficiarilor proiectelor inițiate, pe secții sau la nivel de instituție.

Activitățile organizate în perioada evaluată au acoperit interesele de informare, de învățare și de petrecere a timpului liber, în diferite proporții, pentru toate grupele de vârstă, de la preșcolari, la seniori.

În perioada evaluată, Biblioteca a atras spre lectură și servicii specifice, următoarele categorii de **grupuri**:

- **preșcolari** - prin cluburile, atelierile și concursurile organizate la toate secțiile;
- **elevi** din învățământul primar, gimnazial și liceal - prin proiectul *Book Station*, *Cărțile vin acasă*, proiectul *BiblioAfterSchool*, Cluburi de lectură, Atelierile de caligrafie, Atelierile de scriere creativă;
- **studenți, masteranzi, doctoranzi**, pentru activități de cercetare;
- **adulți** (26-40, 41-60);
- **persoane de vârstă a treia**, peste 61 ani, prin programele: *Clubul de teatru pentru seniori*, *Log on Senior*, *Clubul de Internet pentru Seniori*, Activitățile desfășurate de Grupul Vocal Milcovia;
- **internauți, inclusiv** cu utilizarea device-urilor proprii, în orice spațiu al bibliotecii;
- **grupuri/persoane defavorizate** - persoane cu **dizabilități locomotorii**, cu **deficiențe de vedere**, **copii instituționalizați**, **bătrâni instituționalizați** din Cămine pentru persoane vârstnice: Căminul pentru Persoane Vârstnice Focșani, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Elena Doamna”, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Măicănești, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Mihălceni, Căminul de bătrâni Mărășești, Asociația Nevăzătorilor - Filiala Vrancea, **sprijinind**, astfel, **incluziunea socială**;
- **utilizatori din mediul rural**, copii și adulți, prin activități derulate cu sprijinul bisericii;
- cititorii de presă;
- cititorii de acte normative;
- **voluntarii de bibliotecă**, pregătiți și instruiți pentru a sprijini activitățile educativ-culturale/secții;

- punctual, **alte categorii**, în funcție de proiecte, cursuri sau activități inițiate de bibliotecă.

A.7. Profilul beneficiarului actual

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este o bibliotecă publică ce furnizează servicii diverse pentru toate categoriile de cetățeni din municipiul Focșani / județul Vrancea, și nu numai. Serviciile specifice oferite de Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea sunt în totalitate gratuite, conform legii și regulamentelor proprii, aprobate de autoritate. Una din preocupările permanente ale bibliotecii este și cea legată de adaptarea continuă a ofertei de servicii la cererea utilizatorilor, dar și de necesitatea atragerii spre bibliotecă a categoriilor de public care nu frecventează biblioteca, din varii motive, identificarea nevoilor de informare-documentare, educare și comunicare ale acestora, dezvoltarea sau crearea de noi servicii inovative de bibliotecă care să răspundă mai bine nevoilor și așteptărilor acestor segmente/categorii de public.

Diversificarea și structurarea utilizatorilor bibliotecii județene, potrivit grupelor de vârstă, categoriilor ocupaționale și după sex, surprind comportamentul fiecărei categorii de utilizatori care accesează serviciile dedicate publicului, în baza permisului unic de intrare, gradul de atragere spre lectură, informare și documentare a unor utilizatori.

Beneficiarul actual tinde să consume atât oferta clasică, de lectură, a Bibliotecii Județene Vrancea, dar se orientează, vizibil, spre ofertele complementare puse la dispoziția sa, în special cele virtuale, sau proiecte culturale în sens larg, preferând să consume un produs cultural de calitate.

Biblioteca județeană se adresează mai multor categorii de public țintă, pentru care există oferte personalizate, respectiv secții/colecții de bibliotecă care să satisfacă cerințele fiecărei categorii de public. În același timp, biblioteca a reușit să îmbunătățească și calitatea ofertelor cultural-educative, intenționând și reușind astfel, în bună măsură, să cultive nu numai simțul cultural al publicului-țintă, contribuind la educația culturală a comunității, în general, cât și la îmbunătățirea imaginii instituției.

Biblioteca și-a diversificat și aria de servicii oferite publicului și datorită utilizării noilor tehnologii, fapt ce influențează și modalitatea de accesare a serviciilor de bibliotecă (împrumut de carte și alte documente de bibliotecă, acces colecții prin săli/module de lectură, baze de date, informare și referințe bibliografice, acces Internet etc.):

- utilizatori ai serviciilor directe, beneficiari ai serviciilor tradiționale și moderne de bibliotecă (împrumut la domiciliu sau consultare pe loc, acces Internet, împrumut interbibliotecar, informare bibliografică etc.);
- utilizatori ai serviciilor on-line, cu accesare de la distanță (beneficiază de serviciile oferite de bibliotecă de la distanță, prin intermediul paginii web, e-mail, Facebook, Instagram, messenger, tel./fax), Biblioteca digitală;
- utilizatori ai serviciilor de animație culturală (activități cultural-artistice, instructiv-educative, formative și recreative).

Din acest motiv, manifestările complementare propuse la secțiile Bibliotecii Județene Vrancea s-au bucurat de un deosebit succes.

Introducerea noilor tehnologii și promovarea unor politici active de transformare a bibliotecii publice într-un adevărat centru de informare și documentare au condus la diversificarea tot mai vizibilă a modalităților/opțiunilor de accesare, orientând publicul de bibliotecă spre accesarea cât mai multor servicii și produse culturale și educaționale oferite de bibliotecă.

Profilul beneficiarului actual al Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea poate fi observat din analiza datelor statistice ale Bibliotecii Județene Vrancea.

În perioada 1 ianuarie 2024 - 31 decembrie 2024, situația utilizatorilor activi a fost următoarea:

Utilizatori activi	4.395
Utilizatori vizați	2.725
Utilizatori reînscriși	1.670
Nr. vizite la bibliotecă	59.620
Nr. documente împrumutate	128.240

Categorii de utilizatori	Număr	Procent
Profesii intelectuale	470	10,7%
Funcționari	167	3,8%
Muncitori	115	2,6%
Elevi	2494	56,75%
Studenți	629	14,3%

Pensionari	128	2,9%
Casnice	134	3,05%
Șomeri	140	3,2%
Alte categorii	118	2,7%
Sub 14 ani	1.415	32,2%
14-25 ani	1596	36,3 %
26-40 ani	725	16,5%
41-60 ani	510	11,6%
Peste 61 ani	149	3,4%
Masculin	1.771	40,3%
Feminin	2.624	59,7%

Analizând aceste date, putem concluziona că beneficiarul tipic al serviciilor oferite de Biblioteca Județeană Vrancea este utilizatorul de sex feminin, cu vârste între 14-25 ani.

O categorie importantă de utilizatori sunt, așadar, copiii și tinerii. Un segment de public reprezentat mai puțin este publicul adult, persoanele cu vârste între 26-40 de ani și persoanele cu vârste între 41-60 de ani, fapt ce reflectă gradul relativ scăzut de receptivitate și de interes față de serviciile oferite. Numărul persoanelor de vârsta a treia, persoanele peste 61 de ani, este în creștere, însă este insuficient, ca pondere, în numărul total de utilizatori.

Având în vedere aceste date, activitățile noastre vor viza, pe de o parte, fidelizarea utilizatorilor actuali, dar și creșterea numărului acestora. În mod cert, dincolo de orientarea către aceeași comunitate, Biblioteca trebuie să răspundă ca nicio altă instituție nevoii permanente de informare din toate domeniile de cunoaștere, de aceea, mediul în care își desfășoară activitatea trebuie privit ca o oportunitate continuă de a stabili colaborări, parteneriate, direcții comune de acțiune, de a inova, de a fi mereu în avangardă.

B. Evoluția profesională a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia

B.1. Adecvarea activității profesionale a instituției la politicile culturale la nivel național și la strategia culturală a autorității

Biblioteca, pentru a-și îndeplini misiunea sa esențială, constituie, prelucrează, organizează, dezvoltă, conservă și valorifică științific, conform resurselor alocate și intereselor utilizatorilor, colecții reprezentative de carte, publicații seriale și alte documente purtătoare de informații, din orice domeniu al cunoașterii umane, realizate în diferite formate și pe orice fel de

suport, precum și baze de date informatizate, accesibile pe loc și on-line, organizează centre de informare, cooperează cu autoritățile administrației publice locale, cu instituțiile responsabile, potrivit legii, și cu organismele neguvernamentale în realizarea obiectivelor e-guvernării, e-administrării și educației permanente, ea devenind cel mai important centru de informare și educație permanentă a cetățenilor din municipiul Focșani și din județul Vrancea.

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este un factor important al dezvoltării comunitare prin servicii de informare, documentare, studiu, lectură prin acces la colecții de documente constituite în decursul timpului în scopul susținerii procesului educațional, în scopul combaterii excluziunii sociale, contribuind la dezvoltarea competențelor profesionale în deplin acord cu cerințele pieței muncii. Ea are un rol activ în cunoașterea, conservarea și valorificarea patrimoniului cultural local și național, în scopul încurajării ideii de comunitate locală, istoria familiei și a locului. Biblioteca a desfășurat în perioada anterioară o bogată activitate reflectată în proiecte și programe ce au implicat resurse financiare, umane, logistice semnificative, contribuind la consolidarea rolului bibliotecii județene în spațiul cultural vrâncean. Toate aceste eforturi ale colectivului bibliotecii au determinat creșterea gradului de utilizare a serviciilor și a colecțiilor de documente de bibliotecă, de participare a publicului la diferite activități/eventimente culturale, educative și formative inițiate de bibliotecă. Importante au fost și activitățile de promovare inițiate de bibliotecă, proiectele și programele dedicate cărții și lecturii publice, în scopul cunoașterii și valorificării patrimoniului cultural local.

Biblioteca, în calitate de partener al autorităților administrației publice județene, promovează și servește politicile, programele și proiectele de dezvoltare durabilă la nivelul comunității locale și județene, care au la bază principiile **Strategiei sectoriale în domeniul culturii în perioada 2023-2030**, ale **Planului strategic instituțional al Ministerului Culturii**, elaborat în anul 2024, precum și principiile **Strategiei de dezvoltare a județului Vrancea pentru perioada 2021-2027**.

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea și-a asumat următoarele principii, în conformitate cu Strategiile în domeniul culturii:

- principiul participării;
- principiul responsabilității;
- principiul fundamentării;
- principiul durabilității;
- principiul predictibilității;
- principiul transparenței.

Obiectivul general al perioadei analizate a fost dezvoltarea Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea în concordanță cu nevoile comunității, prin servicii moderne, creativ-inovative, raportate la cerințele societății. Programele și proiectele derulate de Biblioteca Județeană Vrancea au fost proporționale cu numărul de personal, precum și cu bugetul alocat de Consiliul Județean Vrancea. Activitățile și evenimentele cultural-educative desfășurate în perioada analizată au fost eficiente și se reflectă în mod direct în indicatorii statistici ce oglindesc o creștere a gradului de accesare a serviciilor de bibliotecă, precum și în numărul de apariții în presa locală.

În Strategia de dezvoltare a județului Vrancea pentru perioada 2021-2027, se fac referiri clare la proiectele inițiate și derulate de Biblioteca Județeană Vrancea, precum și la tendința instituției de a deveni un centru comunitar, multicultural și educațional, accesibil și modern, care să ofere accesul gratuit la servicii diverse de informare, relaționare și educație pe tot parcursul vieții vrâncenilor, dar și de conectare la moștenirea culturală a Vrancei. Prin reproiectarea ei ca centru de informare publică, biblioteca devine centrul comunității locale și deschide larg accesul publicului la informare, lectură, cultură.

Activitatea profesională a Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea în perioada evaluată, a urmărit respectarea obiectivelor cuprinse în Strategia pentru cultură și patrimoniu național, precum și cele cuprinse în Strategia de dezvoltare a județului Vrancea, urmărind:

- **digitizarea patrimoniului** - are beneficii sociale, culturale și economice și poate fi o soluție pentru preservarea patrimoniului cultural pentru biblioteci:
 - s-a inițiat și derulat activitatea de **scanare full text** a fondului de carte și periodice din colecțiile LOCALIA – **carte veche**, prin;
 - s-a dezvoltat colecția de **cărți gratuite on-line** prin găzduirea și promovarea unor volume de interes local, respectându-se drepturile de autor;
- **dezvoltarea instrumentelor digitale** în vederea creșterii accesului și reutilizării bunurilor culturale deținute de instituțiile culturale (în special de către muzee, biblioteci, arhive):
 - s-a dezvoltat, cantitativ și calitativ, **catalogul on-line** al bibliotecii;
 - au fost achiziționate echipamente IT.
- menținerea rolului bibliotecilor ca instituții accesibile unui număr din ce în ce mai mare de cetățeni, indiferent de poziția socială sau de apartenența etnică a acestora:

- principiul nediscriminatoriu derivă din lege și este perfect aplicabil în instituția noastră;
 - au fost inițiate și derulate **activități dedicate minorităților etnice** din Focșani și realizate împreună cu reprezentanții acestora;
 - au fost inițiate și derulate **activități dedicate persoanelor instituționalizate** din Focșani și județ și realizate împreună cu reprezentanții acestora, între care putem aminti Serviciul împrumut colectiv de carte.
- derularea de proiecte de investiții, cu incidență directă asupra consumului cultural, urmărindu-se consolidarea, dezvoltarea și susținerea infrastructurii culturale specifice (biblioteci, librării etc.);
- colaborarea cu autoritatea județeană privind realizarea documentației de **reabilitare a sediului de patrimoniu** din str. Mr. Gh. Sava nr. 4 și a renovării Punctului Termic 20 din Cartierul Sud și transformarea acestuia în „Biblioteca de cartier - Campus”;
- dotarea corespunzătoare a bibliotecilor pentru realizarea activităților de educație culturală și artistică;
- achiziții de carte curentă;
 - achiziție de carte veche, precum și provenite din donații;
 - dezvoltarea Pinacotecii – creșterea patrimoniului artistic al acesteia;
- dotarea corespunzătoare a bibliotecilor pentru oferirea de servicii adaptate utilizatorilor cu dizabilități.

EVOLUȚIA PROFESIONALĂ - CA RESURSĂ STRATEGICĂ A BIBLIOTECII JUDEȚENE VRANCEA

Activitatea profesională a Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea a adaptat, dezvoltat și promovat continuu profilul bibliotecii publice drept **centru comunitar gratuit** și **unic** în specificitatea sa, care asigură accesul **democratic** al cetățenilor la informații și la petrecerea organizată a timpului liber.

În evoluția profesională, am urmărit două aspecte principale:

I. Aspecte privind personalul de specialitate sau administrativ al bibliotecii:

- conservarea personalului de specialitate;
- creșterea numărului de personal și atestarea profesională a acestuia;
- dezvoltarea permanentă a cunoștințelor și abilităților profesionale ale personalului;
- reconfigurarea atribuțiilor de serviciu/angajat în concordanță cu noile provocări ale mediului cultural ori geopolitic;
- crearea de activități motivaționale pentru personal;
- asigurarea procedurilor privind promovarea personalului;
- asigurarea condițiilor de atestare profesională a noilor angajați;
- participarea unor angajați la cursuri de specialitate privind gestionarea unor noi servicii pentru public sau interinstituționale;
- încurajarea bibliotecarilor de a comunica prin practici digitale.

II. Aspecte privind **strategia profesională** în general:

- dezvoltarea unei culturi instituționale care să susțină strategia de dezvoltare a Bibliotecii;
- asigurarea, cu prioritate, a personalului de specialitate/secției;
- asigurarea personalului de specialitate/ture, conform programului bibliotecii reglementat de autoritate;
- asigurarea managementului de mijloc/instituție;
- crearea de noi servicii de creativitate și abilitate create și gestionate de bibliotecari;
- „adoptarea” de voluntari;
- proiecte de specialitate cu implicare mixtă: bibliotecari și comunitate, urmărindu-se un rezultat comun;
- orientarea spre **servicii de actualitate**, inovative, atractive și spre îndeplinirea atribuțiilor specifice, astfel:
 - înscriere gratuită la bibliotecă;
 - eliberarea cardului gratuit de acces, pentru toate categoriile de vârstă;
 - asigurarea unică și gratuită a accesului la baza legislativă a României, din sec. XIX până în actualitate;
 - acces liber la raft;
 - achiziția sistematică de cărți și periodice, conform legii, pentru toate domeniile cunoașterii;
 - acces gratuit la baza de date, prin catalogul on-line al bibliotecii;

- acces gratuit la serviciile educativ-culturale inițiate și organizate de bibliotecă;
- multiplicarea serviciilor educative - cluburi, ateliere - pentru copii, la toate secțiunile bibliotecii, cu personal specializat, în format hibrid;
- asigurarea unui program de funcționare normal, pe tot parcursul anului, fără modificări pentru public;
- asigurarea unui program de studiu/relaxare pentru ***elevii navetiști***;
- asigurarea tuturor condițiilor necesare accesului persoanelor cu dizabilități în sediile bibliotecii: rampe, locuri de parcare semnalizate corespunzător, balustrade mobile, semnalizarea accesului în clădirile bibliotecii cu simboluri și marcaje internaționale pentru persoanele cu dizabilități, covor tactil;
- Informatizarea completă a activităților și a serviciilor de bibliotecă;
- Conversia totală a colecțiilor și cataloagelor în format electronic;
- Programe de informare, educare și recreere pentru întreaga comunitate;
- Dezvoltarea serviciului BIBLIOTECA MOBILĂ;
- Dezvoltarea serviciului BIBLIOTECA VERDE - privind amenajarea spațiilor verzi ale bibliotecii pentru activități de lectură și alte activități specifice bibliotecii.

B.2. Orientarea activității profesionale către beneficiari

Activitatea Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este canalizată spre cerințele utilizatorilor, spre nevoile lor de lectură, informare și documentare al căror grad de complexitate crește continuu (cartea electronică, tehnologia informatică, Internetul etc).

În ceea ce privește orientarea activității profesionale către beneficiari, la nivelul Bibliotecii Județene Vrancea au fost dezvoltate și implementate, în perioada evaluată, următoarele:

Facilități pentru utilizatori, în general:

- extinderea activităților gen club pentru toate categoriile de vârstă;
- **împrumut colectiv de carte** pentru **categorii defavorizate** (bătrâni din cămine, copii instituționalizați);
- asigurarea **în regim de urgență** a unor volume solicitate, dacă biblioteca nu le deține în momentul cererii;
- creșterea numărului de exemplare/împrumut în perioadele de vacanță;
- implementarea unor programe destinate elevilor, *BookStation* și *Biblio AfterSchool*;
- organizarea unor activități diverse pentru copii, în vacanța de vară: Bibliovacanța și Biblioteca de Vacanță;
- **posibilitatea studiului și lecturii în aer liber**, în incinta spațiilor verzi ale bibliotecii;
- susținerea unor cluburi de pictură pentru copii și seniori;
- organizarea unor Cluburi de teatru pentru seniori, implementarea serviciului Log on Senior, organizarea Cluburilor de internet pentru seniori;
- modernizare ambientală a secțiilor și a Filialei Sud a Bibliotecii.

Facilități pentru școli și alte instituții dedicate copiilor:

- asigurarea unui spațiu de învățare și joacă, disponibil pe toată durata anului calendaristic;
- asigurarea unui spațiu de petrecere a timpului liber pentru copii navetiști, în cadrul programului „BookStation”;
- crearea de colaborări constructive între cadre didactice și bibliotecari;
- asigurarea materialului bibliografic necesar la ore, pe discipline și clase;
- inițierea și derularea de proiecte comune;
- asigurarea cărților pentru lecturile obligatorii sau cele recomandate la școală.

În perioada evaluată, managementul instituției s-a bazat pe următoarele **principii de lucru**:

- **adaptare continuă la realitățile comunității și la evoluția societății;**
- **promovare strategică și continuă;**
- **creșterea studiată și susținută a nivelului de adresabilitate;**
- **inovație și creativitate;**
- **incluziune socială;**
- **flexibilitate;**

- *învățare continuă;*
- *cooperare interinstituțională.*

B.3. Analiza principalelor direcții de acțiune întreprinse

Prin programele sale profesionale, Biblioteca a urmărit îndeplinirea sarcinilor și obiectivelor specifice, prevăzute de legislația în vigoare, pe următoarele direcții:

- a. modernizarea mijloacelor tehnice și de spațiu;

În această direcție activitatea Bibliotecii a urmărit menținerea spațiilor funcționale concomitent cu îmbunătățirea dotării acestora raportat la activitățile instituției. Astfel au fost menționate în permanentă funcțiune echipamentele IT ce deservește sectoarele de relații cu publicul. Au fost achiziționate publicații conform normativelor legale și au fost îndeplinite condițiile privind ergonomia lecturii ori utilizării echipamentelor. Majoritatea programelor de investiții sunt alocate tocmai acestor activități de modernizare care au nevoie de importante credite bugetare pentru a fi puse în aplicare.

- b. realizarea programului manifestărilor culturale;

Programele culturale au ca principal scop promovarea lecturii, moștenirii culturale locale alături de promovarea instituției, iar în acest sens activitățile derulate de instituție sunt mai mult decât concludente privind modalitatea prin care biblioteca caută să atragă cât mai mulți membri ai comunității spre acțiuni dedicate fiecărei categorii de vârstă.

- c. comunicare eficientă și permanentă cu autoritatea finanțatoare - Consiliul Județean Vrancea și o intensificarea a comunicării cu alte instituții și organizații orientate spre actul cultural de calitate;
- d. extinderea ariei de colaborări, inclusiv în mediul on-line;
- e. creșterea creativității instituționale;
- f. dinamică și angajament instituțional;
- g. promovare susținută a activităților.

Din *analiza acestor direcții de acțiune*, rezultă că ***măsurile propuse de mine în vederea îmbunătățirii performanțelor profesionale*** pentru Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, au fost ***coerente, aplicabile, au produs efecte și au avut impact comunitar***, astfel:

- am urmărit diversificarea serviciilor și produselor culturale, printr-o mai bună comunicare a ofertelor către beneficiarii țintă;
- am urmărit ca Biblioteca să se redefinească în raport cu noile tehnologii și să le reflecte în organizarea, tipul și conținutul colecțiilor și serviciilor puse la dispoziția utilizatorilor;

- am avut în vedere ca bibliotecarii să cunoască și să respecte regulamentele specifice instituției și să aplice cel mai înalt profesionalism în relația cu utilizatorii;
- am participat activ la evenimentele organizate de Consiliul Județean Vrancea, de Primăria Municipiului Focșani, de Muzeul Vrancei, de Centrul Cultural Vrancea, de instituțiile de cultură din subordinea Consiliului Local al municipiului Focșani, de biblioteci comunale;
- am urmărit actualizarea permanentă a site-ului bibliotecii și a catalogului on-line;
- am susținut optimizarea comunicării on-line ori telefonice cu utilizatorul, privind serviciile de rezervare, prelungire, împrumut interbibliotecar și solicitările de acte normative;
- am urmărit actualizarea permanentă și întreținerea comunicării cu utilizatorii prin adresele on-line: cititori@biblioteca.ro, biblioteca@bjvrancea.ro, legislatie@bjvrancea.ro;
- s-a urmărit diversificarea temelor și subiectelor date publicității, care să cuprindă întreaga sferă profesională a bibliotecii (achiziții de carte și de materiale documentare, donații, aspecte ale împrumutului, legislație, periodice, performanțele unor bibliotecari ș.a.).

Direcțiile propuse pentru planul de management au fost următoarele:

I. Dezvoltare. Valorificare colecții

În cadrul acestei direcții, am întreprins în perioada evaluată următoarele acțiuni:

- am crescut, diversificat și prelucrat adecvat colecțiile de documente, potrivit cerințelor de informare și educație ale membrilor comunității, prin programe specializate de bibliotecă;
- am urmărit evaluarea periodică a colecțiilor și actualizarea acestora conform criteriilor biblioteconomice;
- am implementat proiectul de creare a unei colecții digitale de documente;
- am îmbunătățit accesul utilizatorilor la categoriile de documente, atât în mod tradițional, cât și prin intermediul internetului;
- am urmărit actualizarea, dezvoltarea, valorificarea și accesibilizarea colecțiilor de documente pe suport tradițional și pe suporturi electronice;
- a fost actualizată baza de date TinRead conform registrelor de inventar;
- am crescut vizibilitatea și accesibilitatea colecțiilor, prin promovarea acestora în mediul on-line, dar și prin alte tipuri de activități.

Analizând această direcție asumată prin planul de management și regăsită în Legea bibliotecilor nr. 334/2002, putem constata că au putut fi respectate prevederile legii cu privire la creșterea și diversificarea colecțiilor bibliotecii, datorită alocărilor bugetare suficiente. Potrivit prevederilor legii 334/2002, actualizată, art. 40, alin. 12, creșterea anuală a colecțiilor din bibliotecile publice trebuie să fie de minimum 50 de documente specifice la 1.000 de locuitori.

STATISTICA

MIȘCAREA FONDURILOR – CARTE - 2024

Mișcarea fondurilor	Cantitate (Nr. ex.)	Valoare (lei)
Existent la începutul anului 2024	218.516	2.792.177,54
Intrări în cursul anului 2024	3.878	162.457,94
Ieșiri în cursul anului 2024		
Existent la începutul anului 2025	222.94	2.954.635,48

MIȘCAREA FONDURILOR - PERIODICE

Mișcarea fondurilor	Cantitate (Nr. ex.)	Valoare (lei)
Existent la începutul anului 2024	6.619	132.291,21
Intrări în cursul anului 2024	124	10.219
Ieșiri în cursul anului 2024		
Existent la începutul anului 2025	6.743	142.510,21

MIȘCAREA FONDURILOR – u.b.

Mișcarea fondurilor	Cantitate (Nr. ex.)	Valoare (lei)
Existent la începutul anului 2024	225135	2924468,75
Intrări în cursul anului 2024	4002	172676,94
Ieșiri în cursul anului 2024		
Existent la începutul anului 2025	229137	3097145,69

Numărul total de publicații și valoarea totală pe fiecare secție/gestiune a Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea

229.137 u.b. = 3.097.145,69 lei

din care :

222.394 cărți și multimedia = 2.954.635,48 lei

6.743 periodice = 142.510,21 lei

Anul - 2024	Total u.b.		Total Carte		Total Periodice	
	Cantitate	Valoare (lei)	Cantitate	Valoare (lei)	Cantitate	Valoare (lei)
Sediul Mihail Kogălniceanu nr. 13	92958	1498608,43	86672	1367187,18	6286	131421,25
Sediul din Str. Mr. Sava nr. 4	84607	819088,63	84403	812076,74	204	7011,89
Sediul din Str. Nicolae Titulescu nr. 12	34733	405605,14	34555	402229,41	178	3375,73
Sediul din Str. Revoluției nr. 13	15301	353036,96	15296	352335,62	5	701,34
Filiala Chișinău	1538	20806,53	1468	20806,53	70	0
TOTAL GENERAL BJVrancea	229137	3097145,69	222394	2954635,48	6743	142510,21

Anul - 2024			Total u.b.		Total Carte		Total Periodice	
			Cantitate	Valoare (lei)	Cantitate	Valoare (lei)	Cantitate	Valoare (lei)
Sediul din Str. Mihail Kogălniceanu nr. 13	ÎMPRUMUT ADULȚI (ÎM)	Existent la finalul anului 2023	66715	904454,99	66712	904015,79	3	439,2
		Intrări Trim. I 2024	381	14127,61	381	14127,61		
		Intrări Trim. II 2024	452	17325,75	452	17325,75		
		Intrări Trim. III 2024	344	13709,47	344	13709,47		
		Intrări Trim. IV 2024	475	20726,33	475	20726,33		
		TOTAL ÎM	68367	970344,15	68364	969904,95	3	439,2
	CARTE VECHE, COLECȚII SPECIALE (CV)	Existent la finalul anului 2023	12362	301395,07	12147	295195,07	215	6200
		Intrări Trim. I 2024	52	2036	45	1841	7	195
		Intrări Trim. II 2024	4	360	4	360		
		Intrări Trim. III 2024	1	500	1	500		
		Intrări Trim. IV 2024	24	3477	24	3477		
		TOTAL CV	12443	307768,07	12221	301373,07	222	6395

	SALĂ ARTE (SA)	Existent la finalul anului 2023	6030	91986,5	6030	91986,5		
		Intrări Trim. I 2024	9	489,25	9	489,25		
		Intrări Trim. II 2024	11	691,88	11	691,88		
		Intrări Trim. III 2024	20	1178,2	20	1178,2		
		Intrări Trim. IV 2024	17	1563,33	17	1563,33		
		TOTAL SA	6087	95909,16	6087	95909,16		
	PERIODICE LEGISLAȚI E (P)	Existent la finalul anului 2023	5961	114801,48			5961	114801,48
		Intrări Trim. I 2024	37	4679,06			37	4679,06
		Intrări Trim. II 2024	15	166			15	166
		Intrări Trim. III 2024	13	108			13	108
		Intrări Trim. IV 2024	35	4832,51			35	4832,51
		TOTAL P	6061	124587,05			6061	124587,05
	TOTAL din Sediul Mihail Kogălniceanu nr. 13		92958	1498608,43	86672	1367187,18	6286	131421,25
Sediul din Str. Mr. Sava nr. 4 Sala de lectură și internet. Centrul de limbi străine	SALĂ DE LECTURĂ (SL)	Existent la finalul anului 2023	70037	637273,53	69988	632797,69	49	4475,84
		Intrări Trim. I 2024	96	5393,64	96	5393,64		
		Intrări Trim. II 2024	268	15148,61	268	15148,61		
		Intrări Trim. III 2024	210	10816,4	210	10816,4		
		Intrări Trim. IV 2024	143	6950,2	143	6950,2		
		TOTAL SL	70754	675582,38	70705	671106,54	49	4475,84
	Fondul ADAM	Existent la finalul anului 2022	1285	7229	1271	6879	14	350
	DEPOZITU L LEGAL	Existent la finalul	1640	16587,86	1549	15364,44	91	1223,42

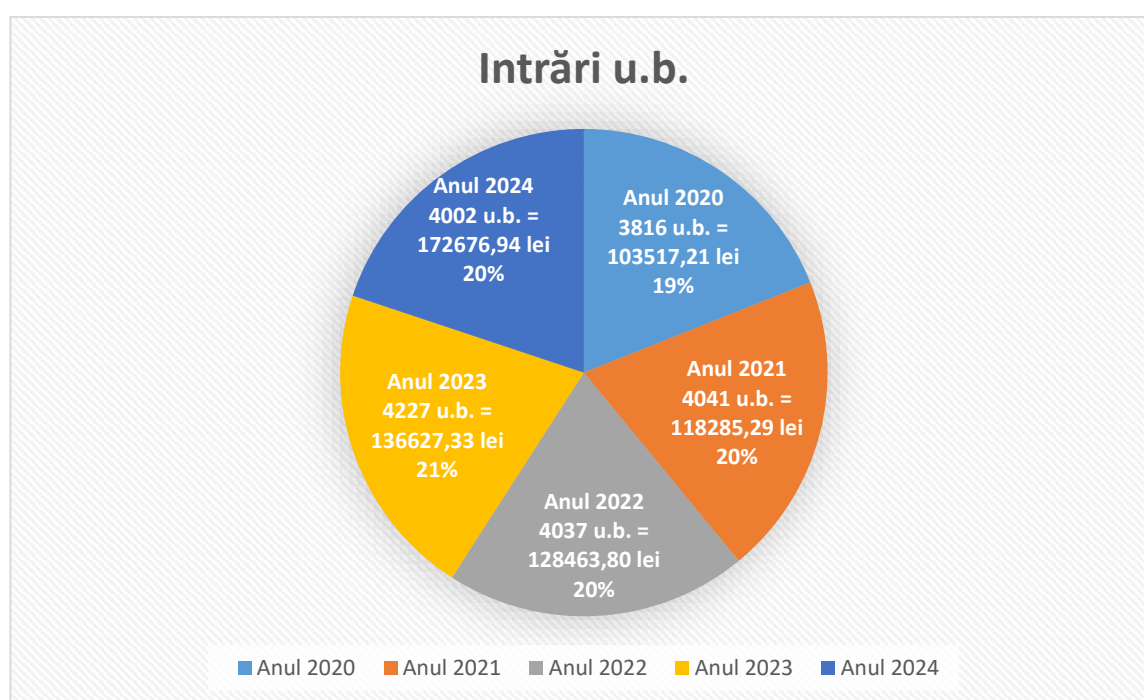
	LOCAL (DLL)	anului 2023						
		Intrări Trim. I 2024	17	531	16	516	1	15
		Intrări Trim. II 2024	4	136	2	86	2	50
		Intrări Trim. IV 2024	22	439,22	8	265,79	14	173,43
		TOTAL DLL	1683	17694,08	1575	16232,23	108	1461,85
	CENTRUL DE LIMBI STRĂINE (CLS)	Existent la finalul anului 2023	4400	68298,64	4394	68202,64	6	96
		Intrări Trim. I 2024	7	200,1	7	200,1		
		Intrări Trim. II 2024	1	43,59	1	43,59		
		Intrări Trim. III 2024	3	283,64	3	283,64		
		Intrări Trim. IV 2024	4	283,87	4	283,87		
		TOTAL CLS	4415	69109,84	4409	69013,84	6	96
	CENTRUL DE FORMARE (CF)	Existent la finalul anului 2023	586	13899,31	586	13899,31		
		Intrări Trim. I 2024	6	166,85	6	166,85		
		Intrări Trim. II 2024	6	205,9	6	205,9		
		Intrări Trim. III 2024	4	137	4	137		
		Intrări Trim. IV 2024	11	340,4	11	340,4		
		TOTAL CF	613	14749,46	613	14749,46		
	BIROU BIBLIOGRAFIC (BB)		47	595	47	595		
	BIROU METODIC (BM)		69	1517,65	62	1078,45	7	439,2
	Fondul DINUTZ		2446	10706,01	2446	10706,01		
	Fondul PITU		162	1482	162	1482		
	Fondul NEAGU		2544	15986	2544	15986		
	Fondul DORUL		475	2199	455	2010	20	189
	UE		112	2236,01	112	2236,01		
	Achiziții		2	2,2	2	2,2		
	TOTAL Sediul din Str. Mr. Sava nr. 4		84607	819088,63	84403	812076,74	204	7011,89

Sediul din Str. Nicolae Titulescu nr. 12 <i>Copii și tineret</i>	COPII ȘI TINERET (SC)	Existent la finalul anului 2023	31728	334950,52	31550	331574,79	178	3375,73
		Intrări Trim. I 2024	219	6803,43	219	6803,43		
		Intrări Trim. II 2024	162	5397,68	162	5397,68		
		Intrări Trim. III 2024	163	5040,05	163	5040,05		
		Intrări Trim. IV 2024	281	10066,88	281	10066,88		
		TOTAL SC	32553	362258,56	32375	358882,83	178	3375,73
	MULTIMEDIA (MM)	Existent la finalul anului 2023	2180	43346,58	2180	43346,58		
TOTAL sediul din Str. Nicolae Titulescu nr. 12			34733	405605,14	34555	402229,41	178	3375,73
Sediul din Str. Revoluției nr. 13 <i>Filiala Sud</i>	Existent la finalul anului 2023	14816	334714,87	14811	334013,53	5	701,34	
	Intrări Trim. I 2024	66	2425,32	66	2425,32			
	Intrări Trim. II 2024	62	2241,52	62	2241,52			
	Intrări Trim. III 2024	103	3652,43	103	3652,43			
	Intrări Trim. IV 2024	254	10002,82	254	10002,82			
TOTAL sediul din Str. Revoluției nr. 13			15301	353036,96	15296	352335,62	5	701,34
Filiala Chișinău			1538	20806,53	1468	20806,53	70	0
TOTAL GENERAL BJVrancea			229137	3097145,69	222394	2954635,48	6743	142510,21

INTRĂRI ÎN CURSUL Anului - 2024

	Unități de bibliotecă ACHIZIȚIONATE DIN BUGET		Unități de bibliotecă PRIMATE DIN DONAȚII	
	Nr. ex.	Valoare (lei)	Nr. ex.	Valoare (lei)
Trim. I	631	26843,1	259	10009,16
Trim. II	840	37297,63	145	4419,3
Trim. III	648	28790,39	213	6634,8
Trim. IV	535	25067,05	731	33615,51
Anul 2024	2654	117998,17	1348	54678,77

- În Anul – 2024 au intrat în bibliotecă **4002 unități de bibliotecă** în valoare de **172676,94 lei**

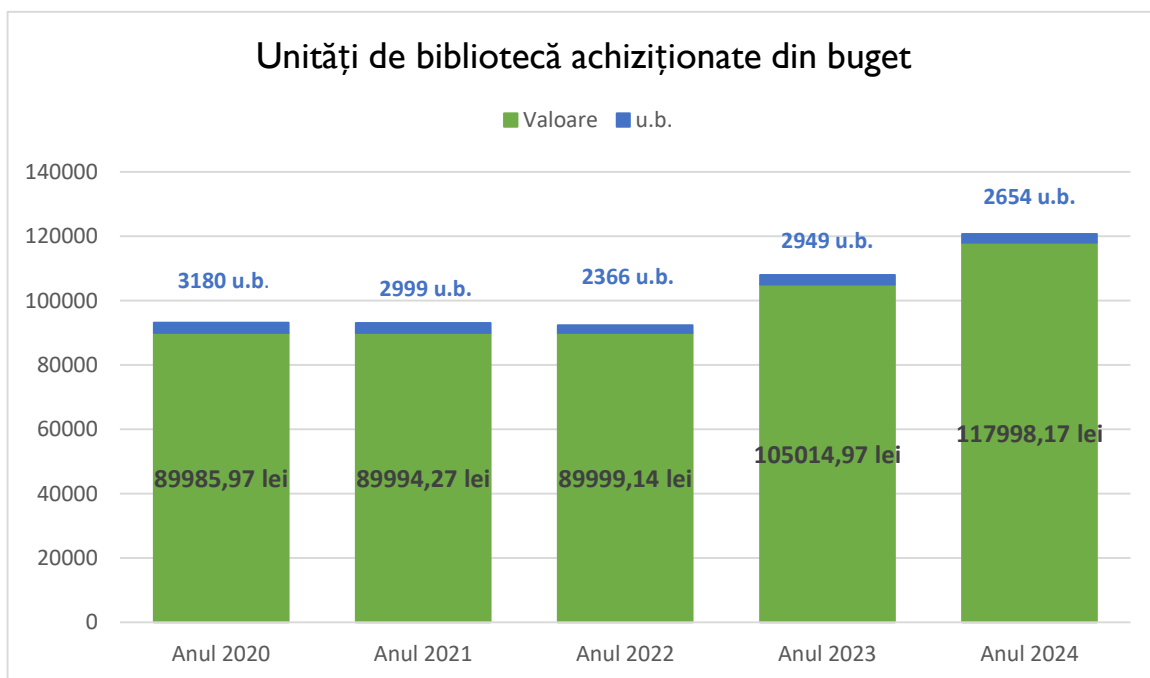


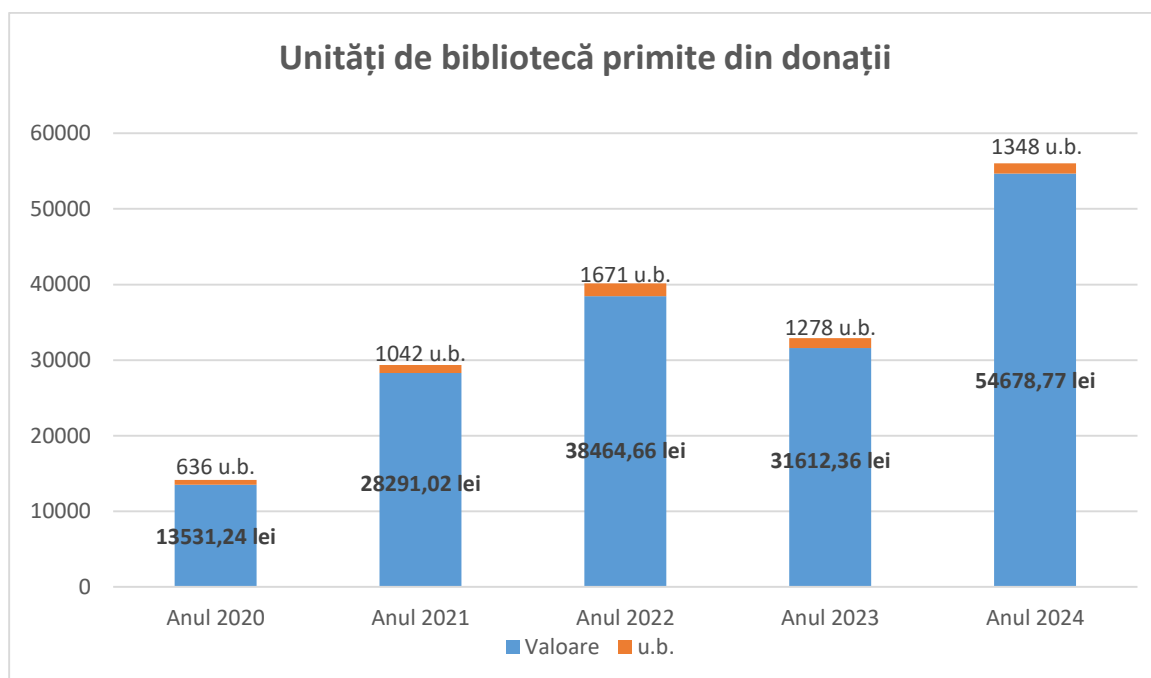
	TOTALUL DOCUMENTELOR INTRATE ÎN BIBLIOTECĂ			
	CĂRȚI		PERIODICE	
	Nr. ex.	Valoare (lei)	Nr. ex.	Valoare (lei)
Trim. I	845	31963,2	45	4889,06
Trim. II	968	41500,93	17	216
Trim. III	848	35317,19	13	108
Trim. IV	1217	53676,62	49	5005,94
Anul - 2024	3878	162457,94	124	10219

- În anul – 2024 au intrat în bibliotecă **4002 unități de bibliotecă** în valoare de **172676,94 lei**
- În anul– 2024 au intrat în bibliotecă **3878 cărți** în valoare de **162457,94 lei** și au fost inventariate de la numărul **359260** la numărul **363137**
- În anul – 2024 au intrat în bibliotecă **124 periodice** în valoare de **10219 lei** și au fost inventariate de la numărul **SER/10342** la numărul **SER/10465**

	ACHIZIȚIONATE DIN BUGET				PRIMITE DIN DONAȚII			
	CARTE		PERIODICE		CARTE		PERIODICE	
	Nr. ex.	Valoare (lei)	Nr. ex.	Valoare (lei)	Nr. ex.	Valoare (lei)	Nr. ex.	Valoare (lei)
Trim. I	604	22243,1	27	4600	241	9720,1	18	289,06
Trim. II	840	37297,63			128	4203,3	17	216
Trim. III	648	28790,39			200	6526,8	13	108
Trim. IV	508	20317,05	27	4750	709	33359,57	22	255,94
	2600	108648,17	54	9350	1278	53809,77	70	869
Total	2654 u.b. = 117998,17 lei				1348 u.b. = 54678,77 lei			
Total general	4002 u.b. = 172676,94 lei							

- În anul – 2024 au fost achiziționate din BUGET **2654 unități de bibliotecă** în valoare de **117998,94 lei**
- În anul – 2024 au fost primite din DONAȚII **1348 unități de bibliotecă** în valoare de **54678,77 lei**
- În anul – 2024 au intrat în bibliotecă **3878 cărți** în valoare de **162457,94 lei** și au fost inventariate de la numărul **359260** la numărul **363137**
- În anul – 2024 au fost achiziționate din BUGET **2600 cărți** în valoare de **108648,17 lei**
- În anul – 2024 au fost primite din DONAȚII **1278 cărți** în valoare de **53809,77 lei**
- În anul – 2024 au intrat în bibliotecă **124 periodice** în valoare de **10219 lei** și au fost inventariate de la numărul **SER/10342** la numărul **SER/10465**
- În anul – 2024 au fost achiziționate din BUGET **54 periodice** în valoare de **9350 lei**
- În anul – 2024 au fost primite din DONAȚII **70 periodice** în valoare de **869 lei**





REPARTIZAREA U.B. PRIMITE DUPĂ CONȚINUT

	Nr. ex.	Filozofie; științe social-politice și economice; istorie C.Z.U.: 1/3; 902/904; 908; 93/99	Științe exacte; tehnica; geografie C.Z.U.: 5/6; 91	Lingvistică filologie și literatură C.Z.U.: 8	Generalități; Artă; Sport; Bibliografii C.Z.U.: 0; 7; 929
Trim. I	890	222	43	491	134
Trim. II	985	362	76	401	146
Trim. III	861	269	54	361	177
Trim. IV	1266	254	82	810	120
Anul - 2024	4002	1107	255	2063	577

Numărul de exemplare și valoarea (lei) a Cărților intrate în bibliotecă în anul - 2024 după DONATORI

În anul 2024 au intrat în gestiunea Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea **1348 u.b.** (cărți, materiale audio-video și periodice) în valoare de **54678,77 lei**, donate instituției noastre, după cum urmează:

- 14 instituții și societăți au donat 210 ex. = 6738,51 lei
- 50 persoane fizice au donat 104 ex. = 4189 lei
- 12 biblioteci din țară au donat 41 ex. = 876,77 lei
- 32 edituri din țară au donat 785 ex. = 33741,59 lei
- 11 asociații și fundații au donat 44 ex. = 1415 lei

Din donatorii mai sus menționați, dintre aceștia au donat pentru Depozitul Legal Local (DLL), 43 exemplare în valoare de 1106,22 lei.

De la donatori anonimi au intrat în gestiune bibliotecii noastre 154 ex. = 7345,3 lei.
 Au intrat în gestiunea noastră 10 ex. = 372,6 lei - Publicații editate de Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea.

**Numărul de exemplare și valoarea (lei) a
 Cărților intrate în bibliotecă în anul - 2024 la
 Depozitul Legal Local (DLL)**

Nr. crt.	Donator	Nr. ex.	Voaloare (lei)
1.	Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei	14	200,22
2.	Asociația Cultural-Umanitară „Bogdania”	6	205
3.	Asociația Personalului Didactic „Simion Mehedinți”	18	546
4.	Editura Crez	4	145
5.	Alexandru TĂNASĂ	1	10
TOTAL:		43 ex.	1106,22 lei

Cărți achiziționate de Ministerul Culturii

**prin Programul Național de Achiziție de Carte și Abonamente la Reviste din
 categoria culturii scrise pentru Bibliotecile Publice pentru anul 2024**

Nr. crt.	EDITURA	TOTAL		Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea		Biblioteci publice din Vrancea	
		<i>Cantitate (nr. ex.)</i>	<i>Valoare (lei)</i>	<i>Cantitate (nr. ex.)</i>	<i>Valoare (lei)</i>	<i>Cantitate (nr. ex.)</i>	<i>Valoare (lei)</i>
1.	SC Grupul Editorial ART	468	15271,55	246	7996,9	222	7274,65
2.	Baroque Books & Arts SRL	11	956,11	10	899,06	1	57,05
3.	Booklet SRL	50	1970,00	15	590,00	35	1380,00
4.	SC Cartex 200 SRL	22	420,81	2	50,38	20	370,43
5.	Cartografia Studium SRL	15	700,00	7	331	8	369
6.	Cetatea de Scaun SRL	3	142,86	3	142,86	0	0
7.	S.C. Corint Logistic SRL	45	1918,24	22	1006,37	23	911,87
8.	Curtea Veche Publishing SRL	83	4988,03	44	2666,03	39	2322

9.	Didactica Publishing House SRL	10	279,30	8	239,4	2	39,9
10.	Direct Client Services SRL (Librăriile Cărturești)	33	1458,56	13	794,45	20	664,11
11.	S.C. Eikon Bookstage S.R.L.	16	630,00	8	324	8	306
12.	V&I Herald Grup SRL	60	2186,27	21	841,15	39	1345,12
13.	Humanitas SA	208	9966,36	149	7473,33	59	2493,03
14.	Fundația Culturală Ideea Europeană	33	1925,00	23	1256	10	669
15.	Editura Fundației Culturale Memoria (Megaprint SRL)	5	195,00	5	195,00	0	0
16.	Meteor Press SRL	40	1178,36	5	165,95	35	1012,41
17.	Monitorul Oficial R.A.	4	413,33	4	413,33	0	0
18.	SC PROPUBLIC SRL (Casa editorială Signatura)	20	520,00	6	152	14	368
19.	S.C. Editura Tana Cart SRL	24	518,32	6	150,38	18	367,94
20.	Editura TREI SRL	68	4192,00	48	2932	20	1260
TOTAL		1218	49830,1	645	28619,59	573	21210,51

II. Promovarea bibliotecii, a cărții și lecturii

În cadrul acestei direcții, am îndeplinit următoarele obiective:

- diversificarea serviciilor oferite utilizatorilor și accentuarea rolului bibliotecii de furnizor de servicii informaționale și de partener în procesul de educație permanentă și de participant activ la viața culturală vrânceană, prin încheierea parteneriatelor cu instituțiile școlare și instituțiile culturale;

- intensificarea programelor de informare, educare și recreere pentru întreaga comunitate;
- consolidarea rolului de centru de educație permanentă prin: oferirea unor servicii de calitate tuturor categoriilor de utilizatori, încheierea unor parteneriate cu instituții de învățământ de toate nivelele, ONG-uri, alte instituții de cultură sau din domenii conexe, locale sau din afara județului;
- facilitarea utilizării creative a mijloacelor de comunicare media;
- creșterea accesului publicului la colecții;
- furnizarea de servicii de bibliotecă ușor de utilizat, confortabile și atractive;
- diversificarea și adaptarea continuă a ofertei culturale, educaționale și recreaționale, în conformitate cu nevoile comunității;
- organizarea anuală a cel puțin unui eveniment cultural de anvergură;
- continuarea proiectelor de bibliotecă apreciate de comunitate;
- stimularea dialogului intercultural prin organizarea de activități și manifestări culturale și științifice cu caracter local, regional, național și internațional, în parteneriat cu instituții și ONG-uri.

SERVICIUL DE ÎMPRUMUT INTERBIBLIOTECAR În anul 2024

Pe parcursul anului 2024 au fost înregistrate **63 cereri** de împrumut interbibliotecar și au circulat **94 titluri** din diverse domenii. Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea a avut calitate atât de **beneficiară**, cât și de bibliotecă **furnizoare**, și a colaborat, de mai multe ori , cu **23** biblioteci din țară.

Împrumut interbibliotecar		Anul 2024
Titluri solicitate		
	De la alte biblioteci	89
	De alte biblioteci	14
Titluri primite		
	De la alte biblioteci	80
	De alte biblioteci	14

În calitate de bibliotecă **BENEFICIARĂ**, biblioteca a colaborat, de mai multe ori, cu **20 biblioteci: cu 4 biblioteci universitare, cu 9 biblioteci județene, cu o bibliotecă municipală, cu Biblioteca Națională a României, Biblioteca Metropolitană București și cu două biblioteci specializate.** A solicitat 89 titluri (56 cărți și 33 articole), din care a primit 80: 44 cărți prin poștă, 8 cărți scanate parțial și 28 articole prin e-mail. S-au primit, în total, 950 pagini scanate.

Bibliotecile sursă, colaboratoare, au fost:

BIBLIOTECI UNIVERSITARE

- Biblioteca Centrală Universitară București
- Biblioteca Centrală Universitară Iași
- Biblioteca Centrală Universitară Cluj
- Biblioteca Universității din Craiova

BIBLIOTECI JUDEȚENE

- Biblioteca Județeană Brăila
- Biblioteca Județeană Constanța
- Biblioteca Județeană Dolj
- Biblioteca Județeană Galați
- Biblioteca Județeană Iași
- Biblioteca Județeană Maramureș
- Biblioteca Județeană Mehedinți
- Biblioteca Județeană Suceava
- Biblioteca Județeană Vâlcea

Biblioteca Municipală Adjud

Biblioteca Națională a României

Biblioteca Metropolitană București

Biblioteca Muzeului Câmpulung Muscel

Biblioteca Episcopiei Caransebeșului

În calitate de bibliotecă **FURNIZOARE**, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea a colaborat cu **6 biblioteci**, respectiv cu 3 biblioteci publice județene, două biblioteci municipale și cu o bibliotecă universitară. A primit 8 cereri de împrumut prin care a **împrumutat 14 cărți.**

Bibliotecile colaboratoare:

Biblioteca Județeană Brăila

Biblioteca Județeană Galați

Biblioteca Județeană Satu Mare

Biblioteca Municipală Bârlad
Biblioteca Municipală Onești
Biblioteca Universității din Galați

BENEFICIARII împrumuturilor

În anul 2024 au beneficiat de serviciul de împrumut interbibliotecar **14 utilizatori** ai Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, de la care s-au primit 55 **cereri de împrumut**.

Repartizarea utilizatorilor **după numărul de cereri, după categorii de vârstă, profesii, sex**, se prezintă astfel:

După statut ocupațional și număr de cereri de solicitare de împrumut interbibliotecar, statistica utilizatorilor este:

- Profesii intelectuale – 14 utilizatori, cu 55 cereri;

După categorii de vârstă:

- 26 - 40 ani - 3 utilizatori
- 41-60 ani - 8 utilizatori
- peste 61 ani - 3 utilizator

După sex:

- Masculin - 8 utilizatori
- Feminin - 6 utilizatori

Serviciul de împrumut interbibliotecar s-a menținut între actualitate și eficiență și a venit în sprijinul utilizatorilor. Acest serviciu a oferit utilizatorilor avantajul economisirii resurselor financiare și a timpului necesar deplasării în altă localitate, la o altă bibliotecă, pentru publicații pe care instituția noastră nu le deține.

Beneficii pentru utilizatori și bibliotecă:

- satisfacerea nevoilor de lectură ale utilizatorilor;
- eficiența crescută a procesului de împrumut;
- îmbunătățirea calității serviciilor oferite de bibliotecă;
- facilitatea accesului la informație;
- reducerea timpului de așteptare a cititorilor;
- modernizarea serviciilor de bibliotecă;
- îmbunătățirea colaborării interbibliotecare;
- creșterea numărului de utilizatori de la distanță;
- creșterea șanselor de regăsire a documentelor de către utilizatori;
- achiziții de carte.

În anul 2024, în cadrul serviciului de împrumut interbibliotecar **s-a intensificat colaborarea și cu alte categorii de biblioteci**, respectiv biblioteci specializate: Biblioteca Muzeului Câmpulung Muscel și Biblioteca Episcopiei Caransebeșului. De asemenea, **s-a dublat numărul cererilor de împrumut interbibliotecar primite de la alte biblioteci din țară**, ceea ce indică un interes crescut față de colecțiile Bibliotecii Județene Vrancea, de calitatea acestora și de promptitudinea în rezolvarea cererilor.

Ca efect al intensificării activității Bibliotecii în cadrul acestui serviciu, numărul cererilor pentru articole din periodice a crescut cu 75%, ceea ce a demonstrat o creștere pentru studiu și cercetare a utilizatorilor acestui serviciu.

Indicatori de performanță

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	2024
1.	Număr cereri împrumut interbibliotecar	63
2.	Nr. total titluri solicitate	94
3.	Nr. titluri solicitate de la alte biblioteci	89
4.	Nr. titluri solicitate de alte biblioteci	14
5.	Nr. articole solicitate de la alte biblioteci	33
6.	Nr. total biblioteci colaboratoare	23

În această perioadă de referință, 1 noiembrie 2022 - 31 decembrie 2023, activitățile desfășurate s-au încadrat în programele din Proiectul de management, cuprinzând următoarele programe și proiecte:

PROGRAMUL: COLECȚII DE BIBLIOTECĂ – PATRIMONIUL DEZVOLTARE. PROMOVARE

1. Proiecte editoriale: 2 activități și 200 participanți
 - „Oameni pe care i-am cunoscut”: lansare antologie editată de Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;
 - „O familie de focșăneni - Teodor Passan”: volum editat de Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, lansare la Galeriile de Artă, cu ocazia Târgului de carte;

PROGRAMUL: SERVICII DE BIBLIOTECĂ - INOVAȚIE. CREATIVITATE

Total: 440 activități, 6.085 utilizatori, 610 postări și materiale video ale activităților, precum și 330 recomandări de lectură

1. Biblioteca de vacanță, ediția a XV-a: 4 zile, în Crângul Petrești, 50 activități, cu 720 participanți:

- Ateliere de lectură;
- Ateliere de jocuri logice;
- Ateliere de pictură pentru copii;
- Expoziții volante, destinate împrumutului de carte și promovării colecțiilor;
- Concursuri de dicție, ghicitori și cultură generală;
- Ateliere de hand-made și jocuri creative;
- „Vacanță în siguranță” – activități în parteneriat cu IPJ Vrancea;
- Club de robotică.

2. Bibliovacanța, ediția a XIV-a: 45 activități, cu 950 participanți:

- Ateliere de joc și creativitate: 5 activități, 180 participanți;
- „Biblioteca din curtea Bisericii” - ateliere de lectură, creație, joc și joacă, desfășurate în curtea Parohiei Faraoanele: 8 activități, 90 participanți;
- Ateliere de lectură: 5 activități, 40 participanți;
- Ateliere de creativitate: 7 activități, 130 participanți;
- Ateliere de hand-made: 3 activități, 50 participanți;
- Ateliere de joc și joacă: 2 activități, 40 participanți;
- „Bibliovacanța în siguranță”: 2 activități, 50 participanți;
- Ateliere de lectură și pictură: 2 activități, 20 participanți;
- „BIBLIOVACANȚA – FESTIVITATE DE PREMIERE”: 1 activitate, desfășurată la Galeriile de Artă, 200 participanți;
- „Bibliovacanța florală la Florăria Petruța”: 2 activități, 50 participanți;
- „PublicSpeaking Club” – club de retorică pentru adolescenți: 4 activități, 60 participanți;
- „Canva Design Club” – utilizarea platformei on-line Canva pentru a crea materiale publicitare: 4 activități, 40 participanți.

3. Biblioteca pentru toți: 121 activități, 2870 participanți

- Săptămâna „Școala Altfel” - vizite ale elevilor de la grădinițele, școlile și liceele din Municipiul Focșani și din județul Vrancea, ateliere de lectură: 35 activități, 960 participanți
- „Azi am fost la bibliotecă” - vizite ale elevilor din instituțiile de învățământ din Vrancea la secțiile bibliotecii, ateliere de lectură și cultural-educative: 10 activități, 210 participanți;
- „Săptămâna Lecturii pentru Copii și Tineret” – Proiect „Biblioteca la școala ta”, ateliere de promovare a cărții pentru copii, vizionare filme inspiraționale, activități în colaborare cu preșcolarii Grădiniței Jorăști, elevii Școlii Gimnaziale „Duiliu Zamfirescu” Focșani, Colegiul Economic Focșani, Școala Gimnazială „Ion Basgan”, Școala Gimnazială „Oana-Diana Renea”: 10 activități, 290 participanți;
- „Șezătoare literară” – atelier de lectură în colaborare cu Școala Gimnazială „Ion Basgan”: 1 activitate, 30 participanți;
- „Ziua Internațională a Copilului” – ateliere interactive, educative, destinate copiilor și promovării lecturii în rândul acestora, desfășurate în Crângul Petrești: 20 ateliere, 400 participanți;
- Delegație de elevi și profesori din Republica Moldova, în vizită la Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea: 1 activitate, 15 participanți;
- „Atelierele Toamnei” – ateliere de creație desfășurate la Galeriile de Artă, cu ocazia Festivalului Viei și Vinului Bachus 2023: 10 activități, 210 participanți;
- Simpozion Județean „Educație: experiențe, reflecții, soluții”, inițiat de Colegiul Economic „Mihail Kogălniceanu” Focșani, în colaborare cu Biblioteca Județeană Vrancea: 1 activitate, 30 participanți;
- „Magia Crăciunului” - ateliere de povești și creație, intitulate „Povești de iarnă”, realizate în colaborare cu instituțiile de învățământ din Focșani: 20 activități, 280 participanți;
- „Biblioteca la Școala ta” – activități de lectură, desfășurate la Școala Gimnazială Ciorăști și la Școala Gimnazială Măicănești: 2 activități, 50 participanți;
- Ateliere de lectură susținute la „Centrul de copii cu dizabilități MFCD Focșani” și la „Centrul Maria - ajutorul copiilor” Focșani: 2 activități, 60 participanți;
- Serviciul Împrumut colectiv de carte – Vizită colectivă Școala „Ecaterina Teodorescu Mărășești”: 1 activitate, 25 participanți;

- Ateliere de lectură interactivă susținute cu copiii de la Școala Gimnazială Vânători, Școala „Nicolae Iorga” Focșani, Grădinița Golești, Școala „Ecaterina Teodoroiu” Mărășești, Școala Gimnazială Nănești: 8 activități, 260 participanți.
4. **Cărțile vin acasă :** 85 utilizatori, 90 documente solicitate.
 5. **Inovație& Tehnologie:** Inaugurare Stație de autoîmprumut, serviciu destinat utilizatorilor bibliotecii, lansat cu prilejul Zilei Naționale a Lecturii.
 6. **Biblioteca on-line:** 600 postări și materiale video ale activităților, precum și 330 recomandări de lectură;
 7. **Clubul de cultură generală pentru copii:** „Povești din bibliotecă”, activități în parteneriat cu Grădinița Golești, Grădinița Jorăști, Școala „Ștefan cel Mare” Focșani, Grădinița nr. 7, Grădinița Modelite, Școala „Anghel Saligny” Focșani, Școala Gimnazială Ciorăști: 7 activități, 200 participanți;
 8. **Educația pe tot parcursul vieții: 110 activități, 1120 participanți**
 - Ateliere de caligrafie: 14 activități, 160 participanți;
 - Întâlniri Grup vocal Milcovia: 55 activități, 300 participări;
 - Cercul de Artă manuală al seniorilor „Mâini dibace”: 2 activități, 30 participanți;
 - Ateliere interactive, în parteneriat cu Școala Gimnazială Suraia, Școala „Ion Basgan”, Școala „Oana-Diana Renea”, Grădinița nr. 4 și Grădinița nr. 2 Focșani: 13 activități, 330 participanți;
 - Clubul de lectură și teatru „Împreună”, ateliere de teatru ale membrilor CARP Milcov, susținute în colaborare cu Biblioteca Județeană Vrancea, la sediile bibliotecii și la Căminul pentru persoane Vârstnice din Focșani: 25 activități, 100 participări;
 - Ziua Internațională a Familiei – eveniment realizat în colaborare cu CARP Milcov, la Galeriile de Artă: 1 activitate, 200 participanți.
 9. **Biblio@rt:** 5 activități, 10 materiale postate, 10 participanți;
 10. **Proiectul „Biblioteca Verde”:** ateliere de lectură desfășurate în grădinile bibliotecii: 14 activități, 100 participanți;
 11. **Dezvoltarea Serviciului de voluntariat:** 30 voluntari prezenți la activitățile desfășurate de Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu”.
- PROGRAMUL: LECTURĂ. CULTURĂ**
224 activități, 9.210 participanți

1.TÂRGUL DE CARTE, ediția a XVII -a, 2023

Dedicat „Anului Bibliotecarului în Vrancea” și „Anului Cultural Dimitrie Cantemir” (o prezentare detaliată a activităților desfășurate în cadrul Târgului de Carte se regăsește în Anexa nr. 4)

Organizator: Consiliul Județean Vrancea, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea

Parteneri: Biblioteca Națională a României, Muzeul Țăranului Român, Institutul de Antropologie „Francisc Rainer”, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” Iași, Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila, Uniunea Scriitorilor din România, Teatrul Municipal „Mr. Gheorghe Pastia” Focșani, Inspectoratul Școlar Județean Vrancea, Muzeul Vrancei, Centrul Cultural Vrancea, Ateneul Popular „Mr. Gheorghe Pastia” Focșani, Casa Corpului Didactic Vrancea, Asociația „Simion Mehedinți” Vrancea, Societatea de Geografie din România – Filiala Vrancea, Centrul Județean de Excelență Vrancea.

Sponsori: Branko - Coffee To Go, Crama Gârboiu

Loc de desfășurare: Galeriile de Artă din Focșani

Nr. edituri participante: 16

Nr. total participanți/vizitatori: în medie, 4500

Nr. de activități: 30

Nr. cărți/publicații lansate: 62

Material video: <https://www.facebook.com/bjvrancea/videos/6537595649684429>

Nr. postări facebook: 30

Data/perioada: 26 octombrie - 29 octombrie 2023

Rezumat: Manifestare de tradiție a Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, ediția a XVII-a a Târgului de carte a fost dedicată Anului Cultural Dimitrie Cantemir, la 350 de ani de la nașterea și 300 de ani de la moartea marelui cărturar și om de știință, Dimitrie Cantemir. Totodată, ediția din acest an a Târgului de carte a fost dedicată diplomatului și scriitorului Duiliu Zamfirescu, al cărui nume îl poartă Biblioteca Județeană, cu prilejul împlinirii a 165 de ani de la nașterea acestuia.

Programul a cuprins momente de suflet dedicate celebrării cărții și lecturii, întâlniri cu scriitorii, vernisări de expoziții, lansări și prezentări de carte, ateliere interactive de lectură pentru copii, întâlniri cu nume sonore ale culturii naționale și locale, toate având ca punct de referință cartea și lectura.

Evenimentul a cuprins o serie de activități dedicate tuturor categoriilor de public și a reunit la Focșani editurile: Litera, Corint, Niculescu, Art, Eikon, Tritonic, Arco Iris, Proema,

Diana Press, Alcor Edimpex, Salonul Literar, Terra, Crez, Viață și sănătate, precum și Muzeul Vrancei și Asociația „Am talent”, care au expus, în medie, peste **10000 de volume**.

Întregul program a însumat **30 de activități** cu **62 cărți lansate și prezentate, un simpozion** dedicat Anului Cultural Dimitrie Cantemir, **ateliere interactive** de lectură pentru copii (cu peste 300 participanți) și **expoziții** de carte și alte obiecte.

Desfășurat pe parcursul a patru zile, Târgul de carte a reunit, și de această dată, Oameni ai Cărții, scriitori, editori, librari, bibliotecari sau cititori, reușind să aducă față în față personalități recunoscute ale țării noastre și iubitori de cultură și lectură din Focșani și din țară, în spațiul Galeriilor de Artă din Focșani.

Am avut onoarea să fim gazdele unor invitați renumiți, personalități cunoscute ale vieții culturale și spirituale românești: istoricul, diplomatul și omul politic, prof. univ. dr. Adrian Cioroianu, scriitorul Varujan Vosganian, poetul Liviu Ioan Stoiciu, prozatoarea Doina Popa, scriitoarea pentru copii Victoria Furcoiu-Bunica, alături de numeroși scriitori vrânceni și de distinși reprezentanți ai instituțiilor culturale și ai asociațiilor literare din Țara Vrancei.

Momentul de deschidere a fost oficiat de managerul bibliotecii, doamna Oana-Raluca Boian, împreună cu înalte oficialități județene, locale, directori de instituții culturale și de învățământ. Au fost alături de noi: domnul Ionel Cel-Mare - Vicepreședinte al Consiliului Județean Vrancea, doamna Claudia-Lavinia Serafimciuc și domnul Gheorghită Berbece – Subprefecți ai județului Vrancea, doamna Alexandra Tătaru, Viceprimar Primăria Municipiului Focșani, domnul Adrian Crețu, Administrator public al județului Vrancea, domnul Remus Gherasim Nica, Inspector Șef al Inspectoratului Județean de Poliție Vrancea, dr. Romeo Valentin, managerul Muzeului Vrancei, domnul Sorin Francu – Directorul Teatrului Municipal „Maior Gh. Pastia” Focșani, domnul Varujan Vosganian, Prim-vicepreședinte al Uniunii Scriitorilor din România, dr. Adrian Dragoș Neagu, managerul Bibliotecii Județene Brăila, prof. dr. Răzvan Săcrieru, Președinte Societatea de Geografie din România – Filiala Vrancea, reprezentanți ai Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași și ai Muzeului Țăranului Român, alături de reprezentanți ai instituțiilor de învățământ din municipiul Focșani și județul Vrancea, parteneri, colaboratori și membri ai comunității noastre.

Într-un an cultural deplin, Târgul de carte a fost dedicat, și de această dată, comunității vrâncene, grație distinșilor invitați, editurilor, publicațiilor și al CĂRȚII, în sensul ei generic. La reușita evenimentelor culturale, alături de noi au contribuit, ne-au sprijinit și ne-au bucurat aceste zile de sărbătoare a cărții și lecturii în comunitatea vrânceană: Branko - Coffee To Go, Crama Gârboiu.

2. Ziua Națională a Lecturii: 17 activități, 415 participanți

- Gala „Cititorilor fideli”: 1 activitate, 50 participanți;
- „Dăruiește o Bibliotecă” - donație primită de baze de date electronice pe teme de teologie ortodoxă de la Preotul Ene Ionel: 1 activitate, 20 participanți;
- „Adoptă o Bibliotecă” : 1 activitate, 20 participanți;
- Inaugurarea Stație autoîmprumut: 1 activitate, 30 participanți;
- Atelier de lectură „Citim și călătorim cu Apolodor”, destinat copiilor cu vârste între 7 și 9 ani: 1 activitate, 15 participanți;
- Vernisaj expoziție „La noi se citește”: 1 activitate, 20 participanți;
- Atelier de caligrafie „De la literă la textul literar”: 1 activitate, 20 participanți;
- Întâlnire Grup vocal Milcovia „Ne cheamă Milcovia”: 1 activitate, 15 participanți;
- „Lectură fără vârstă” – lecturarea și recitarea textelor preferate de senioarele de la CARP Milcov: 1 activitate, 20 participanți;
- Proiect „Sărbătoarea lecturii”, în colaborare cu Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza” : 4 activități, 120 participanți;
- „Ziua Națională a Lecturii la Școala Gimnazială Ion Basgan” – atelier interactiv de lectură și ghicitori cu prezența scriitoarei pentru copii, Victoria Furcoiu Bunica: 1 activitate, 40 participanți;
- „Ziua Națională a Lecturii la Biblioteca Orășenească Mărășești”, atelier interactiv de lectură: 1 activitate, 20 participanți;
- „Ziua Națională a Lecturii sărbătorită la bibliotecă de membrii Clubului Împreună”: 1 activitate, 10 participanți;
- „Cenaclul Dimitrie Dăscălescu și Ziua Națională a Lecturii”: 1 activitate, 15 participanți.

3. Ziua Națională a Bibliotecarului - Săptămâna Bibliotecarului în Vrancea: 9 activități, 500 participanți

- Dezbateri tematică „Proverbe românești – interpretare contemporană”: 1 activitate în colaborare cu Liceul de Artă Gh. Tattarescu Focșani, 35 participanți;
- „Cartea și istoria cărții”: 1 atelier interactiv în colaborare cu Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Focșani, 30 participanți;

- Lansare de carte „În căutarea Focșaniului pierdut...”, vol. II, al autorului Daniel Mușat – Mureșanu: 1 activitate, 80 participanți;
- Lansare de carte „Spiritul vrâncean în lecturi electivă”, al autorului Ionel Necula: 1 activitate, 50 participanți;
- Conferința „Publicații de bibliotecă: forme ale memoriei comunitare”, realizată în parteneriat cu Biblioteca Națională a României și Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila: 1 activitate, 110 participanți;
- Vernisaj Expoziție „Obiecte găsite în cărți – Idei pentru o istorie a lecturii”: 1 activitate, 120 participanți;
- Vernisaj expoziții „Documente editate de Biblioteca Județeană Vrancea”, „Universul bibliotecarului”, expoziția de caricatură „Gânduri vesele....Cartea și lectura”: 3 activități, 75 participanți.

4. Zilele Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea: 1 activitate, 60 participanți

Cu această ocazie, s-a desfășurat Simpozionul „Anul cultural Dimitrie Cantemir”.

Organizator: Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea

Parteneri/Colaboratori: Muzeul Țăranului Român, Institutul de Antropologie „Francisc Rainer”, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila, Societatea de Geografie din România – Filiala Vrancea

Nr. participanți: 60

Nr. de activități: 1

Nr. expoziții: 3

Material video: <https://www.facebook.com/bjvrancea/videos/356797696915229>

Simpozionul „Anul Cultural Dimitrie Cantemir” a fost moderat de prof. dr. Răzvan Săcrieru, Președinte Societatea de Geografie din România - Filiala Vrancea

Într-o atmosferă cu totul deosebită, în care ne-am bucurat de cultură, de carte și lectură, au fost susținute prezentările:

- „Dimensiunea Cantemir a culturii române” - Mihai Gheorghiu, Director general adjunct Muzeul Țăranului Român;
- „Dimitrie Cantemir și antropologia culturală europeană” - dr. Gheorghiță Geană, Cercetător Institutul de Antropologie „Francisc Rainer”;

- „Dumitrașcu Vodă Cantemir reîntors în Țara Moldovei” - conf. univ. dr. Ionuț Nistor, Director Departamentul de Istorie din cadrul Facultății de Istorie - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
- „Carte veche și rară în colecțiile Bibliotecii Județene „Panait Istrati” Brăila” - Dragoș Adrian Neagu, Manager Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila;
- „Dimitrie Cantemir, cartograf și geograf” - prof. dr. Răzvan Săcrieru, Președinte Societatea de Geografie din România – Filiala Vrancea.

În cadrul evenimentului a luat cuvântul și a susținut o prezentare la temă scriitorul Varujan Vosganian, Prim-Vicepreședinte al Uniunii Scriitorilor din România.

De asemenea, au fost prezentate expozițiile de carte din fondurile de Carte Veche și Colecții Speciale ale Bibliotecii Județene „Panait Istrati” Brăila și Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea. De asemenea, a fost organizată expoziția „Obiecte găsite în cărți”, inițiată de bibl. dr. Teodora Fîntânar.

Din cadrul Colecțiilor Speciale ale Bibliotecii Județene Brăila, au fost prezentate de către domnul Dragoș Adrian Neagu, președinte ANBPR, două dintre cele mai reprezentative cărți: „Creșterea și descreșterea Imperiului Otoman”, traducere din limba germană, 1741 și „Descrierea Moldovei”, ediția a II-a, traducere din limba germană, Leipzig, 1771.

5. Aniversări. Omagieri. Comemorări: 71 activități, 1665 participanți

a. Ziua Culturii Naționale: 9 activități, 380 participanți

- „Ziua Culturii Naționale – 173 de ani de la nașterea marelui poet Mihai Eminescu”: 1 activitate desfășurată la Galeriile de artă, în parteneriat cu Muzeul Vrancei și Centrul Cultural Vrancea (recital de poezie, Expoziții „Academicieni vrânceni în cultura națională românească”, „Dor de Eminescu”, evocare personalități academicieni vrânceni), 150 participanți;
- „Eminescu, simbol al culturii românești”, în colaborare cu Școala Gimnazială „Ștefan cel Mare” din Focșani: 1 activitate, 25 participanți;
- „Eminescu cel din sufletul nostru....” - Duplex „Cuget eminescian și simțire românească”: 2 activități în colaborare cu Filiala Ștefan cel Mare și Sfânt din Chișinău, Școala „Ion Basgan”, Școala „Oana-Diana Renea” și Asociația Cultural-Umanitară „Bogdania”, 60 participanți;

- „Eminescu, românul absolut” - activitate în colaborare cu Școala Gimnazială „Oana-Diana Renea”, 40 participanți;
- Omagiu pentru Eminescu - întâlnire Grup vocal Milcovia, 15 participanți;
- Aniversare poet Mihai Eminescu : 1 activitate, 40 participanți;
- „Poezie eminesciană - Cărțile”: 1 activitate în colaborare cu CEX Vrancea, 30 participanți;
- „Ziua Culturii Naționale la Centrul Maria, ajutorul copiilor”: 1 activitate, 20 participanți.

b. „Omagiere Mihai Eminescu - Fragmente lirice” : 1 activitate, 15 participanți;

c. Decernarea Premiilor „Omul anului 2022”, conferite de Fundația „Miorița”: 1 activitate, 60 participanți;

d. Focșani, orașul Unirii: 2 activități, 45 participanți

- „24 Ianuarie 1859”: 1 vernisaj expoziție, 20 participanți;
- „Unirea - îndemn și înfăptuire. Atunci și acum”: 1 activitate, 25 participanți;

e. Ziua Națională a României: 3 activități, 95 participanți

- „Uniți în cuget și-n simțiri” - vernisaj expoziție de carte veche și curentă, 40 participanți;
- „1910 - Înapoi la Patria Mamă”- vernisaj expoziție, 20 participanți;
- „1 Decembrie ne unește”: 1 activitate în parteneriat cu Muzeul Vrancei și Liceul de Arte Gh. Tattarescu Focșani, 35 participanți;

f. ZICI – Ziua Internațională a Cititului Împreună: 5 activități, 330 participanți

- Ateliere de lectură la Biblioteca Școlii Ștefan cel Mare – „ZICI de poveste”: 3 activități, 280 participanți;
- „O carte, un glas, multe urechi”: 1 activitate la Școala Adrian Păunescu, 35 participanți;
- ZICI la Cenaclul Dimitrie Dăscălescu: 1 activitate, 15 participanți.

- g. Dragobetele – Logodiciul păsărilor : 1 activitate, 60 participanți**
- „Acasă în vatra satului”, eveniment la sediul Întreprinderii Sociale de Inserție, în parteneriat cu Muzeul Vrancei și Centrul Cultural Vrancea. Vernisaj expoziția „De Dragobete, cu dragoste”.
- h. Ziua Mondială a Scriitorilor: 1 activitate în colaborare cu Cenaclul „Dimitrie Dăscălecu”, 25 participanți;**
- i. Ziua Internațională a Poeziei: 6 activități, 150 participanți**
- Eveniment organizat în colaborare cu Liceul de Artă Gh. Tattarescu din Focșani, Asociația Culturală „Am talent”, Asociația „Simion Mehedinți”: 5 activități, 100 participanți;
 - Ziua Internațională a Poeziei: 1 activitate, 50 participanți de la Școala „Alexandru Vlahuță” Focșani.
- j. Ziua Internațională a Scrisului de mână: vernisaj expoziție „Istoria scrisului”, 20 participanți.**
- k. Ziua Internațională a Asistenților medicali: vernisaj expoziție, 15 participanți.**
- l. Scriitori români și din literatura universală, la ceas aniversar - expoziții de carte: 15 activități, 100 participanți;**
- m. „Dumitru Pricop – 80 de ani de la naștere” - Simpozion , în colaborare cu Asociația Personalului Didactic „Simion Mehedinți” Vrancea: 1 activitate, 100 participanți;**
- n. Ziua Internațională a Francofoniei: activitate de lectură în limba franceză, 30 participanți;**
- o. Ziua Limbii Române: 1 activitate, 30 participanți;**

- p. **Ziua Europeană a Limbilor** - „Diversitatea lingvistică - avantaje și oportunități”: 1 activitate, în parteneriat cu Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Elena Doamna” Focșani, 30 participanți;
- q. **Ziua Mondială pentru Igiena Mâinilor**: 2 activități în parteneriat cu Școala Sanitară Focșni și Școala Ștefan cel Mare, 60 participanți;
- r. **Biblioteci în lume – multiculturalism și cunoaștere**: vizita diplomatului Violeta Talandis, specialist regional în politici publice al Ambasadei SUA în România, Moldova și Ucraina, care a făcut o donație de carte Centrului de limbi străine, pentru îmbogățirea fondului American Shelf;
- s. **Curs de limba română pentru ucraineni**: 18 activități, 120 participări.
- t. **„Biblioteca dăruiește”**: 20 activități, 500 cărți dăruite și alte materiale.

6. Ne susținem scriitorii : 31 activități, 1370 participanți

- Concursul Internațional de Poezie „Oana-Diana Renea”: promovare, jurizare, rezultate concurs, premiere: 5 activități, 210 participanți
- Cenaclul „Dimitrie Dăscălescu”: 15 activități, 300 participări;
- Lansare de carte „Soldați împinși în avanpost”, autor Petrică Butuc: 1 activitate, 60 participanți;
- Lansare de carte „Hașdeu. Duhuri”, autor George Cornilă: 1 activitate, 150 participanți;
- Lansare de carte „Neadormitele dureri” și „Secundele iubirii”, autori Ela Răduță și Toader Răduță: 1 activitate, 120 participanți;
- Lansarea Revistei de atitudine prin satiră și umor „Cu cioara vopsită”, Asociația Culturală „Am talent”: 3 activități, 250 participanți;
- Lansare de carte „Ion Luca Caragiale - Gazetarul”, autor Ion Gr. Cherciu: 1 activitate, 40 participanți;
- Lansare de carte „În liniștea serii”, autor Alexandra Mihaela Șerbu: 1 activitate, 40 participanți;

- Lansare de carte „Alertă în culise”, autor Constanța Cornilă: 1 activitate, 50 participanți;
- Lansare de carte „Aventurile cu Nasty și Puf”, autor Retuța Mocanu: 1 activitate, 70 participanți;
- Lansare de carte „Lacrimi de safir”, autor Gabriel Borchină: 1 activitate, 30 participanți;
- Participare cu prezentare la lansarea volumului „În căutarea unor ctitori. Scurt istoric al Bisericii Vovidenia - Tăbăcari” din Focșani, autor Părinte Protoiereu Oscar Frunză: 1 activitate, 50 participanți.

7. Cercul permanent de lectură pentru copii: 39 activități, 540 participanți

- „Cine a spus că limba franceză este dificilă??” - Curs de limba franceză pentru copii, susținut de dna prof. dr. Oana Dima: 7 activități, 50 participanți;
- Public Speaking Club: parteneriat cu DJTS Vrancea, 5 activități, 50 participanți;
- Ateliere de creație literară, lectură și cunoaștere a literaturii române și universale: 27 activități, în parteneriat cu Centrul Județean de Excelență Vrancea, 440 participări;

8. Activități specifice desfășurate la Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea:

- Participarea Managerului Bibliotecii la un eveniment organizat de Universitatea din București, Filiala Focșani – Facultatea de Psihologie și Științele Educației, unde a susținut prezentarea „Aspecte ale managementului de vârf la Biblioteca Județeană Vrancea”: 1 activitate, 60 participanți;
- Conferința „Din Focșani în Europa. Diplomați români în serviciul extern al României” - în parteneriat cu Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Facultatea de Istorie, desfășurată în data de 9 decembrie : 1 activitate, 50 participanți;
- Ateliere de Istorie, susținute de studenții Facultății de Istorie din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași: 4 ateliere, 50 participanți;

- Participare la Conferința „Focșanii de altădată, Documente de epocă și alte cercetări”, dedicată aniversării a 161 de ani de la Unirea de la 1859, organizată de Muzeul Vrancei;
- Participare la Conferința „Lumea ca spectacol, lumea în spectacol”, susținută de prof. univ. dr Constantin Dram, organizată de teatrul Municipal Focșani, cu ocazia Galelor Teatrului Focșănean, în data de 22 martie 2023;
- Participare la evenimentul de lansare a volumului „Ce s-a întâmplat de fapt”, al autorului Virgil Măgureanu, organizat la Teatrul Municipal Focșani, în data de 4 mai 2023;
- Participare la evenimentul „Soveja 100 - Centenarul Mausoleului Eroilor din Soveja”, organizat de Muzeul Vrancei, cu ocazia Zilelor Patrimoniului;
- Participare la „Simpozionul Victor Slăvescu”, organizată de Muzeul Vrancei, în data de 13 noiembrie 2023, cu participarea doamnei Georgeta Filitti, membru al Academiei Române, a Prințului Mihai Ghyka și a domnului conf. univ. dr. Ion Vorovenci;
- Participare la Conferința „Ziua Dobrogei - prilej de reafirmare a recunoștinței celor de azi pentru patriotismul și demnitatea națională a generațiilor trecute”, organizată de Biblioteca Județeană „Panait Cerna” Tulcea în luna noiembrie 2023;
- Participare la evenimentul de lansare a Albumului „Armament din Colecția Muzeului Vrancei din cele două războaie mondiale”, organizat de Muzeul Vrancei, cu ocazia Zilelor Muzeului Vrancei, în luna decembrie 2023;
- Participare la Gala „Campionii Binelui” în luna decembrie 2023, organizată de Ateneul popular Maior Gh. Pastia, unde instituției noastre i-a fost conferită o Diplomă de excelență.

PROGRAMUL: BIBLIOTECA - RESURSE. DEZVOLTARE

6 activități, 340 participanți

1. Formarea permanentă a personalului:

- Managerul instituției și 2 bibliotecari au participat la Zilele Bibliotecii Județene „Marin Preda” Teleorman, care s-au desfășurat în perioada 8-10 noiembrie 2022, cu

un material despre noutățile editoriale ale Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;

- Managerul instituției a participat în perioada 17-18 noiembrie 2022 la Conferința Națională a Managerilor Culturali, ediția a IX-a, organizată de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală la București, intitulată „TECH LIBRARY”;
- Managerul instituției, Directorul Economic și 3 bibliotecari au participat la Conferința Națională a Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România, organizată în perioada 10 – 12 mai 2023 la Biblioteca Județeană Dolj, unde a prezentat materialul „Vrancea. Memorie locală – Istorie @ Generații”. La această Conferință, Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea i s-a acordat din partea ANBPR Premiul „Bibliotecarul anului 2022”, pentru doamna bibliotecar Rădună Diana-Irina;
- 3 bibliotecari au participat la Cursurile de biblioteconomie, organizate de Centrul de Formare și Dezvoltare Profesională al ANBPR;
- Managerul instituției a participat la Întâlnirea anuală a Managerilor Bibliotecilor Județene din România, desfășurată la Bușteni, în data de 17 iunie 2023;
- Managerul instituției și Directorul Economic au participat la întrunirea Managerilor Bibliotecilor Județene, în vederea elaborării unei propuneri privind noua Lege a bibliotecilor și noua grilă de salarizare, organizată la Biblioteca Județeană Brăila, în data de 22 iunie 2023;
- Managerul instituției a participat la Conferința Națională „Îndrăgostiți de lectură”, organizată de Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov, în luna iunie 2023;
- Managerul instituției a participat la Conferința „Biblioteci – hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale de bază pentru români”, organizată de Biblioteca Centrală Universitară București, în data de 11 octombrie 2023;
- Managerul instituției și 2 bibliotecari au participat la Conferința Națională a Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România, organizată în perioada 18 – 20 octombrie 2023 de Biblioteca Metropolitană București, unde a prezentat materialul „Biblioteca Județeană Vrancea - servicii destinate comunităților incluzive”;
- Managerul instituției a participat în perioada 7-8 decembrie 2023 la Conferința Națională a Managerilor Culturali, ediția a X-a, organizată de Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală la București;

- Un bibliotecar a participat la evenimentul online de formare profesională, intitulat „Adulții învață”, organizat de Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale;
- Un bibliotecar a participat la work-shop-ul de finanțare PNRR pentru biblioteci, „Deschiderea de cluburi de robotică și programare CODE Kids”, organizat de Fundația Progress.

2. Parteneriate & Colaborări & Succes: 6 activități, 340 participanți

- Ateliere interactive de lectură „Bobocel de Școală 9”, ediția a IV-a: 3 ateliere, 200 participanți;
- Festivitatea de premiere a participanților la Proiectul „Bobocel de Școală 9”: 1 activitate, 80 participanți;
- „Dezvoltarea limbajului bebelușilor și a abilităților muzicale”: 1 activitate, în parteneriat cu Asociația „Jucării vorbărețe”, 30 participanți;
- „Școala de vară”: 1 activitate, în parteneriat cu Școala „Ion Basgan”, 30 participanți.

3. Modernizare IT - Stația de autoîmprumut, Serviciu destinat utilizatorilor bibliotecii, lansat cu prilejul Zilei Naționale a Lecturii.

La activitățile clasice desfășurate de Biblioteca Județeană Vrancea în perioada 1 noiembrie 2022 - 31 decembrie 2023, ne-am bucurat de prezența a **15.835 participanți**. În această perioadă, exceptând activitățile de promovare și recomandare de lectură (610 postări și materiale video ale activităților, precum și 330 recenzii și recomandări de lectură), au fost desfășurate **672 activități cultural-educative, in-door și out-door**. La acestea se adaugă un **număr de 375 de expoziții**, desfășurate atât în mediul clasic, cât și în on-line, (au fost expuse 7.750 cărți și alte materiale documentare), lansări de carte, conferințe, simpozioane, ateliere diverse.

III. Reglementare. Formare. Cercetare.

În cadrul acestei direcții, am urmărit îndeplinirea următoarelor obiective:

- susținerea în permanență a unei politici de promovare a calității resurselor umane, prin perfecționarea profesională a angajaților bibliotecii etc;

- îndeplinirea sarcinilor care ne revin în calitate de bibliotecă județeană, și anume rolul de acordare a asistenței de specialitate și îndrumare metodologică bibliotecilor din județ, conform legii;
- diversificarea, modernizarea și consolidarea dotărilor necesare și a întregii baze materiale menite să asigure suportul general al realizării tuturor acestor direcții de acțiune;
- evaluarea și actualizarea periodică a regulamentelor bibliotecii;
- elaborarea de materiale și sinteze statistice privind identificarea nevoilor reale de informație și acces la bibliotecă ale comunității;
- participarea la cursuri de formare relevante pentru personalul bibliotecii;
- utilizarea profesionistă a noilor tehnologii ale informației și comunicațiilor pentru optimizarea proceselor interne și facilitarea accesului la informație și cultură;
- modernizarea infrastructurilor bibliotecii și a metodelor de interacțiune cu publicul;
- stimularea colaborării interinstituționale de specialitate;
- susținerea cercetării bibliografice LOCALIA.

Urmărind obiectivele mai sus menționate, am îndeplinit următoarele activități:

1. Am îndeplinit sarcinile ce ne revin în calitate de bibliotecă județeană, și anume rolul de acordare a asistenței de specialitate și îndrumare metodologică bibliotecilor publice din județ.

Angajații Bibliotecii Județene Vrancea au participat în comisiile de concurs pentru ocuparea postului de bibliotecar organizate la bibliotecile din județ (Biblioteca Municipală Adjud), iar managerul instituției a participat la activitățile de amploare organizate la nivel local (Consiliul Județean Vrancea, Muzeul Vrancei, Centrul Cultural Vrancea, Primăria Municipiului Focșani, Teatrul Municipal Focșani, Ateneul Popular „Maior Gh. Pastia” Focșani, Ansamblul Folcloric „Țara Vrancei”, Primăria Bordești, Primăria Nereju etc.).

Am efectuat donații de carte bibliotecilor din județ din donațiile oferite Bibliotecii Județene de Ministerul Culturii și diverse persoane particulare, am organizat întruniri profesionale cu bibliotecarii de la bibliotecile comunale, bibliotecarii Bibliotecii Județene oferind consiliere privind completarea formularelor statistice (CULT 1, RSA, RSU) bibliotecilor din județ.

În baza rolului de coordonare și îndrumare metodologică a tuturor bibliotecilor publice din județ, pe care – ca bibliotecă județeană, îl avem conferit de Legea nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024 ne-am preocupat de menținerea unei legături active cu bibliotecile din teritoriu prin diverse acțiuni: parteneriate culturale și proiecte

comune, resurse umane (asistență de specialitate angajări), completarea și dezvoltarea colecțiilor de bibliotecă prin donații, transfer, schimb interbibliotecar.

De asemenea, bibliotecarii comunali au participat la evenimentele desfășurate de Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, Târgul de carte și Săptămâna Bibliotecarului, dar și cu ocazia unor alte evenimente și activități specific desfășurate de Biblioteca Județeană Vrancea.

De asemenea, am oferit îndrumare metodică bibliotecilor din județ, asistență de specialitate și consiliere privind completarea formularelor statistice (CULT 1, RSA, RSU) la bibliotecile din județ.

Procedura de lucru

- Verificarea, culegerea și centralizarea datelor statistice pe tipuri de biblioteci a formularelor statistice:
 - CULT.1 2023.
 - Raportul de utilizare a bibliotecii în anul 2023 (R.S.U.).
 - Raportul statistic anual (Activitatea bibliotecilor publice în anul 2023).
2. Am evaluat periodic regulamentele bibliotecii, în vederea actualizării;
 3. Am urmărit utilizarea profesionistă a noilor tehnologii ale informațiilor și comunicațiilor pentru optimizarea proceselor interne și facilitarea accesului la informație și cultură; am modernizat infrastructurile bibliotecilor și metodele de interacțiune cu publicul, prin intermediul paginii de Instagram și al chestionarelor de evaluare a gradului de satisfacție a utilizatorilor existente pe site-ul instituției;
 4. Au fost cercetate, identificate, redactate referințe bibliografice LOCALIA din colecția de Carte veche a bibliotecii;
 5. A fost prelucrat fondul documentar „Virgil Huzum”;
 6. A fost extins programul „Cărțile vin acasă”, la nivelul localităților limitrofe municipiului Focșani, prin cea de-a doua ediție „Cărțile vin acasă - ediția estivală”.

IV. Management

În ceea ce privește această direcție, în conformitate cu obiectivele asumate prin Proiectul de management și Contractul de management, am întreprins următoarele acțiuni:

- am urmărit creșterea permanentă a capacității organizaționale;
- am asigurat creșterea calităților serviciilor de bibliotecă prin aplicarea unui management activ;

- am asigurat funcționalitatea instituției, prin fundamentarea bugetului și cheltuirea bugetului alocat pe criterii de eficiență, oportunitate, economicitate;
- am dezvoltat serviciul Biblioteca Verde prin desfășurarea Cluburilor de lectură din cadrul proiectului „Bibliovacanța” în curțile bibliotecii, la Secția de Împrumut, Sala de Lectură și Secția pentru Copii și Tineret;
- am asigurat și gestionat eficient resursa umană;
- am implementat standardele de control intern managerial prevăzute de ordinul SGG nr. 600/2018;
- am transmis către autoritate, conform dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008, rapoartele de activitate și toate comunicările necesare;
- am urmărit implementarea, monitorizarea implementării, analiza post-eveniment a programelor și proiectelor propuse prin proiectul de management, în strânsă corelare cu misiunea și atributele bibliotecii.

V. Sarcini specifice

În perioada evaluată, am desfășurat o serie de activități care au avut ca scop inițierea, organizarea și desfășurarea de proiecte și programe culturale, în parteneriat cu autorități și instituții publice. Am încercat să ne conectăm la întreaga sferă socio-culturală locală, județeană prin intermediul realizării de parteneriate cu entitățile culturale, dar și extinderea afilierii la nivel național și internațional la instituțiile similare de profil. De asemenea, am inițiat, organizat și desfășurat o serie de proiecte de cercetare și dezvoltare pentru susținerea, promovarea și valorificarea culturii scrise în plan național și internațional.

S-a continuat prelucrarea sistematică a Fondului documentar „Virgil Huzum”, scriitor și farmacist focșănean (1905-1987), unul dintre donatorii tradiționali ai bibliotecii, a cărui contribuție la dezvoltarea colecțiilor de carte veche a fost substanțială. Astfel, au fost prelucrate și indexate biblioteconomic, documente de stare civilă, școlare, periodice, hărți și o parte din corespondența poetului. Această activitate de prelucrare este în continuare în derulare.

Totodată, în Fondul documentar „Virgil Huzum”, a fost descoperit și utilizat ca sursă informațională literară, Dosarul „Huzum-Dăscălescu”, dedicat Unirii Principatelor Române de la 1859. Unul dintre poeții unioniști, cvasinecunoscut publicului contemporan, a fost focșăneanul Dimitrie Dăscălescu (1827-1863). Cea mai importantă cauză a „uitării” acestuia a fost editarea în epocă, a celor două volume de poezie semnate de acesta, „Ziorile” (1954) și „Scrisori din Țara Tântărească” (1956), doar în alfabetul chirilic și de tranziție.

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, plecând de la Dosarul „Huzum-Dăscălescu” aflat în colecțiile sale de carte veche, a continuat cercetarea și identificarea poeziilor publicate în presa timpului, după anul 1956, poezii pe care autorul nu a mai apucat să le adune în volum, dată fiind prematura sa dispariție. Astfel, în colaborare cu Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu” din Iași, au fost descoperite numeroase poezii și chiar texte în proză și articole aparținând poetului Dimitrie Dăscălescu. Acestea au fost adăugate celor două volume precedente, astfel încât, după etapa de transcriere din alfabetul chirilic în cel latin a întregului corpus poetic, s-a putut da la tipar un volum integral, accesibil tuturor, interesant și foarte important ca restituire în bogata literatură dedicată Unirii de la 1859. Acest demers de cercetare și editorial s-a realizat în colaborare cu Muzeul Vrancei.

Dimitrie Dăscălescu - Opere complete, O recuperare poetică necesară, Buzău, Ed. Edithgraph, 2024, p. 370. Transcriere din chirilică de Oana-Raluca Boian, studiu istoric de Ionuț Iliescu, studiu literar și notă asupra ediției de Teodora Fîntînar, prefată de Romeo-Valentin Muscă.

La Sala de Lectură a Bibliotecii Județene, se desfășoară activitatea de așezare a cărților pe formate, în vederea optimizării spațiilor existente și pentru a ne alinia la normele biblioteconomice existente la nivel național. Cărți reasezate pe cota de format în perioada evaluată: - Formatul II - 347 documente

- Formatul III - 1.187 documente.

Concomitent cu activitatea de verificare a fondului documentar, au avut loc, la toate sediile bibliotecii, activități de reorganizare a colecțiilor, în vederea optimizării accesului la raft al utilizatorilor și al spațiilor de depozitare / expunere - deficitare la toate secțiile, totodată, fiind recondiționate cărțile care necesitau acest lucru.

S-au efectuat statistici PROBIP care evidențiază zilnic activitatea de bibliotecă pe secții, pe baza cărora se efectuează rapoartele de activitate anuală/compartimente/instituție solicitate la nivel național CULT1, RSU și RSA. A fost efectuată activitatea de inventariere a documentelor de arhivă pentru anul 2023 și organizarea acestora în depozitul de arhivă.

La Secția de Împrumut la Domiciliu Adulți și la Secția pentru Copii și Tineret, se desfășoară activitatea de etichetare a documentelor, în format RFID.

C. Organizarea, funcționarea instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, pentru mai buna funcționare, după caz:

1. Măsurile de organizare internă

În perioada evaluată, am actualizat:

- Fișele de post ale personalului Bibliotecii Județene Vrancea, în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Județene Vrancea, Organigrama și Statul de funcții, aprobate prin Hotărârile Consiliului Județean Vrancea.

2. Modificări ale reglementărilor interne

În perioada evaluată, am desfășurat următoarele activități :

- a fost actualizată pagina de internet a instituției cu informațiile de interes public;
- am întocmit *Procedura privind ocuparea prin concurs sau examen a posturilor vacante/temporar vacante de către personalul contractual la Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;*
- am întocmit *Procedura privind formarea și perfecționarea profesională a personalului din cadrul Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;*
- am întocmit *Procedura operațională privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea, plata cheltuielilor (A.L.O.P.), precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale la Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;*
- am întocmit *Procedura Operațională privind delegarea de competențe și responsabilități la Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;*
- am întocmit *Procedura operațională privind completarea Registrului Inventar la Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;*
- am întocmit *Procedura operațională privind înregistrarea Registrului Jurnal la Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;*
- am întocmit *Procedura operațională privind întocmirea Registrului Cartea Mare la Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;*
- am întocmit situația *Măsurile necesare pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile din cadrul Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;*
- am elaborat *Raportul de activitate privind obiectivele stabilite și rezultatele obținute la nivelul Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea pentru anul 2024;*
- am identificat la nivelul fiecărui compartiment din cadrul instituției resursele, persoanele responsabile și termenele necesare atingerii obiectivelor generale și specifice, precum și a indicatorilor de performanță, și au fost aduse la cunoștința persoanelor în cauză (am întocmit *Decizia nr. 81/29.10.202 privind persoanele responsabile și termenele necesare atingerii obiectivelor generale și specifice, precum și a indicatorilor de performanță și Lista cuprinzând obiectivele, activitățile, termenele necesare atingerii obiectivelor,*

indicatorii de performanță și persoanele responsabile din cadrul Bibliotecii Județene Duiliu Zamfirescu Vrancea);

- *am elaborat Planul de măsuri privind continuitatea activității – pentru Direcția Economică a Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, care cuprinde o inventariere a situațiilor generatoare de întreruperi ale activității și măsurile de prevenire a acestora, precum și factorii responsabili;*
- *am elaborat Planul de măsuri privind continuitatea activității – pentru Direcția Comunicarea, Cercetarea și Valorificarea Colecțiilor a Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, care cuprinde o inventariere a situațiilor generatoare de întreruperi ale activității și măsurile de prevenire a acestora, precum și factorii responsabili.*

În ceea ce privește Sistemul de control intern managerial, în conformitate cu prevederile Ordinului 600/2018, am întocmit următoarele Proceduri și Situații specifice :

- *Am actualizat Situația funcțiilor sensibile și Registrul de riscuri al instituției;*
- *Am întocmit Chestionarele de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial;*
- *Am întocmit Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării;*
- *Am întocmit Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2024;*
- *Am întocmit Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2024;*
- *Am actualizat Manualul procedurilor operaționale și de sistem scrise.*

3. Sinteza activității organismelor colegiale de conducere

În cadrul Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea funcționează un Consiliu de administrație, cu rol consultativ, în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Bibliotecii Județene Vrancea, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Vrancea, nr. 258/28.11.2023, și este constituit din 9 membri: managerul instituției, Director Direcția Economică, Director Direcția Comunicarea, Cercetarea și Valorificarea Colecțiilor, Șef Serviciu Dezvoltarea Colecțiilor. Comunicare și Relații Publice. Îndrumare metodică și bibliografie locala. Centrul de formare, reprezentant Compartiment Resurse Umane, reprezentant Compartiment Împrumut la domiciliu, reprezentant Compartiment Copii și Tineret, un bibliotecar de la Centrul de Formare și 1 membru din partea autorității.

În perioada evaluată, în cadrul ședințelor Consilului de Administrație s-au dezbătut următoarele probleme:

- aprobare Proiect de Buget;
- aprobare transformare de posturi și Stat de funcții;
- prezentarea situației la zi pe secții și birouri: numărul de personal, cheltuieli, propuneri de activități, priorități organizatorice, activități în derulare;
- aprobare Sinteza Raportului de activitate pe anul 2024;
- aprobare Planul de activitate pe anul 2025 (activități de specialitate, proiectul de scanare a Colecției Localia, așezarea pe format a colecțiilor din fondul de bază, activități cultural-educative ș.a.).
- prezentarea programelor Bibliovacanța și Biblioteca de Vacanță;
- prezentarea Programului Săptămânii Naționale a Bibliotecarului și a Programului Târgului de carte, ediția a XVIII-a.

În cadrul Bibliotecii Județene “Duiliu Zamfirescu” funcționează și un Consiliu științific care are rol consultativ, cu atribuții în dezvoltarea colecțiilor, în domeniul cercetării științifice și al activităților culturale.

4. Dinamica și evoluția resurselor umane ale instituției (fluctuație, cursuri, evaluare, promovare, motivare/sanționare)

Resurse Umane

Situația existentă, din punct de vedere al resurselor umane, se prezintă astfel:

Posturi existente în Organigrama și Statul de funcții al bibliotecii	Posturi existente la finalul lunii decembrie 2024	Personal angajat la 31 decembrie 2024
Total personal, din care:	50	35
-Personal de conducere	4	4
-Personal de execuție	46	31

DINAMICA RESURSELOR UMANE în perioada ianuarie 2024 – decembrie 2024

- S-a întocmit și s-a aprobat Statul de funcții cu salariile de bază / brute valabil cu data de 01 ianuarie 2023;
- S-a întocmit Decizia nr. 1/15.01.2024 privind constituirea Comisiei de recepție a bunurilor achiziționate de Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;

- S-a întocmit Decizia nr. 13/20.02.2024 privind aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță personalului Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea;
- S-a completat și transmis Registrul General de Evidență a Salariaților, din programul REVISAL, către portalul www.inspectiamuncii.ro, cu modificările de salarii intervenite, ca urmare a promovărilor;
- A avut loc evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual al Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, pe baza criteriilor de evaluare stabilite de autoritate, pentru activitatea desfășurată în anul 2023 și s-au întocmit Fișe de evaluare, pentru fiecare angajat în parte;
- S-a întocmit și postat la termenul prevăzut de art. 33 din Legea-cadru nr.153/2017 (31 martie 2024 și 30 septembrie 2024), Lista funcțiilor pe site-ul www.bjvrancea.ro;
- S-a întocmit documentația privind suspendarea Contractului Individual de Muncă a unui angajat, ca urmare a solicitării acestuia;
- S-au întocmit documentația și Deciziile privind stabilirea salariilor personalului Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea ca urmare a măririi coeficienților de salarizare, prin Hotărârea Consiliului Județean Vrancea nr. 54/15.02.2024;
- S-au întocmit Deciziile Nominale de stabilire a salariilor de bază, precum și Actele adiționale la Contractele Individuale de Muncă, care au fost semnate de către managerul instituției în 2 exemplare în original: un exemplar din fiecare Decizie și Act adițional s-a îndosariat la Dosarul personal, iar câte un exemplar, s-a înmănat fiecărui salariat, la data de 01 iunie 2024 și 01 septembrie 2024;
- S-a întocmit documentația privind organizarea unui concurs pentru postul vacant de restaurator și, ulterior concursului, s-a întocmit documentația pentru angajarea persoanei care a câștigat concursul;
- Ca urmare a Deciziei Managerului Bibliotecii Județene Vrancea, a fost realizat Instrucțiunea personalului instituției cu privire la sănătatea și securitatea muncii;
- S-a transmis prin e-mail, în luna mai a fiecărui an, Ghidul pentru completare și Formularele Declarațiilor de avere și al Declarațiilor de interese, conf. Legii nr.176/2010, către salariații cu funcție de conducere din instituție și cu precizarea termenului pentru completarea și depunerea acestora, la Biroul Resurse Umane, ulterior fiind postate pe site-ul instituției Declarațiile de avere și Declarațiile de interese;

- S-a întocmit documentația necesară transformării unor posturi, ca urmare a promovării a patru salariați și modificarea corespunzătoare a Statului de funcții, conform prevederilor Hotărârilor Consiliului Județean Vrancea;
- S-a întocmit Decizia nr. 84/21.11.2024 privind stabilirea componenței Consiliului de administrație al Bibliotecii Județene Vrancea;
- S-a întocmit Decizia nr. 86/16.12.2024 privind încetarea Contractului Individual de Muncă pentru un angajat și s-a întocmit documentația aferentă;
- S-a întocmit Decizia nr. 87/18.12.2024 privind desemnarea persoanei responsabilă de asigurarea accesului la informațiile de interes public.

5. Măsurile luate pentru gestionarea patrimoniului instituției, îmbunătățiri/refuncționalizări ale spațiilor

În perioada evaluată, s-au efectuat următoarele activități în ceea ce privește gestionarea și îmbunătățirea patrimoniului instituției:

- inventarul anual privind patrimoniul instituției;
- montarea de rafturi metalice la depozitele Sălii de Lectură în vederea așezării cărților pe formate;
- montarea de rafturi pentru cărți la sediul din str. Mihail Kogălniceanu nr. 13;
- intervenția cu dehumidificatoare la subsolul Secției pentru Copii și Tineret și la Secția Împrumut la Domiciliu Adulți și s-a urmărit efectul acestora în vederea amenajării acestuia ca spațiu util de bibliotecă;
- refacerea semnalizării accesului în clădirile Bibliotecii cu simboluri și marcaje internaționale, pentru persoanele cu dizabilități;
- administrarea spațiilor verzi ale bibliotecii: plantare de pomi, cosit și întreținut grădini;
- administrarea celor 4 sedii: curățenie, dezinsecție, desprăfuire;
- distribuirea la toate secțiile a documentelor de bibliotecă și obiectelor de inventar achiziționate în anul 2024;
- achiziționarea și distribuirea la toate secțiile a materialelor de curățenie, dezinsecție și dezinsecție;
- activități de reparații curente/igienizare/dezinsecții/dezinsecții;
- eliberarea căilor de acces, conform măsurilor de securitate impuse de ISU Vrancea;
- efectuarea activităților de întreținere a mormântului scriitorului Duiliu Zamfirescu din Cimitirul Sudic;

- achiziționarea de dezinfectanți și spirt pentru bibliotecarii și utilizatorii bibliotecii;
- evaluarea și tratarea riscurilor la securitate fizică pentru sediile bibliotecii.

6. Măsurile luate în urma controalelor, verificărilor/ auditării din partea autorității sau a altor organisme de control în perioada raportată

Controalele și verificările efectuate în perioada noiembrie 2022 - decembrie 2023 sunt următoarele:

1. Controlul efectuat de reprezentanții Direcției Județene pentru Cultură Vrancea, având în vedere modul de respectare a prevederilor Legii 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, precum și prevederile HG nr. 886/2008 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale. În procesul-verbal încheiat, nr. 231/ 08.02.2023, înregistrat la sediul instituției noastre la nr. 207/ 08.02.2023, nu au fost trasate măsuri;

2. Controlul efectuat de reprezentanții Inspectoratului de Poliție Vrancea - Poliția Municipiului Focșani, în data de 12.05.2023, înregistrat la nr. 886/12.05.2023. În procesul-verbal încheiat nu au fost trasate măsuri;

3. Controlul efectuat de reprezentanții Compartimentului de audit intern al Consiliului Județean Vrancea, în lunile octombrie - noiembrie 2022, cu tema „Evaluarea managementului financiar-contabil”. Prin adresa Consiliului Județean Vrancea nr. 25563/06.12.2022, au fost trasate o serie de măsuri, care au fost duse la îndeplinire în perioada imediat următoare.

D. Evoluția situației economico-financiare a instituției:

1. Analiza datelor financiare din proiectul de management corelat cu bilanțul contabil al perioadei raportate:

Nr. crt.	Categorii	Buget prevăzut în proiectul de management	Buget cheltuit
1.	Total venituri, din care:	4.500	3.962
	1.a. venituri proprii, din care:	-	-
	1.a.1. venituri din activitatea de bază	-	-
	1.a.2. surse atrase	-	174

	1.a.3. alte venituri proprii	-	-
	1.b. subvenții / alocații	4.500	3.788
	1.c. alte venituri	-	-
2.	Total cheltuieli, din care:	4.500	3.788
	2.a. Cheltuieli de personal, din care:	2.700	3.167
	2.a.1. Cheltuieli cu salariile	2.200	3.044
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal	500	123
	2.b. Cheltuieli de bunuri și servicii, din care:	1.400	516
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte	650	126
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii	10	2
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente	150	3
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere	250	259
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	340	126
	2.c. Cheltuieli de capital	400	105

2. Evoluția valorii indicatorilor de performanță în perioada raportată, conform criteriilor de performanță ale instituției din următorul tabel:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Perioada evaluată
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri – cheltuieli de capital) / nr. de beneficiari	0,165
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	
3.	Număr de activități educaționale și culturale – clasice și în mediul on-line	672 activități culturale și 330 recenzii și recomandări de lectură

4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	362
5.	Număr de beneficiari neplătitori	20.518
6.	Număr de expoziții / număr de reprezentații	375 expoziții clasice și on-line, au fost expuse 7.750 cărți și alte materiale documentare (planșe, fotografii etc.)
7.	Venituri proprii din activitatea de bază	-
8.	Venituri proprii din alte activități	-

E. Sinteza programelor și a planului de acțiune pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin proiectul de management

E 1. Viziune

Dincolo de funcția de depozitar al documentelor, Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea răspunde nevoilor culturale ale comunității prin programe și proiecte specifice, promovând totodată repere culturale într-o societate dinamică. Toate acestea sunt necesare și firești pentru orice societate care dorește să-și păstreze, să-și cultive și să-și afirme identitatea culturală.

Biblioteca Județeană Vrancea este o instituție de cultură care și-a propus, de la an la an, îmbunătățirea și diversificarea serviciilor oferite comunității. De asemenea, datorită perioadei pe care o traversăm, personalul Bibliotecii Județene Vrancea a fost nevoit să se adapteze desfășurării activităților în mediul hibrid, clasic și on-line, să comunice mai mult și mai bine on-line cu utilizatorii și colaboratorii noștri, să se adapteze, să găsească soluții, astfel încât, comunitatea să conștientizeze nu doar existența bibliotecii publice județene, ci și funcționalitatea și eficiența ei.

Biblioteca Județeană Vrancea își asumă propria viziune, după următoarele criterii:

- orientarea activității atât spre înțelegerea nevoilor utilizatorilor reali și potențiali, cât și spre creșterea gradului de satisfacție a acestora;
- menținerea și consolidarea poziției în mediul concurențial local și național, creșterea calității serviciilor oferite, dezvoltarea de servicii în concordanță cu așteptările utilizatorilor;

- găsierea unor soluții care să apropie serviciile de utilizatori, asigurând un grad mai mare de accesabilitate;
- creșterea calității managementului, promovând excelența, experimentul, inovația;
- îmbunătățirea programelor și proiectelor instituției și dezvoltarea cooperării interinstituționale la nivel județean, național și internațional;
- dezvoltarea competențelor profesionale a tuturor categoriilor de personal, asigurând calitatea serviciilor oferite și îndeplinirea obiectivelor;
- gestionarea riguroasă a resurselor financiare, astfel încât rezultatele să fie obținute cu maximum de eficiență și eficacitate.

Față de **viziunea asumată**:

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea să devină instituția publică pe care să o cunoască întreaga comunitate și care să dețină resursele pentru informare, cunoaștere, lectură, creativitate și dezvoltare personală, necesare și dorite de orice membru al comunității vrâncene,

managementul Bibliotecii s-a raportat în perioada evaluată, astfel:

- Și-a **diversificat publicul țintă** față de anii precedenți, crescând numărul de **noi categorii** din zona dezavantajată: copii instituționalizați, copii din zone fără biblioteci, bătrâni instituționalizați ș.a.;
- Și-a **diversificat și crescut numărul și categoriile de colaboratori**, orientându-se spre sfera universitară, minorități religioase, biblioteci publice și alte instituții de interes județean și național (Universitățile din București, Iași și Galați, Academia Română, Uniunea Scriitorilor din România, BCU Iași, Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei ș.a.);
- Și-a diversificat **modalitățile de comunicare și de promovare a instituției**: introducere de noi canale de social-media, promovare hibridă, intensificarea activităților în afara sediului instituției, organizare de proiecte în mediul rural ș.a.;
- Și-a diversificat serviciile și adresabilitatea acestora.

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea **a respectat și și-a asumat**, pentru perioada evaluată, viziunea propusă în Proiectul de management, caracterizată ca fiind:

Nediscriminatorie

Inovativă

Colaborativă

Responsabilă

Focalizată pe: informare, formare continuă, educație culturală continuă.

E 2. Misiune

Misiunea Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea este derivată din Legea 334/2002, Legea bibliotecilor, actualizată, și se referă la:

- a. constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor de cărți de tip enciclopedic, a publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere;
- b. inițierea, organizarea și desfășurarea de proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice, cu alte instituții de profil sau prin parteneriat public - privat; în cadrul societății informației, biblioteca are rol de importanță strategică.

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, centru cultural și comunitar al județului Vrancea, este instituția publică care pune la dispoziția comunității pe care o deservește resursele necesare cunoașterii, documentării, informării, dezvoltării personale și profesionale.

Misiunea Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea, asumată prin Proiectul de management: „Asigurarea dreptului la informare al fiecărui membru din comunitate prin accesul la colecțiile și serviciile bibliotecii și de facilitarea accesului la informație liber, gratuit și nediscriminatoriu al utilizatorilor, prin toate mediile de comunicare pe care le are la dispoziție”.

Astfel, în perioada evaluată, managementul Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea **și-a îndeplinit misiunea**, astfel:

- a asigurat accesul gratuit la colecțiile sale și la serviciile oferite;
- a achiziționat cărți și documente de bibliotecă, din toate domeniile și pentru toate categoriile de beneficiari, respectând procentul de 50 volume la o mie de locuitori, conform Legii bibliotecilor, nr. 334/2002 republicată;
- a facilitat împrumutul și restituirea documentelor pentru comunitate, la cerere, prin curierat rapid;
- și-a diversificat oferta de servicii, mai ales în mediul on-line;
- a asigurat criteriul enciclopedic de achiziție de carte și de promovare hibridă a acesteia;
- a asigurat, voluntar sau la cerere, cărți și alte materiale informative bibliotecilor din teritoriu;

- a asigurat funcționalitatea tuturor secțiilor, pe toată durata anului;
- a facilitat accesul on-line la textele integrale din colecțiile de carte veche LOCALIA, prin digitizarea acestora;
- și-a întărit și extins rolul de partener ori colaborator în activitățile cultural-educative desfășurate;
- și-a menținut colaboratorii tradiționali și a inițiat noi colaborări;
- **a extins spațiul de funcționare a bibliotecii**, prin inițierea serviciilor în aer liber;
- a facilitat dezvoltarea profesională a resursei umane;
- **a inițiat servicii și activități suplimentare față de cele propuse** în proiectele minimale anuale, cu eforturi bugetare reduse.

Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” îndeplinește și funcția de bibliotecă municipală pentru orașul Focșani, municipiu reședință de județ.

Biblioteca noastră asigură, totodată, coordonarea și îndrumarea metodologică - prin servicii de specialitate - a bibliotecilor publice de pe raza județului Vrancea.

Valori

Activitățile bibliotecii se fundamentează pe următoarele valori:

- corectitudine în relațiile cu utilizatorii și în cele interinstituționale;
- respectul față de profesie, bibliotecari și utilizatori;
- responsabilitate individuală, de grup și instituțională;
- toleranța și bunăvoința în relațiile cu utilizatorii și în cele interne și externe bibliotecii;
- încredere în misiunea bibliotecii;
- integritate, onestitate în activitatea depusă;
- loialitate față de instituție;
- inovație și asumarea schimbării;
- accesibilitate, confort, creativitate, dezvoltare;
- respect pentru tradiție și actualitate;
- calitatea muncii și încurajarea schimbului de idei;
- voluntariat;
- colaborare și deschidere instituțională.

E 3. Obiective (generale și specifice):

Obiectiv strategic: să asigure accesul liber și nediscriminatoriu al utilizatorilor la

colecțiile și serviciile bibliotecii, conform regulamentelor proprii.

Obiectiv general: creșterea gradului de implementare a strategiilor culturale naționale și locale prin aplicarea unui management performant la nivel organizațional.

Obiective specifice:

- planificarea strategică, dezvoltarea culturii organizaționale, monitorizarea SCIM;
- îmbunătățirea comunicării la nivel organizațional;
- creșterea capacității organizației de atragere a unor noi resurse și implementarea de proiecte;
- alocarea flexibilă și justificată a resurselor materiale, financiare și umane existente, astfel încât să rezulte o optimizare a activităților și serviciilor instituției, cuantificată și măsurată prin analiza indicatorilor de performanță.

Obiectiv general: îndrumare și coordonare metodologică a bibliotecilor publice din județul Vrancea.

Obiective specifice:

- îndeplinirea atribuțiilor de bibliotecă județeană, conform prevederilor legale în vigoare și direcțiilor de acțiune stabilite prin strategiile de dezvoltare culturală la nivel local, național și internațional;
- creșterea capacității bibliotecii județene de a atrage noi surse de finanțare pentru sistemul de biblioteci din județ (donații de carte, mobilier de bibliotecă, tehnologie, proiecte de formare, proiecte culturale);
- consolidarea rolului bibliotecii județene de centru științific, metodologic pentru bibliotecile publice din județ.

Obiectiv general: formarea și dezvoltarea competențelor resurselor umane.

Obiective specifice:

- îmbunătățirea procesului de recrutare a resurselor umane;
- profesionalizarea resurselor umane prin garantarea accesului nepreferențial și transparent la perfecționare profesională continuă a tuturor angajaților instituției, evoluție în carieră;
- diversificarea activităților de formare realizate în cadrul Centrului de formare al bibliotecii județene;
- formarea continuă și motivarea personalului;
- adaptarea ofertei culturale a bibliotecii județene la tendințele și direcțiile strategice de dezvoltare a bibliotecilor publice din România, în deplin acord cu documentele strategice europene și internaționale.

Obiectiv general: creșterea capacității organizației de a dezvolta și diversifica colecțiile de bibliotecă printr-o politică culturală și de achiziții flexibilă, fundamentată pe solicitările utilizatorilor, producția editorială corelată cu standardele științifice și culturale specifice unei biblioteci publice.

Obiective specifice:

- adaptarea ofertei culturale a bibliotecii județene la tendințele și direcțiile strategice de dezvoltare a bibliotecilor publice din România, în deplin acord cu documentele strategice europene și internaționale;
- studierea permanentă a necesităților de lectură, informare și loisir ale membrilor comunității, cât și a producției editoriale;
- optimizarea activităților de prelucrare a colecțiilor de bibliotecă respectând standardele biblioteconomice în vigoare.

Obiectiv general: comunicarea colecțiilor de documente și a informației prin metode moderne.

Obiective specifice:

- dezvoltarea unor proiecte de educație culturală a publicului larg;
- facilitarea accesului publicului la informare, documentare, cercetare și lectură prin colecții, baze de date și acțiuni culturale;
- automatizarea prelucrării și circulației documentelor, dezvoltarea cataloagelor, a bazelor de date și a Bibliotecii digitale;
- achiziția de echipamente performante pentru susținerea activității de automatizare a serviciilor de bibliotecă, de digitizare;
- dezvoltarea formelor de acces al utilizatorilor la colecțiile și baza de date a bibliotecii;
- dezvoltarea colecțiilor bibliotecii, conform legii;
- stimularea și dezvoltarea interacțiunii cultural-instituționale în comunitate;
- facilitarea serviciilor de bibliotecă pentru persoane vulnerabile și defavorizate;
- derularea unor activități de educație pe tot parcursul vieții;
- contribuția inovativă în domeniul cercetării bibliologice, al bibliografiei locale;
- promovarea sistematică a serviciilor, noutăților editoriale, scriitorilor de marcă;
- promovarea imaginii instituției;
- aplicarea principiilor de eficiență în gestionarea resurselor financiare și asigurarea condițiilor optime de funcționare a instituției.

E 4. Strategie culturală pentru întreaga perioadă de management

Strategia reprezintă determinarea scopurilor și obiectivelor unei organizații/instituții pe termen lung, adoptarea politicilor determinate și alocarea resurselor pentru atingerea scopurilor propuse. Întregul demers în strategia culturală va avea ca punct de reper misiunea instituției, aceea de a asigura accesul liber, gratuit și nediscriminatoriu la informații și la documentele necesare informării, având valențe educaționale și de formare continuă.

Schimbarea foarte rapidă a mediilor tehnologice, nevoia de informare a publicului larg orientată spre cunoștințe pragmatice sau de dezvoltare personală, sau spre dobândirea de competențe, determină adaptări rapide, stratageme organizaționale în activitatea bibliotecilor publice, instituții pe care legiuitorul le-a clasificat „de importanță strategică”, cf. Legii 334/2002, republicată și actualizată.

Acest statut este acordat pentru faptul că bibliotecile publice dețin informație de ultimă actualitate, din toate domeniile de cunoștințe, accesibile integral și nediscriminatoriu publicului, respectându-se drepturile prevăzute de lege privind accesul la cunoaștere și informații publice.

Ținând cont de toate aceste lucruri, strategia bibliotecii în perioada evaluate s-a bazat pe următoarele Direcții de acțiune:

I.

- ***îmbunătățirea accesului la bibliotecă pentru toate categoriile de populație***

a. în interiorul bibliotecii

- inițierea periodică de servicii adaptate nevoilor utilizatorilor;
- dezvoltarea coerentă și consecventă a colecțiilor;
- creșterea diversității și atractivității activităților specifice;
- stimularea interesului publicului pentru cunoașterea valorilor culturale și științifice locale prin participarea la acțiuni culturale și acces la colecții și servicii;
- creșterea nivelului de confort al utilizatorilor.

b. în afara bibliotecii

- extinderea activităților specifice spre zonele rurale de proximitate;
- organizarea periodică de activități în afara spațiului bibliotecii;
- organizarea de activități în spații neconvenționale.

- ***modernizarea infrastructurii IT a bibliotecii***
 - actualizarea permanentă a echipamentelor și a rețelei IT a bibliotecii;
 - dezvoltarea capacității tehnologice.

- ***dezvoltarea și comunicarea colecțiilor de bibliotecă***
 - actualizarea permanentă a politicii de achiziție a unităților de bibliotecă;
 - creșterea indicelui de înnoire a colecțiilor;

 - comunicarea colecțiilor în timp util și într-o formă creativă și atractivă.

- ***dezvoltarea spațiilor de bibliotecă;***
 - continuarea documentației și colaborarea cu autoritatea finanțatoare pentru amenajarea PT 20 ca „Bibliotecă de Cartier” - în Cartierul Sud;
 - identificarea unui spațiu temporar de funcționare pe durata reabilitării imobilului din Str. Mr. Gh. Sava, nr 4, în care funcționează mare parte a secțiilor bibliotecii;
 - amenajarea spațiilor verzi ale bibliotecii, ca spații funcționale pentru „biblioteca în aer liber”, pe toată durata sezonului cald.

- ***cooperare interinstituțională***
 - realizarea unui plan de acțiune privind consilierea profesională și colaborarea cu bibliotecile publice orășenești și comunale din teritoriu;
 - diversificarea colaborărilor și a parteneriatelor locale cu instituții publice sau private, organizații și ONG-uri dedicate activităților culturale și educaționale în general;
 - creșterea gradului de implementare a strategiilor culturale sectoriale;
 - extinderea colaborărilor punctuale sau pe proiecte, cu biblioteci și alte instituții de nivel național privind lectura publică și misiunea actuală a bibliotecilor;
 - sensibilizarea autorităților pentru integrarea bibliotecilor în planurile strategice generale.

- ***specializarea și formarea profesională continuă a personalului, prin:***
 - adaptarea ofertelor de instruire a personalului la nevoile instituției;
 - instruire continuă privind dezvoltarea abilităților tehnologice;

- instruire continuă privind dezvoltarea abilităților de comunicare.

- ***promovarea continuă***

- modernizarea metodelor de interacțiune cu publicul;

- diversificarea metodelor de promovare cu publicul;

- diversificarea subiectelor de promovare;

- politici de marketing (strategii) eficiente, adaptate noului context sociocultural și informational.

E 5. Strategie și plan de marketing

Planul de marketing are în vedere câteva repere foarte importante:

a. stabilirea obiectivelor:

- creșterea consumului cultural la nivelul comunității prin accesarea bibliotecii publice;

- creșterea capacității organizației de a oferi și de a asigura accesul publicului la produse culturale de calitate (conținut științific semnificativ);

- atragerea de noi utilizatori ai serviciilor de bibliotecă;

- creșterea numărului de documente difuzate de bibliotecă prin servicii de împrumut la domiciliu și studiu pe loc;

- creșterea numărului de participanți la acțiuni/eventimente culturale și formativ-educative;

- creșterea numărului de persoane care accesează Biblioteca digitală.

b. piața țintă:

- diversificarea modalităților tradiționale de sondare a intereselor de informare și lectură ale utilizatorilor (sondaje, chestionare, analiza nevoilor de informare și documentare a utilizatorilor / non-utilizatorilor pornind de la harta comunității - structura socio-profesională, grupe de vârstă, evoluții demografice etc; interviuri, testimoniale, discuții cu beneficiarii, sesizări/sugestii, propuneri; feedback utilizatori/beneficiari ai serviciilor de bibliotecă/participanți la diverse activități cultural-educative, formative; parteneri, colaboratori; mass-media, autorități locale/instituții de cultură/instituții și servicii publice la nivel local și național, biblioteci publice etc.);

- realizarea de noi instrumente de sondare a gradului de satisfacție a beneficiarilor serviciilor de bibliotecă prin secțiunile de relații cu publicul, dar și din punctul de vedere al

accesului virtual la catalogul on-line, resurse electronice, biblioteca digitală, site, baze de date etc.;

- elaborarea și aplicarea de noi instrumente de sondare a gradului de interes față de oferta culturală și formativ-educativă a bibliotecii județene, în scopul adaptării permanente a acesteia la așteptările utilizatorilor și membrilor comunității noastre;

- diversificarea mijloacelor, canalelor și instrumentelor de comunicare a informației despre activitatea bibliotecii județene;

- adaptarea permanentă a strategiei și planului de marketing la realitățile culturale și la specificul comunității vrâncene, la schimbările organizaționale.

c. poziționarea bibliotecii județene pe piața serviciilor culturale:

- consolidarea imaginii bibliotecii publice ca principal furnizor, cu ofertă variată pe piața produselor ce susțin cunoașterea, precum și a serviciilor conexe (acces la evenimente culturale și formativ-educative) și de consolidare, prin activități specifice, a statutului de lider în spațiul vrâncan, pe acest palier, pentru Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea.

d. activitățile de promovare:

- adaptarea la dinamica mediilor de comunicare, precum și a instrumentelor specifice fiecăruia dintre ele, adoptând o strategie eficientă de comunicare, ca modalitate anticipativă de influențare a cererii de produse / servicii; comunicarea, eficient structurată, are în vedere trei caracteristici principale: să informeze, să convingă și să fie sugestivă;

- corelarea strategiei de comunicare cu diversitatea canalelor de transmitere a mesajelor (comunicare on-line: Facebook, Messenger, e-mail, Instagram);

- perfecționarea instrumentelor de planificare strategică a întregii activități de comunicare și relații publice la nivel organizațional;

- dezvoltarea colaborării cu mass-media și instituțiile de informare publică.

Strategia de marketing a bibliotecii are în vedere îmbunătățirea performanțelor instituției prin creșterea numărului de beneficiari (ținând seama de nevoile lor, latente sau exprimate), creșterea numărului de documente de bibliotecă în raport cu nevoile și cerințele utilizatorilor, adaptarea serviciilor și proiectelor culturale în funcție de interesele utilizatorilor, conform alocăției bugetare, precum și adaptarea permanentă a activităților la schimbările socio-economice ale comunității.

Strategia de marketing a bibliotecii se va adapta strategiei generale a bibliotecii și va urmări adaptarea constantă a serviciilor sau a informațiilor pe care le oferă, la cerințele publicului nostru, cumulate cu atribuțiile pentru bibliotecile publice prevăzute de lege.

Strategia de marketing a bibliotecii noastre a avut în vedere următoarele:

Obiective:

- asigurarea și /sau creșterea satisfacției utilizatorilor și a beneficiarilor de servicii;
- creșterea calității serviciilor oferite;
- diversificarea ofertelor către beneficiari.

Instrumente:

- Rapoartele statistice specifice bibliotecii - RSA, RSU, CULT 1;
- Bugetul anual și alte resurse materiale ale bibliotecii;
- Resursa umană;
- Profilul beneficiarilor direcți sau potențiali;
- Orientarea de lectură a publicului – observația directă, cercetarea bazei de date;
- Mediul în care își desfășoară activitatea biblioteca - observații asupra dinamicii și modificărilor acestuia - ex.: perioada vacanței de vară, Școala altfel, Școala Verde ș.a.;
- **Chestionare on-line** pentru evaluarea orizontului de așteptare al utilizatorilor: „**Chestionar de lectură**” și „**Chestionar de evaluare a serviciilor oferite**” ș.a.;
- Analiza mediului cultural cu potențial concurențial în care își desfășoară activitatea biblioteca - instituția, tipul de activitate, perioada, locul ș.a.;
- Ofertele editoriale naționale și locale - zeci de edituri, sute de titluri, verificate în bază;
- Politica de achiziții de carte - reformulată, după caz, în funcție de itemii din chestionare;
- Evoluția prețurilor - analiza calitate-preț;
- Feed-bak-urile primite de la beneficiarii activităților de bibliotecă.

E. 6. Programe și proiecte propuse pentru întreaga perioadă de management**I. Programul: COLECȚII DE BIBLIOTECĂ - PATRIMONIUL DEZVOLTARE. PROMOVARE**

Programul urmărește:

- achiziția curentă, retrospectivă și ritmică din toate domeniile cunoașterii și din bibliografia școlară. Achiziția este adaptată calendarelor editoriale naționale și locale;
- prelucrarea în timp util și introducerea în baza de date electronică a unităților de

biblioteca noi;

- distribuirea pe secții a unităților de bibliotecă în timp util;
- promovarea prin medii diverse a acestora;
- continuarea digitizării colecțiilor de carte veche și colecții speciale;
- prelucrarea și organizarea Fondului documentar „Virgil Huzum”;
- prelucrarea bibliografică a fondului LOCALIA și constituirea de Fișiere bibliografice electronice;
- îmbunătățirea accesului on-line la colecțiile bibliotecii;
- evaluarea donațiilor de carte și orientarea acestora, după caz, către alte biblioteci, comunități ori colectivități doritoare;
- extinderea activităților de promovare a colecțiilor prin activități out-door;
- continuarea editării antologiilor tematice locale anuale, prin participarea membrilor comunității;
- editarea altor volume dedicate sau inspirate din viața de bibliotecă sau a comunității;
- redactarea și editarea materialelor de promovare proprii bibliotecii: pliante, afișe, broșuri, anuare ș.a.;
- schimburi editoriale cu biblioteci din țară.

Proiecte propuse:

1. Proiecte Biblioteconomice:

- Actualizarea Politicii de achiziție a unităților de bibliotecă (u.b.);
- Achiziționarea de unități de bibliotecă, în format hibrid, prelucrarea și punerea în circulație a acestora, către public, cf. legii;
- Continuarea digitizării selective a colecției de carte veche;
- Gestionarea donațiilor de carte;
- Comunicarea și promovarea colecțiilor prin activități specifice.

2. Proiecte Editoriale: activități de cercetare și editare, conform tematicilor anuale.

Biblioteca este obligată să-și dezvolte continuu colecțiile de documente prin achiziționarea de titluri din producția editorială curentă și prin completarea retrospectivă. Acest program impune o politică de achiziții care să satisfacă interesele de informare, studiu, lectură ale utilizatorilor, asigurând caracter enciclopedic, actualitatea colecțiilor și valoarea științifică și culturală. În acest sens am realizat:

- înnoirea și diversificarea colecțiilor prin creșterea numărului de documente specifice achiziționate anual (în conformitate cu cerințele Legii bibliotecilor, creșterea anuală a colecțiilor trebuie să fie de minimum 50 de documente specifice la 1000 de locuitori);
- identificarea de domenii insuficient acoperite cu documente și completarea cu noutăți editoriale;
- atragerea de donații de carte atât de la persoane juridice, cât și persoane fizice;
- constituirea coerentă a colecției Depozitului Legal Local, prin aplicarea consecventă a legislației în vigoare;
- stabilirea de parteneriate cu editurile și distribuitorii de carte pentru informare ritmică privind noile produse editoriale.

II. Programul: SERVICII DE BIBLIOTECĂ - INOVAȚIE. CREATIVITATE - programul are ca obiectiv creșterea preocupării pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local, susținerea tradiției orale și asigurarea accesului la informații care privesc comunitatea. Programul își propune inițierea de evenimente culturale, concursuri literare, expoziții, susținerea, organizarea și participarea la târguri de carte. Programul susține și editarea unor lucrări care să promoveze cultura, personalitățile și valorile locale, având ca scop esențial realizarea de proiecte care să consacre bibliotecii un loc central în viața culturală a comunității.

Proiecte propuse:

1. **Biblioteca de vacanță** - acest proiect presupune continuarea activităților complexe de lectură, ludice și de dezvoltare a abilităților creative pentru copiii din comunitate pe durata vacanței de vară, în incinta bibliotecii sau în afara acesteia;
2. **Bibliovacanța;**
3. **Biblioteca pentru toți** - reprezintă activități dedicate publicului cu deficiențe și celui dezavantajat și presupune continuarea serviciilor de Lectură publică pentru seniorii instituționalizați, ori pentru publicul dezavantajat, cel cu deficiențe vizuale ori locomotorii;
4. **Cărțile vin acasă** - proiectul presupune continuarea serviciului de împrumut la domiciliul utilizatorilor care nu se pot deplasa la bibliotecă;
5. **Inovație & Tehnologie** - servicii pentru toate vârstele privind unele activități de învățare și introducere în utilizarea computerelor sau a telefoanelor pentru persoanele vulnerabile tehnologic;

6. **Biblioteca on-line** – proiectul vizează procesul de digitizare continuă a cărților care nu intră sub incidența dreptului de autor, dezvoltarea site-ului www.memorielocala.ro inițiat și administrat de biblioteca noastră și extinderea formelor de promovare on-line a bibliotecii și activităților ei;
7. **Clubul de cultură generală pentru copii** - se urmărește inițierea unei activități permanente de dezvoltare a cunoștințelor generale la copii, pe grupe de vârstă;
8. **Educația pe tot parcursul vieții** - acest proiect vizează inițierea de servicii pentru deprinderea unor abilități artistice și pentru diferite categorii de vârstă sau socio-profesionale, servicii pentru dobândirea de abilități lingvistice sau practice dedicate copiilor sau adulților din comunitate, inițierea unor ateliere educaționale pentru reinserția adulților, șomeri ori casnice, inițierea unor ateliere privind protecția persoanei și a familiei în diferite contexte (pandemie, cutremur, refugiere ș.a.) și continuarea activităților de tip club privind învățarea unei limbi străine ori de dezvoltare personală;
9. **Biblio@rt** - Podcast de promovare a personalităților culturale și a valorilor culturale din bibliotecă;
10. **Proiectul „Biblioteca verde”** - proiectul presupune amenajarea și utilizarea spațiilor verzi ale bibliotecii de la secții, ca extensie a spațiului de bibliotecă utilizabil în timpul verii, la toate secțiile și desfășurarea de activități de promovare a bibliotecii în parcurile și spațiile de joacă ale comunității;
11. **Dezvoltarea serviciului de voluntariat** - se urmărește extensia bibliotecii în comunitate prin atragerea voluntarilor în proiectele instituției ca formă de promovare și formare culturală.

III. Programul: LECTURĂ. CULTURĂ - programul vizează continuarea desfășurării anumitor evenimente consacrate de promovare a cărții, lecturii, editurilor, scriitorilor; activități curente dedicate scriitorilor români și străini, activități dedicate evenimentelor culturale naționale, europene și mondiale, conform calendarelor de specialitate întocmite în acest sens; lansări de carte, interviuri, promovare și expoziții organizate pentru scriitorii vrânceni, desfășurarea de activități de promovare a bibliotecii, a colecțiilor și serviciilor bibliotecii.

Proiecte propuse:

1. **Târgul de carte** - proiectul are ca scop continuarea desfășurării anuale a

- acestui complex cultural de promovare a cărții, lecturii, editurilor, scriitorilor;
2. **Ziua Națională a Lecturii** - Maraton de lectură publică și de promovare a colecțiilor bibliotecii, a scriitorilor și a bibliotecarilor;
 3. **Ziua Națională a Bibliotecilor și Bibliotecarului** - Ziua porților deschise; schimburi de experiență profesională și activități conexe, desfășurate la toate secțiile, în mediul intern și în afara bibliotecii;
 4. **Zilele Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea** - activități de punere în valoare a personalității lui Duiliu Zamfirescu și a operei sale, activități de promovare a bibliotecii;
 5. **Aniversări. Omagieri. Comemorări** - activități curente dedicate scriitorilor români și străini; activități dedicate evenimentelor culturale naționale, europene și mondiale, conform calendarelor de specialitate întocmite în acest sens;
 6. **Ne susținem scriitorii** - lansări de carte, interviuri, promovare și expoziții organizate pentru scriitorii vrânceni;
 7. **Cercul permanent de lectură pentru copii** - promovarea lecturii pentru copii prin diferite metode de lectură; stimularea creației literare a copiilor.

IV. Programul: BIBLIOTECA - RESURSE. DEZVOLTARE - un program de investiții destinate modernizării dotării și serviciilor oferite, prin care se vor asigura condiții adecvate activității de lectură, informare și de petrecere a timpului liber prin ambientare, dotări și condiții igienico-sanitare specifice, cu respectarea normelor de securitate și siguranță în muncă. Este, de asemenea, un program ce vizează coordonarea, formarea și perfecționarea continuă a personalului de specialitate din instituție și din rețeaua bibliotecilor publice locale, în scopul creșterii performanțelor profesionale în acord cu exigențele impuse de accesul la tehnologiile moderne și nevoile de informare și formare specifice ale beneficiarilor/ utilizatorilor serviciilor de bibliotecă.

Proiecte propuse:

1. **Formarea permanentă a personalului** - proiectul propune organizarea și/sau facilitarea de cursuri și ateliere dedicate personalului de bibliotecă pentru adaptarea continuă la informațiile de specialitate și tehnologia specifică profesiei; schimburi de experiență naționale organizate periodic; cursuri de inițiere pentru

angajații noi; consiliere metodologică pentru bibliotecarii din teritoriu; proiecte comune organizate cu bibliotecile din teritoriu;

2. **Parteneriate&Colaborări&Succes** - acest proiect vizează extinderea parteneriatelor și atragerea de noi colaboratori în activitatea de bibliotecă; utilizarea oportunităților de colaborare în domeniul educației și al bibliotecilor cu Universitatea București și Universitatea „Al.I. Cuza” Iași;
3. **Modernizare IT;**
4. **Implementarea Proiectului de reabilitare a sediului din str. Mr. Gh. Sava nr. 4** - elaborarea strategiei de mutare a personalului și patrimoniului existent în imobilul reabilitat;
5. **Implementarea Proiectului de amenajare a „Bibliotecii de cartier”**
6. **Reorganizări de servicii interne și secții ale bibliotecii** - reorganizarea serviciilor/pe secții și servicii, în contextul mutării din imobilul situat pe str. Mr. Gh. Sava nr. 4.

E. 7. Alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management:

- Continuarea programului „Cărțile vin acasă” - Serviciul de împrumut la domiciliul utilizatorului;
- Continuarea procesului de digitizare, cu mijloace și personal propriu, a fondului de carte veche LOCALIA - „Memoria locală on-line”. Pe lângă simplificarea accesului la informațiile conținute, proiectul urmărește, de asemenea, și prezervarea acestor documente, multe dintre ele fiind rare și cu un grad de uzură fizică ridicat. Proiectul se derulează utilizând resursele umane și tehnologia de care dispune biblioteca;
- Extinderea serviciului de împrumut colectiv de carte;
- Continuarea activității de promovare a colecțiilor bibliotecii, prin recomandări de cărți în mediul on-line;
- Ziua Internațională a Poeziei - 21 martie;
- Teatrul „Oglinda realității” - activități dedicate Zilei Internaționale a Teatrului - 27 martie;
- Arta sărbătorilor pascale;
- Tradiții și obiceiuri de Crăciun - Dăruiește de Crăciun.

Evoluția socio-economică și culturală la nivel județean și național determină și comportamentul populației față de serviciile oferite de bibliotecă, și, astfel, afectează și gradul de accesare a serviciilor culturale. Toate acestea implică regândirea și adaptarea permanentă a serviciilor de bibliotecă și a ofertei culturale la nevoile grupurilor țintă din comunitate, regândirea unor strategii de promovare a serviciilor de bibliotecă, a produselor culturale și informaționale, a tipurilor de evenimente și acțiuni cultural-educative și artistice, activităților formative organizate de bibliotecă și partenerii săi.

În funcție de evoluția socio-economică și culturală la nivel național sau județean, în funcție de schimbările privind nevoia de lectură sau reorientarea utilizatorilor spre alt gen de activități, biblioteca va regândi întreaga paletă culturală, instructiv - educativă și recreativă care să satisfacă aceste cerințe. Totodată se va ține cont de schimbările ce vor surveni în plan educațional, astfel ca proiectele și programele instituției să fie complementare școlii și să răspundă nevoilor de informare și documentare pe care le au tinerii.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare

Nr. crt.	Categorii	Anul 3—mii lei
(1)	(2)	(3)
.	TOTAL VENITURI, din care:	5.000
	1.a. venituri proprii, din care:	-
	1.a.1. venituri din activitatea de bază	-
	1.a.2. surse atrase	-
	1.a.3. alte venituri proprii	-
	1.b. subvenții / alocații	5.000
	1.c. alte venituri	-
2.	Total cheltuieli, din care:	5.000

2.a. Cheltuieli de personal, din care:	3.000
2.a.1. Cheltuieli cu salariile	2.300
2.a.2. Alte cheltuieli de personal	700
2.b. Cheltuieli de bunuri și servicii, din care:	1.600
2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte	650
2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii	10
2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente	150
2.b.4. Cheltuieli de întreținere	300
2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	340
2.c. Cheltuieli de capital	400

2. Număr de beneficiari estimați pentru următoarea perioadă de management:

Estimarea utilizatorilor activi ai Bibliotecii și a beneficiarilor activităților culturale ale Bibliotecii Județene Vrancea pentru următoarea perioadă de management, va fi apropiată de cea din acest an, și anume:

- 4.500 utilizatori activi ai Bibliotecii;
- 12.000 beneficiari ai activităților culturale.

Este foarte important faptul că multe persoane privesc acum biblioteca și ca un spațiu de socializare, de petrecere a timpului liber, un loc unde se pot dezvolta personal. De aceea, având în vedere estimarea aceasta a numărului de utilizatori pentru următorul an de management, dezvoltarea interesului publicului de a frecventa biblioteca publică va rămâne unul din obiectivele urmărite de noi în mod constant, prin fidelizarea utilizatorilor de toate vârstele, atragerea la lectură a unor noi grupuri țintă, concomitent cu creșterea gradului de accesare a resurselor informaționale ale bibliotecii.

3. Analiza programului minimal realizat

01 IANUARIE 2024 – 31 DECEMBRIE 2024

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Stadiu
Al doilea an de management					
I	Programul: COLECȚII DE BIBLIOTECĂ - PATRIMONIU. DEZVOLTARE. PROMOVARE	- achiziția curentă, retrospectivă și ritmică din toate domeniile cunoașterii și din bibliografia școlară. Achiziția va fi adaptată calendarelor editoriale naționale și locale; - prelucrarea în timp util și introducerea în baza de date electronică a u.b. noi; -distribuirea pe secții a u.b. în timp util; -promovarea prin medii diverse a acestora;	2	1. Proiecte Biblioteconomice (achiziția curentă, dezvoltarea bazei de date, prelucrarea bibliografică a fondului LOCALIA și constituirea de Fișiere bibliografice electronice)	Implementat, conform Legii 334/2002 - s-a dezvoltat baza de date electronică prin achizițiile curente - s-a dezvoltat baza electronică de date pentru colecția LOCALIA - s-a prelucrat și organizat fondul personal Virgil Huzum

		-continuarea digitizării colecțiilor de carte veche; -evaluarea donațiilor de carte și orientarea acestora, după caz, către alte biblioteci, comunități ori colectivități doritoare; -extinderea activităților de promovare a colecțiilor prin activități out-door; -schimburi editoriale cu biblioteci din țară.		2.Proiecte editoriale (continuarea editării antologiilor tematice locale anuale, prin participarea membrilor comunității; -editarea altor volume dedicate sau inspirate din viața de bibliotecă sau a comunității)	Implementat, conform bugetului alocat -A fost editat volumul „Dimitrie Dăscălescu - Opere complete. O recuperare istorică necesară”
II	PROGRAMUL SERVICII DE BIBLIOTECĂ - INOVAȚIE. CREATIVITATE	- programul are ca obiectiv creșterea preocupării pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local, susținerea tradiției orale și asigurarea accesului la informații care privesc comunitatea. Programul își propune inițierea de evenimente culturale, concursuri literare, expoziții, susținerea, organizarea și participarea la târguri de carte. Programul sustine și editarea unor lucrări care să promoveze cultura, personalitățile și valorile locale.	11	1. Biblioteca de vacanță	Implementat
				2. Bibliovacanța	Implementat
				3. Biblioteca pentru toți	Implementat
				4. Cărțile vin acasă	Implementat, conform solicitărilor primite de la utilizatori
				5.Inovație & Tehnologie	Implementat, conform bugetului alocat
				6. Biblioteca on-line	Implementat
				7. Clubul de cultură generală pentru copii	Implementat
				8. Educația pe tot parcursul vieții	Implementat -s-au desfășurat ateliere și cluburi de scurtă durată

				9.Biblio@art	Implementat
				10.Dezvoltarea Proiectului „Biblioteca verde”	Implementat la două din sediile bibliotecii și în curs de implementare la un sediu
				11. Dezvoltarea serviciului de voluntariat	Implementat
III	PROGRAMUL: LECTURĂ. CULTURĂ.	- programul vizează continuarea desfășurării anumitor evenimente consacrate de promovare a cărții, lecturii, editurilor, scriitorilor; activități curente dedicate scriitorilor români și străini, activități dedicate evenimentelor culturale naționale, europene și mondiale, conform calendarelor de specialitate întocmite în acest sens; lansări de carte, interviuri, promovare și expoziții organizate pentru scriitorii vrânceni	7	1. Târgul de carte	Implementat, ediția a XVIII-a
				2. Ziua Națională a Lecturii	Implementat
				3. Ziua Națională a Bibliotecarului	Implementat, în cadrul Proiectului „Săptămâna Națională a Bibliotecarului”
				4. Zilele Bibliotecii Județene „Duiliu Zamfirescu” Vrancea	Implementat, cu prilejul Târgului de carte
				5. Aniversări. Omagieri. Comemorări	Implementat, conform Calendarului evenimentelor culturale
				6. Ne susținem scriitorii	Implementat, s-au desfășurat o serie de evenimente de lansări de carte
				7. Cercul permanent de lectură pentru copii	Implementat, s-au organizat ateliere educative și de lectură
IV	PROGRAMUL: BIBLIOTECA –	- program de investiții destinate modernizării dotării și serviciilor		1. Formarea permanentă a personalului	Implementat

	RESURSE. DEZVOLTARE	oferite, prin ambientare, dotări și condiții igienico-sanitare specifice; - vizează coordonarea, formarea și perfecționarea continuă a personalului de specialitate din instituție și din rețeaua bibliotecilor publice locale.	6	2. Parteneriate & Colaborări & Succes	Implementat
				3. Modernizare IT	Implementat, conform bugetului alocat și restricțiilor impuse
				4. Implementarea Proiectului de reabilitare a sediului din str. Mr. Gh. Sava nr. 4	În curs de implementare
				5. Proiectul de amenajare a „Bibliotecii de cartier”	În curs de implementare, (Servicii de proiectare - faza DALI)
				6. Reorganizări de servicii interne și secții ale bibliotecii	Implementat

Manager Biblioteca Județeană „Duiliu Zamfirescu” Vrancea,
Oana – Raluca BOIAN