

## A N U N Ț

**Biblioteca Județeană „Duliu Zamfirescu” Vrancea** organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante:

la *SERVICIUL Comunicarea colecțiilor:*

- **Bibliotecar Grad I**, Studii superioare – 1 post;
- **Bibliotecar Grad II**, Studii superioare – 4 posturi ;

la Biroul *Contabilitate, Resurse umane, Administrativ:*

- **Șofer Treapta I**, Studii medii – 1 post;

- **PROBA SCRISĂ** a concursului se va desfășura în data de **16 noiembrie 2018**, ora **9.00**, la CASA CORPULUI DIDACTIC – Sala de conferințe, Focșani, str. Eroilor, nr. 2, **pentru toate posturile scoase la concurs.**
- **PROBA DE INTERVIU** se va desfășura în data de **22 noiembrie 2018**, ora **9.00** la sediul Bibliotecii din Focșani, str. Maior Sava Nr.4 **pentru toate posturile scoase la concurs.**

Dosarele de înscriere la concursuri se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului privind organizarea concursului la sediul Bibliotecii Județene ”Duliu Zamfirescu” Vrancea – din Focșani, str. Maior Ghe Sava Nr. 4, la Biroul Resurse Umane și trebuie să conțină obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din Regulamentul - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011\* actualizată și anume:

### CONDITIILE GENERALE:

**de participare** la concurs, sunt cele prevăzute de art. 3 din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- h) Nu i-a încetat contractul individual de muncă pe motive imputabile.

## CONDIȚIILE SPECIFICE:

### Pentru postul de **BIBLIOTECAR Grad I, Studii superioare:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă/respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental de ierarhizare – Științe umaniste; ramura de știință – filologie, domeniul de ierarhizare – filologie, domeniul de licență – limbă și literatură sau limbi moderne aplicate;

sau

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă/respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental de ierarhizare – Științe umaniste, ramura de știință – istorie, domeniul de ierarhizare – istorie, domeniul de licență – istorie.
- atestat/certificat de calificare în profesia de bibliotecar;
- vechime minimă în profesia de bibliotecar: **3 ani și 6 luni**;
- cunoștințe de prelucrare și documentare informații în MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Access), Internet;
- abilități de organizare, comunicare și vorbit în public; capacitate de a lucra independent și în echipă; creativitate și inițiativă; diplomație în activitățile cu publicul;
- experiența/voluntariatul în organizarea de evenimente culturale/educative, marketing cultural și aptitudinile artistice constituie avantaj.

### Pentru postul de **BIBLIOTECAR Grad II, Studii superioare:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă/respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental de ierarhizare – Științe umaniste; ramura de știință – filologie, domeniul de ierarhizare – filologie, domeniul de licență – limbă și literatură sau limbi moderne aplicate;

sau

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă/respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental de ierarhizare – Științe umaniste, ramura de știință – istorie, domeniul de ierarhizare – istorie, domeniul de licență – istorie.
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă/respectiv studii superioare de lungă durată în domeniul fundamental de ierarhizare -Științe sociale, ramura Științe ale comunicării, domeniul de ierarhizare - Științe ale comunicării, domeniul de licență – Comunicare și relații publice;

sau

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă/respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental de ierarhizare – Științe economice, ramura de știință – marketing, domeniul de ierarhizare – marketing, domeniul de licență – marketing.
- vechime minimă în specialitatea studiilor **6 luni**;
- cunoștințe de prelucrare și documentare informații în MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Access), Internet;
- abilități de organizare, comunicare și vorbit în public; capacitate de a lucra independent și în echipă; creativitate și inițiativă; diplomație în activitățile cu publicul;

- experiența/voluntariatul în organizarea de evenimente culturale/educative, marketing cultural și aptitudinile artistice constituie avantaj.

Pentru postul de **SOFER Treapta I, Studii medii:**

- Studii medii, absolvite cu Diplomă de bacalaureat;
- Vechime în specialitatea de conducător auto, minim 5 ani;
- Permis de conducere categoria B;
- Cunoștințe generale de mecanică auto;
- Fără antecedente penale rutiere;
- Disponibilitate pentru program flexibil.

**Actele necesare înscrierii la concurs:**

- a) cerere tip de înscriere la concurs adresată managerului Bibliotecii Județene „Duiuiu Zamfirescu” Vrancea;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) carnet de muncă, original și copie cu înscrieri până la 31.12.2010;
- e) adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor după 01.01.2011;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- h) curriculum vitae Europass;
- i) scrisoare de intenție (semnată și datată);
- j) extras din REVISAL de la ultimul sau actualul angajator, după caz, semnat, înregistrat și ștampilat;
- k) aviz psihologic.

**\* Actele prevăzute la lit.b) și c) vor fi prezentate și în original sau copie legalizată în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

**\*\* Lipsa fizică sau de conformitate a unuia din documentele obligatorii, menționate pentru înscriere constituie motiv de respingere a dosarului de concurs.**

Bibliografiile posturilor vor fi afișate la sediul Bibliotecii din strada Mihail Kogălniceanu nr. 13, la sediul din str. Maior Gheorghe Sava nr. 4, la sediul din strada Nicolae Titulescu nr. 12 și pe site-ul instituției [www.bjvrancea.ro](http://www.bjvrancea.ro). Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției din str. Maior Gheorghe Sava nr. 4, la Biroul Resurse Umane sau la telefon 0237 231 161, interior 11.

**MANAGER**

**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ**

**“DUIIU ZAMFIRESCU” VRANCEA**

**MARGARETA TĂTĂRUȘ**